

เอกสารแนบที่ 21
เอกสารבודัดดิน



ผลทดสอบ

Filed Density Test

ดินถม

งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย
บริษัท โรงงานน้ำตาล บ้านโป่ง จำกัด
ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

โดย ห.จก. วิศวกรรม การโยธา

ทดสอบโดย

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION OF PROJECT บริษัท โรงงานน้ำตาล บ้านโป่ง จำกัด ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี
DESCRIPTION OF SOIL ดินถม
TEST PERFORMED BY
PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย
CONTRACTOR ห.จก. วิศวกรรม การโยธา
DATE OF TESTING 29/11/2559

STANDARD COMPACTION TEST

NUMBER OF LAYER 3 BLOWS/LAYER 25 WEIGHT OF HAMMER 2.23 Kg VOLUME OF MOLD = 928 cc.

MOISTURE CONTENT DETERMINATION

SAMPLE NUMBER	1	2	3	4	5	6
MOISTURE CAN NUMBER	1	2	3	4	5	6
WL OF CAN + WET SOIL g	104.50	100.50	107.30	102.50	98.63	100.48
WL OF CAN + DRY SOIL g	101.00	97.50	102.00	96.00	92.91	94.50
WL OF CAN g	34.24	34.50	34.00	35.00	34.81	34.50
WL OF WATER g	3.50	3.00	5.30	4.50	5.72	5.98
WL OF DRY SOIL g	66.76	63.00	68.00	63.00	58.10	60.00
MOISTURE CONTENT w %	5.24%	4.70%	7.79%	7.14%	9.85%	9.97%
AVERAGE MOISTURE CONTENT w %	5.00%	7.47%	9.91%	13.04%	16.40%	19.07%

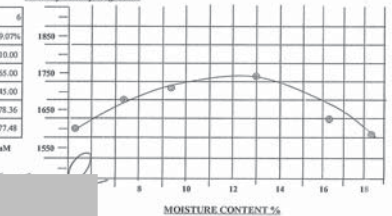
DENSITY DETERMINATION

SAMPLE NUMBER	1	2	3	4	5	6
MOISTURE CONTENT w %	5.00%	7.47%	9.91%	13.04%	16.40%	19.07%
WL OF SOIL + MOLD g	5,833.00	5,945.00	6,015.00	6,093.00	6,042.00	6,010.00
WL OF MOLD g	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00
WL OF SOIL IN MOLD g	1,570.00	1,680.00	1,750.00	1,828.00	1,777.00	1,745.00
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/CuM	1,689.99	1,808.40	1,883.75	1,967.71	1,912.81	1,878.36
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/CuM	1,609.48	1,682.72	1,713.96	1,740.76	1,642.42	1,577.48

MAX DRY DENSITY

OPTIMUM MOISTURE CONTENT

Max dry density Kg/CuM



* หมายเลขรับรองของพีซีด้วยกล้องถ่ายภาพนิ่ง

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION ต.ท่าพา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

DESCRIPTION OF SOIL ดินถม

TEST PERFORMED BY

PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย

CONTRACTOR ห.จก. ใจสุวรรณ การโยธา

DATE OF TESTING '29/11/2559

FIELD DENSITY (SAND CONE METHOD)	DENSITY OF SAND ρ_{sand}	1.6	g/cc.
LABORATORY DATA FROM FIELD TEST	MAX DRY DENSITY ρ_{dry}	1740	Kg./Cu.M.

BORING No.		1	2	3	4	5	
CAN No.		1	2	3	4	5	
Wt. OF CAN + WET SOIL	g.	287.00	261.00	283.00	294.00	277.00	
Wt. OF CAN + DRY SOIL	g.	265.00	243.00	262.00	274.00	257.00	
Wt. OF CAN	g.	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	
Wt. OF WATER	g.	22.00	18.00	21.00	20.00	20.00	
Wt. OF DRY SOIL	g.	230.00	208.00	227.00	239.00	222.00	
WATER CONTENT	w	%	9.57%	8.65%	9.25%	8.37%	9.01%

FIELD DATA

Wt. OF PAN + WET SOIL	g.	2,463.00	2,428.00	2,383.00	2,395.00	2,481.00
Wt. OF PAN	g.	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
Wt. OF WET SOIL	g.	1,763.00	1,728.00	1,683.00	1,695.00	1,781.00
Wt. OF JUG + CONE BEFORE USE	g.	6,809.00	6,790.00	6,753.00	6,723.00	6,709.00
Wt. OF JUG + CONE AFTER USED	g.	3,645.00	3,645.00	3,665.00	3,625.00	3,524.00
Wt. OF SAND USED (HOLE + CONE)	g.	3,164.00	3,145.00	3,088.00	3,098.00	3,185.00
Wt. OF SAND IN CONE	g.	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00
Wt. OF SAND IN HOLE	g.	1,548.00	1,529.00	1,472.00	1,482.00	1,569.00
VOLUME OF HOLE	cc.	967.50	955.63	920.00	926.25	980.63
WET DENSITY ρ_{wet}	Kg/Cu.M	1,822.22	1,808.24	1,829.35	1,829.96	1,816.19
DRY DENSITY ρ_{dry}	Kg/Cu.M	1,663.14	1,664.22	1,674.44	1,688.65	1,666.09
PERCENT COMPACTION	%	95.58%	95.64%	96.23%	97.05%	95.75%

* หมายเหตุ รับรองผลเฉพาะจุดที่ทำการทดสอบเท่านั้น *

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION ต.ท่าพา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

DESCRIPTION OF SOIL ดินถม

TEST PERFORMED BY

PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย

CONTRACTOR ห.จก. ใจสุวรรณ การโยธา

DATE OF TESTING '29/11/2559

FIELD DENSITY (SAND CONE METHOD)	DENSITY OF SAND ρ_{sand}	1.6	g/cc.
LABORATORY DATA FROM FIELD TEST	MAX DRY DENSITY ρ_{dry}	1740	Kg./Cu.M.

BORING No.		6	7	8	9	10
CAN No.		6	7	8	9	10
Wt. OF CAN + WET SOIL	g.	284.00	279.00	274.00	267.00	261.00
Wt. OF CAN + DRY SOIL	g.	262.00	257.00	253.00	246.00	243.00
Wt. OF CAN	g.	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00
Wt. OF WATER	g.	22.00	22.00	21.00	21.00	18.00
Wt. OF DRY SOIL	g.	227.00	222.00	218.00	211.00	208.00
WATER CONTENT	w %	9.69%	9.91%	9.63%	9.95%	8.65%

FIELD DATA

Wt. OF PAN + WET SOIL	g.	2,452.00	2,461.00	2,322.00	2,395.00	2,418.00
Wt. OF PAN	g.	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
Wt. OF WET SOIL	g.	1,752.00	1,761.00	1,622.00	1,695.00	1,718.00
Wt. OF JUG + CONE BEFORE USE	g.	6,432.00	6,390.00	6,350.00	6,287.00	6,256.00
Wt. OF JUG + CONE AFTER USED	g.	3,325.00	3,248.00	3,315.00	3,198.00	3,135.00
Wt. OF SAND USED (HOLE + CONE)	g.	3,107.00	3,142.00	3,035.00	3,089.00	3,121.00
Wt. OF SAND IN CONE	g.	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00
Wt. OF SAND IN HOLE	g.	1,491.00	1,526.00	1,419.00	1,473.00	1,505.00
VOLUME OF HOLE	cc.	931.88	953.75	886.88	920.63	940.63
WET DENSITY ρ_{wet}	Kg/Cu.M	1,880.08	1,846.40	1,828.89	1,841.14	1,826.45
DRY DENSITY ρ_{dry}	Kg/Cu.M	1,713.97	1,679.92	1,668.20	1,674.49	1,680.98
PERCENT COMPACTION	%	98.50%	96.55%	95.87%	96.23%	96.61%

* หมายเหตุ รับรองผลเฉพาะจุดที่ทำการทดสอบเท่านั้น *



ผลทดสอบ
Filed Density Test
ดินถม

งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย
บริษัท โรงงานน้ำตาล บ้านโป่ง จำกัด
ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

โดย ห.จก. ไฉสุวรรณ การโยธา

ทดสอบโดย

สย. 7579

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION OF PROJECT บริษัท โรงงานน้ำตาล บ้านโป่ง จำกัด ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี
DESCRIPTION OF SOIL ดินถม
TEST PERFORMED BY
PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย
CONTRACTOR ห.จก. ไฉสุวรรณ การโยธา
DATE OF TESTING 02/12/2559

STANDARD COMPACTION TEST

NUMBER OF LAYER 3 BLOWS/LAYER 25 WEIGHT OF HAMMER 2.25 Kg VOLUME OF MOLD = 929 cc

MOISTURE CONTENT DETERMINATION

SAMPLE NUMBER	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
MOISTURE CAN NUMBER												
WL OF CAN + WET SOIL g	104.50	100.30	107.30	102.50	98.63	100.48	99.34	99.89	99.87	99.07	101.25	98.16
WL OF CAN + DRY SOIL g	101.00	97.50	102.00	98.00	92.91	94.50	91.90	92.31	90.50	90.00	90.47	88.08
WL OF CAN g	34.24	34.50	34.00	35.00	34.81	34.50	35.00	34.00	34.00	34.50	34.00	35.00
WL OF WATER g	3.50	3.00	5.30	4.50	5.72	5.98	7.44	7.58	9.37	9.07	10.78	10.11
WL OF DRY SOIL g	66.76	63.00	68.00	63.00	58.10	60.00	58.31	56.50	55.50	56.47	56.47	53.08
MOISTURE CONTENT w %	5.24%	4.76%	7.79%	7.14%	9.85%	9.97%	13.00%	13.00%	16.88%	16.34%	19.00%	19.00%
AVERAGE MOISTURE CONTENT w %	5.00%		7.47%		9.91%		13.04%		16.46%		19.07%	

DENSITY DETERMINATION

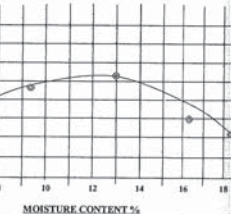
SAMPLE NUMBER	1	2	3	4	5	6
MOISTURE CONTENT w %	5.00%	7.47%	9.91%	13.04%	16.46%	19.07%
WL OF SOIL + MOLD g	5,835.00	5,945.00	6,015.00	6,093.00	6,042.00	6,010.00
WL OF MOLD g	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00
WL OF SOIL IN MOLD g	1,570.00	1,680.00	1,750.00	1,828.00	1,777.00	1,745.00
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/CuM	1,689.99	1,808.40	1,883.75	1,967.71	1,912.81	1,878.36
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/CuM	1,609.48	1,682.72	1,713.96	1,740.76	1,642.42	1,577.48

MAX DRY DENSITY 1740 Kg/CuM

OPTIMUM MOISTURE CONTENT 13.04 %

* หมายเหตุ รวบรวมเฉพาะตัวอย่างทดสอบเท่านั้น

Max dry density Kg/CuM



NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

PROJECT งานดินถมคันบ่อน้ำบาดาลเสีย

LOCATION ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

CONTRACTOR ห.จก. วิศวกรรม การโยธา

DESCRIPTION OF SOIL ดินถม

DATE OF TESTING '02/12/2559

TEST PERFORMED BY

FIELD DENSITY (SAND CONE METHOD)	DENSITY OF SAND ρ_{sand}	1.6	g/cc.
LABORATORY DATA FROM FIELD TEST	MAX DRY DENSITY ρ_{dry}	1740	Kg./Cu.M.

BORING No.	1	2	3	4	5
CAN No.	1	2	3	4	5
Wt. OF CAN + WET SOIL g.	289.00	268.00	273.00	292.00	273.00
Wt. OF CAN + DRY SOIL g.	267.00	247.00	254.00	269.00	253.00
Wt. OF CAN g.	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00
Wt. OF WATER g.	22.00	21.00	19.00	23.00	20.00
Wt. OF DRY SOIL g.	232.00	212.00	219.00	234.00	218.00
WATER CONTENT w %	9.48%	9.91%	8.68%	9.83%	9.17%

FIELD DATA

Wt. OF PAN + WET SOIL g.	2,483.00	2,397.00	2,486.00	2,465.00	2,355.00
Wt. OF PAN g.	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
Wt. OF WET SOIL g.	1,783.00	1,697.00	1,786.00	1,765.00	1,655.00
Wt. OF JUG + CONE BEFORE USEI g.	6,609.00	6,580.00	6,546.00	6,519.00	6,482.00
Wt. OF JUG + CONE AFTER USED g.	3,425.00	3,523.00	3,365.00	3,392.00	3,425.00
Wt. OF SAND USED (HOLE + CONI) g.	3,184.00	3,057.00	3,181.00	3,127.00	3,057.00
Wt. OF SAND IN CONE g.	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00
Wt. OF SAND IN HOLE g.	1,568.00	1,441.00	1,565.00	1,511.00	1,441.00
VOLUME OF HOLE cc.	980.00	900.63	978.13	944.38	900.63
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/Cu.M	1,819.39	1,884.25	1,825.94	1,868.96	1,837.61
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/Cu.M	1,661.80	1,714.42	1,680.17	1,701.70	1,683.19
PERCENT COMPACTION %	95.51%	98.53%	96.56%	97.80%	96.74%

* หมายถึง รับรองผลเฉพาะจุดที่ทำการทดสอบเท่านั้น *

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

PROJECT งานดินถมคันบ่อน้ำบาดาลเสีย

LOCATION ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

CONTRACTOR ห.จก. วิศวกรรม การโยธา

DESCRIPTION OF SOIL ดินถม

DATE OF TESTING '02/12/2559

TEST PERFORMED BY

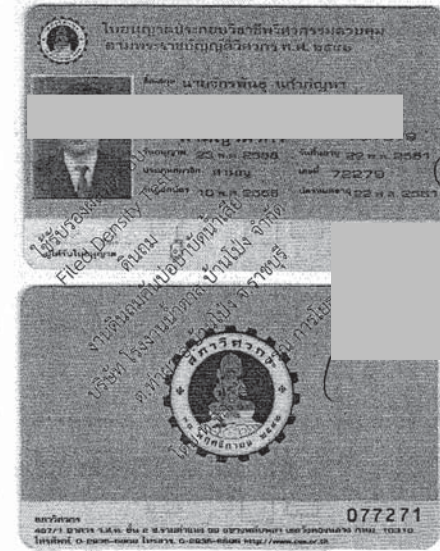
FIELD DENSITY (SAND CONE METHOD)	DENSITY OF SAND ρ_{sand}	1.6	g/cc.
LABORATORY DATA FROM FIELD TEST	MAX DRY DENSITY ρ_{dry}	1740	Kg./Cu.M.

BORING No.	6	7	8	9	10
CAN No.	6	7	8	9	10
Wt. OF CAN + WET SOIL g.	286.00	281.00	278.00	274.00	266.00
Wt. OF CAN + DRY SOIL g.	264.00	261.00	258.00	256.00	247.00
Wt. OF CAN g.	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00
Wt. OF WATER g.	22.00	20.00	20.00	18.00	19.00
Wt. OF DRY SOIL g.	229.00	226.00	223.00	221.00	212.00
WATER CONTENT w %	9.61%	8.85%	8.97%	8.14%	8.96%

FIELD DATA

Wt. OF PAN + WET SOIL g.	2,426.00	2,497.00	2,395.00	2,420.00	2,365.00
Wt. OF PAN g.	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
Wt. OF WET SOIL g.	1,726.00	1,797.00	1,695.00	1,720.00	1,665.00
Wt. OF JUG + CONE BEFORE USEI g.	6,897.00	6,854.00	6,832.00	6,789.00	6,713.00
Wt. OF JUG + CONE AFTER USED g.	3,765.00	3,695.00	3,745.00	3,645.00	3,645.00
Wt. OF SAND USED (HOLE + CONI) g.	3,132.00	3,159.00	3,087.00	3,144.00	3,068.00
Wt. OF SAND IN CONE g.	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00
Wt. OF SAND IN HOLE g.	1,516.00	1,543.00	1,471.00	1,528.00	1,452.00
VOLUME OF HOLE cc.	947.50	964.38	919.38	955.00	907.50
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/Cu.M	1,821.64	1,863.38	1,843.64	1,801.05	1,834.71
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/Cu.M	1,661.97	1,711.89	1,691.90	1,665.40	1,683.80
PERCENT COMPACTION %	95.52%	98.38%	97.24%	95.71%	96.77%

* หมายถึง รับรองผลเฉพาะจุดที่ทำการทดสอบเท่านั้น *





ผลทดสอบ
Filed Density Test
ดินถม

งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย
บริษัท โรงงานน้ำตาล บ้านโป่ง จำกัด
ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

โดย ห.จก. ไฉสุวรรณ การโยธา

ทดสอบโดย

[Signature]

7579

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE
DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION OF PROJECT บริษัท โรงงานน้ำตาล บ้านโป่ง จำกัด ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย
DESCRIPTION OF SOIL ดินถม CONTRACTOR ห.จก. ไฉสุวรรณ การโยธา
TEST PERFORMED BY [Redacted] DATE OF TESTING 25/11/2559

STANDARD COMPACTION TEST

NUMBER OF LAYER 3 BLOWS/LAYER 25 WEIGHT OF HAMMER 2.23 Kg VOLUME OF MOLD 922 cc

MOISTURE CONTENT DETERMINATION

SAMPLE NUMBER	1	2	3	4	5	6
WL OF CAN + WET SOIL g	104.50	100.50	107.30	102.30	98.53	100.48
WL OF CAN + DRY SOIL g	101.00	97.50	102.00	98.00	92.91	94.50
WL OF CAN g	34.24	34.50	34.00	35.00	34.81	34.50
WL OF WATER g	3.50	3.00	5.30	4.50	5.72	5.98
WL OF DRY SOIL g	66.76	63.00	68.00	63.00	58.10	60.00
MOISTURE CONTENT w %	5.24%	4.71%	7.79%	7.14%	9.83%	9.97%
AVERAGE MOISTURE CONTENT w %	5.00%	7.47%	9.91%	13.04%	16.40%	19.07%

DENSITY DETERMINATION

SAMPLE NUMBER	1	2	3	4	5	6
MOISTURE CONTENT w %	5.00%	7.47%	9.91%	13.04%	16.40%	19.07%
WL OF SOIL + MOLD g	5,835.00	5,945.00	6,015.00	6,093.00	6,042.00	6,010.00
WL OF MOLD g	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00
WL OF SOIL IN MOLD MOLD g	1,570.00	1,680.00	1,750.00	1,828.00	1,777.00	1,745.00
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/CuM	1,689.99	1,608.40	1,883.75	1,967.71	1,912.81	1,878.56
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/CuM	1,609.48	1,682.72	1,713.96	1,740.76	1,642.42	1,577.48

MAX DRY DENSITY 1740 Kg/CuM
OPTIMUM MOISTURE CONTENT 12.5 %

*หมายเหตุ วัถุประสงค์เพื่อหาความหนาแน่น

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

DESCRIPTION OF SOIL ดินถม

TEST PERFORMED BY

PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย

CONTRACTOR ห.จก. ไร่สุวรรณ การโยธา

DATE OF TESTING '25/11/2559

FIELD DENSITY (SAND CONE METHOD)	DENSITY OF SAND ρ_{sand}	1.6	g/cc.
LABORATORY DATA FROM FIELD TEST	MAX DRY DENSITY ρ_{dry}	1740	Kg./Cu.M.

BORING No.		1	2	3	4	5	
CAN No.		1	2	3	4	5	
Wt. OF CAN + WET SOIL	g.	285.00	298.00	271.00	289.00	282.00	
Wt. OF CAN + DRY SOIL	g.	266.00	275.00	251.00	266.00	262.00	
Wt. OF CAN	g.	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	
Wt. OF WATER	g.	19.00	23.00	20.00	23.00	20.00	
Wt. OF DRY SOIL	g.	231.00	240.00	216.00	231.00	227.00	
WATER CONTENT	w	%	8.23%	9.58%	9.26%	9.96%	8.81%

FIELD DATA

Wt. OF PAN + WET SOIL	g.	2,375.00	2,263.00	2,383.00	2,428.00	2,395.00
Wt. OF PAN	g.	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
Wt. OF WET SOIL	g.	1,675.00	1,563.00	1,683.00	1,728.00	1,695.00
Wt. OF JUG + CONE BEFORE USE	g.	6,218.00	6,197.00	6,001.00	5,978.00	5,946.00
Wt. OF JUG + CONE AFTER USED	g.	3,127.00	3,225.00	2,906.00	2,875.00	2,865.00
Wt. OF SAND USED (HOLE + CONE)	g.	3,091.00	2,972.00	3,095.00	3,103.00	3,081.00
Wt. OF SAND IN CONE	g.	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00
Wt. OF SAND IN HOLE	g.	1,475.00	1,356.00	1,479.00	1,487.00	1,465.00
VOLUME OF HOLE	cc.	921.88	847.50	924.38	929.38	915.63
WET DENSITY ρ_{wet}	Kg/Cu.M	1,816.95	1,844.25	1,820.69	1,859.31	1,851.19
DRY DENSITY ρ_{dry}	Kg/Cu.M	1,678.86	1,682.96	1,666.39	1,690.95	1,701.30
PERCENT COMPACTION	%	96.49%	96.72%	95.77%	97.18%	97.78%

* หมายเหตุ รับรองผลเฉพาะจุดที่ทำการทดสอบเท่านั้น *

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

DESCRIPTION OF SOIL ดินถม

TEST PERFORMED BY

PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย

CONTRACTOR ห.จก. ไร่สุวรรณ การโยธา

DATE OF TESTING '25/11/2559

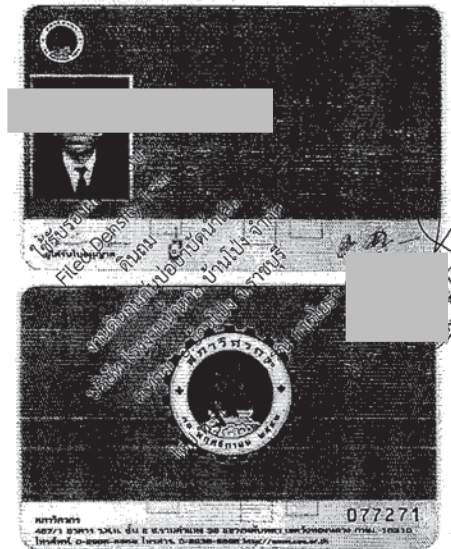
FIELD DENSITY (SAND CONE METHOD)	DENSITY OF SAND ρ_{sand}	1.6	g/cc.
LABORATORY DATA FROM FIELD TEST	MAX DRY DENSITY ρ_{dry}	1740	Kg./Cu.M.

BORING No.			6	7	8	9	10
CAN No.			6	7	8	9	10
Wt. OF CAN + WET SOIL	g.		263.00	278.00	283.00	275.00	259.00
Wt. OF CAN + DRY SOIL	g.		243.00	256.00	263.00	255.00	239.00
Wt. OF CAN	g.		35.00	35.00	35.00	35.00	35.00
Wt. OF WATER	g.		20.00	22.00	20.00	20.00	20.00
Wt. OF DRY SOIL	g.		208.00	221.00	228.00	220.00	204.00
WATER CONTENT	w	%	9.62%	9.95%	8.77%	9.09%	9.80%

FIELD DATA

Wt. OF PAN + WET SOIL	g.	2,465.00	2,347.00	2,352.00	2,384.00	2,365.00
Wt. OF PAN	g.	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
Wt. OF WET SOIL	g.	1,765.00	1,647.00	1,652.00	1,684.00	1,665.00
Wt. OF JUG + CONE BEFORE USE	g.	6,543.00	6,514.00	6,429.00	6,381.00	6,349.00
Wt. OF JUG + CONE AFTER USED	g.	3,425.00	3,462.00	3,368.00	3,315.00	3,281.00
Wt. OF SAND USED (HOLE + CONE)	g.	3,118.00	3,052.00	3,061.00	3,066.00	3,068.00
Wt. OF SAND IN CONE	g.	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00
Wt. OF SAND IN HOLE	g.	1,502.00	1,436.00	1,445.00	1,450.00	1,452.00
VOLUME OF HOLE	cc.	938.75	897.50	903.13	906.25	907.50
WET DENSITY ρ_{wet}	Kg/Cu.M	1,880.16	1,835.10	1,829.20	1,858.21	1,834.71
DRY DENSITY ρ_{dry}	Kg/Cu.M	1,715.23	1,668.96	1,681.69	1,703.36	1,670.90
PERCENT COMPACTION	%	98.58%	95.92%	96.65%	97.89%	96.03%

* หมายเหตุ รับรองผลเฉพาะจุดที่ทำการทดสอบเท่านั้น *





ผลทดสอบ
Filed Density Test
ดินถม

งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย
บริษัท โรงงานน้ำตาล บ้านโป่ง จำกัด
ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

โดย ห.จก. ไจ้สุวรรณ การโยธา

ทดสอบโดย

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE
DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION OF PROJECT: บริษัท โรงงานน้ำตาล บ้านโป่ง จำกัด ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี
DESCRIPTION OF SOIL: ดินถม
TEST PERFORMED BY: นาย ชัยพันธ์ แก้วดีงูหา เลข.7579

PROJECT: งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย
CONTRACTOR: ห.จก. ไจ้สุวรรณ การโยธา
DATE OF TESTING: 06/12/2559

STANDARD COMPACTION TEST

NUMBER OF LAYER: 3 BLOWS/LAYER: 25 WEIGHT OF HAMMER: 3.33 Kg VOLUME OF MOLD = 928 cc.

MOISTURE CONTENT DETERMINATION

SAMPLE NUMBER	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
MOISTURE CAN NUMBER												
WL OF CAN + WET SOIL g	104.89	100.30	107.30	102.50	98.63	103.48	99.34	99.89	99.87	99.07	101.25	98.16
WL OF CAN + DRY SOIL g	101.00	97.50	102.00	98.00	92.91	94.59	91.90	92.31	90.50	90.00	90.47	88.05
WL OF CAN g	34.24	34.50	34.00	35.00	34.81	34.59	35.00	34.00	34.00	34.50	34.00	35.00
WL OF WATER g	3.50	3.00	5.30	4.50	5.72	5.98	7.44	7.58	9.37	9.07	10.78	10.11
WL OF DRY SOIL g	66.76	63.00	68.00	63.00	58.10	60.00	56.90	58.31	55.50	55.50	56.47	53.05
MOISTURE CONTENT w %	5.24%	4.70%	7.79%	7.14%	9.89%	9.97%	13.08%	13.00%	16.58%	16.34%	19.09%	19.06%
AVERAGE MOISTURE CONTENT w %	5.00%		7.47%		9.91%		13.04%		16.40%		19.07%	

DENSITY DETERMINATION

SAMPLE NUMBER	1	2	3	4	5	6	
MOISTURE CONTENT w %	5.00%	7.47%	9.91%	13.04%	16.40%	19.07%	
WL OF SOIL + MOLD g	5,835.00	5,945.00	6,015.00	6,093.00	6,042.00	6,016.00	
WL OF MOLD g	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	
WL OF SOIL IN MOLD MOLD g	1,570.00	1,680.00	1,750.00	1,828.00	1,777.00	1,751.00	
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/CuM	1,089.99	1,308.40	1,383.75	1,367.71	1,312.81	1,378.36	
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/CuM	1,009.48	1,082.72	1,113.96	1,140.76	1,042.42	1,177.48	
MAX. DRY DENSITY Kg/CuM					1,140.76		
OPTIMUM MOISTURE CONTENT %					12.5		

* หมายถึง รับรองเฉพาะค่าที่ว่างทดสอบเท่านั้น *

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION ต.ท่าพา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

DESCRIPTION OF SOIL ดินถม

TEST PERFORMED BY

PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย

CONTRACTOR ห.จก. ไร่สุวรรณ การโยธา

DATE OF TESTING '06/12/2559

FIELD DENSITY (SAND CONE METHOD)	DENSITY OF SAND ρ_{sand}	1.6	g/cc.
LABORATORY DATA FROM FIELD TEST	MAX DRY DENSITY ρ_{dry}	1740	Kg./Cu.M.

BORING No.	1	2	3	4	5
CAN No.	1	2	3	4	5
Wt. OF CAN + WET SOIL g.	265.00	259.00	295.00	287.00	284.00
Wt. OF CAN + DRY SOIL g.	245.00	241.00	272.00	267.00	265.00
Wt. OF CAN g.	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00
Wt. OF WATER g.	20.00	18.00	23.00	20.00	19.00
Wt. OF DRY SOIL g.	210.00	206.00	237.00	232.00	230.00
WATER CONTENT w %	9.52%	8.74%	9.70%	8.62%	8.26%

FIELD DATA

Wt. OF PAN + WET SOIL g.	2,515.00	2,436.00	2,314.00	2,528.00	2,337.00
Wt. OF PAN g.	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
Wt. OF WET SOIL g.	1,815.00	1,736.00	1,614.00	1,828.00	1,637.00
Wt. OF JUG + CONE BEFORE USEI g.	6,554.00	6,541.00	6,397.00	6,387.00	6,373.00
Wt. OF JUG + CONE AFTER USED g.	3,362.00	3,415.00	3,365.00	3,200.00	3,325.00
Wt. OF SAND USED (HOLE + CONI g.	3,192.00	3,126.00	3,032.00	3,187.00	3,048.00
Wt. OF SAND IN CONE g.	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00
Wt. OF SAND IN HOLE g.	1,576.00	1,510.00	1,416.00	1,571.00	1,432.00
VOLUME OF HOLE cc.	985.00	943.75	885.00	981.88	895.00
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/Cu.M	1,842.64	1,839.47	1,823.73	1,861.74	1,829.05
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/Cu.M	1,682.41	1,691.66	1,662.40	1,713.99	1,689.48
PERCENT COMPACTION %	96.69%	97.22%	95.54%	98.50%	97.10%

* หมายเหตุ รับรองผลเฉพาะจุดที่ทำการทดสอบเท่านั้น *

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION ต.ท่าพา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

DESCRIPTION OF SOIL ดินถม

TEST PERFORMED BY

PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย

CONTRACTOR ห.จก. ไร่สุวรรณ การโยธา

DATE OF TESTING '06/12/2559

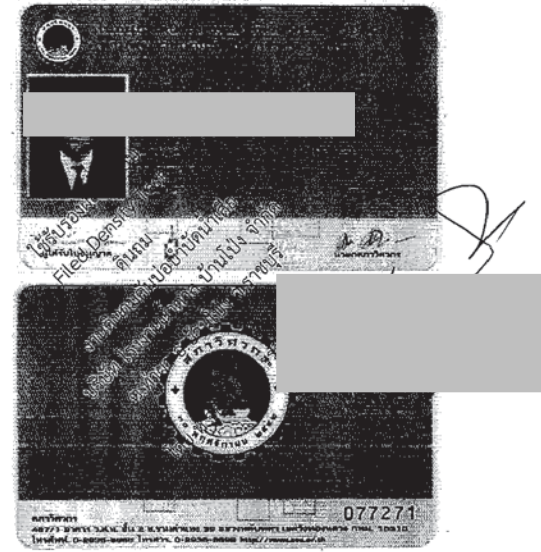
FIELD DENSITY (SAND CONE METHOD)	DENSITY OF SAND ρ_{sand}	1.6	g/cc.
LABORATORY DATA FROM FIELD TEST	MAX DRY DENSITY ρ_{dry}	1740	Kg./Cu.M.

BORING No.	6	7	8	9	10
CAN No.	6	7	8	9	10
Wt. OF CAN + WET SOIL g.	293.00	271.00	272.00	269.00	268.00
Wt. OF CAN + DRY SOIL g.	271.00	251.00	252.00	251.00	249.00
Wt. OF CAN g.	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00
Wt. OF WATER g.	22.00	20.00	20.00	18.00	19.00
Wt. OF DRY SOIL g.	236.00	216.00	217.00	216.00	214.00
WATER CONTENT w %	9.32%	9.26%	9.22%	8.33%	8.88%

FIELD DATA

Wt. OF PAN + WET SOIL g.	2,395.00	2,468.00	2,375.00	2,426.00	2,419.00
Wt. OF PAN g.	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
Wt. OF WET SOIL g.	1,695.00	1,768.00	1,675.00	1,726.00	1,719.00
Wt. OF JUG + CONE BEFORE USEI g.	6,298.00	6,276.00	6,543.00	6,531.00	6,516.00
Wt. OF JUG + CONE AFTER USED g.	3,215.00	3,095.00	3,465.00	3,385.00	3,395.00
Wt. OF SAND USED (HOLE + CONI g.	3,083.00	3,181.00	3,078.00	3,146.00	3,121.00
Wt. OF SAND IN CONE g.	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00
Wt. OF SAND IN HOLE g.	1,467.00	1,565.00	1,462.00	1,530.00	1,505.00
VOLUME OF HOLE cc.	916.88	978.13	913.75	956.25	940.63
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/Cu.M	1,848.67	1,807.54	1,833.11	1,804.97	1,827.51
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/Cu.M	1,691.03	1,654.36	1,678.41	1,666.12	1,678.48
PERCENT COMPACTION %	97.19%	95.08%	96.46%	95.75%	96.46%

* หมายเหตุ รับรองผลเฉพาะจุดที่ทำการทดสอบเท่านั้น *





ผลทดสอบ
Filed Density Test
ดินถม

งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย
บริษัท โรงงานน้ำตาล บ้านโป่ง จำกัด
ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

โดย ท.จก. ไฉ้สุวรรณ การโยธา

ทดสอบโดย



แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE
DIVISION OF CONSTRUCTION

LOCATION OF PROJECT: บริษัท โรงงานน้ำตาล บ้านโป่ง จำกัด ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี
DESCRIPTION OF SOIL: ดินถม
TEST PERFORMED BY: [Redacted]

PROJECT: งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย
CONTRACTOR: ท.จก. ไฉ้สุวรรณ การโยธา
DATE OF TESTING: 20/11/2559

STANDARD COMPACTION TEST

NUMBER OF LAYER: 3 BLOWS/LAYER: 25 WEIGHT OF HAMMER: 2.25 Kg VOLUME OF MOLD = 928 cc.

MOISTURE CONTENT DETERMINATION

SAMPLE NUMBER	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
MOISTURE CAN NUMBER												
WL OF CAN + WET SOIL g	104.50	100.50	107.50	102.50	98.63	100.48	99.34	99.89	99.87	99.07	101.25	98.36
WL OF CAN + DRY SOIL g	101.00	97.50	102.00	98.00	92.91	94.50	91.90	92.31	90.50	90.00	90.47	88.08
WL OF CAN g	34.24	34.50	34.00	35.00	34.81	34.50	35.00	34.00	34.00	34.50	34.00	35.00
WL OF WATER g	3.50	3.00	5.50	4.50	5.72	5.98	7.44	7.58	9.37	9.07	10.78	10.11
WL OF DRY SOIL g	66.76	63.00	68.00	63.00	58.10	60.00	56.90	58.31	56.50	55.50	56.47	53.05
MOISTURE CONTENT w %	5.24%	4.70%	7.79%	7.14%	9.85%	9.97%	13.08%	13.00%	16.58%	16.34%	19.09%	19.06%
AVERAGE MOISTURE CONTENT w %	5.00%	7.47%			9.91%		13.04%		16.46%			19.07%

DENSITY DETERMINATION

SAMPLE NUMBER	1	2	3	4	5	6
MOISTURE CONTENT w %	5.00%	7.47%	9.91%	13.04%	16.46%	19.07%
WL OF SOIL + MOLD g	5,835.00	5,945.00	6,015.00	6,093.00	6,042.00	6,018.00
WL OF MOLD g	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00	4,265.00
WL OF SOIL IN MOLD g	1,570.00	1,680.00	1,750.00	1,828.00	1,777.00	1,745.00
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/CuM	1,689.99	1,698.40	1,683.75	1,567.71	1,512.81	1,578.36
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/CuM	1,609.48	1,682.72	1,713.96	1,740.76	1,642.42	1,577.48

MAX DRY DENSITY: 1740 Kg/CuM
OPTIMUM MOISTURE CONTENT: 12.5 %

* หมายเลข รับรองผลการทดสอบด้วยวิธีทดสอบเท่านั้น *

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย

LOCATION ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

CONTRACTOR ห.จก. ไร่สุวรรณ การโยธา

DESCRIPTION OF SOIL ดินถม

DATE OF TESTING 20/11/2559

TEST PERFORMED BY

FIELD DENSITY (SAND CONE METHOD)	DENSITY OF SAND ρ_{sand}	1.6	g/cc.
LABORATORY DATA FROM FIELD TEST	MAX DRY DENSITY ρ_{dry}	1740	Kg./Cu.M.

BORING No.	1	2	3	4	5
CAN No.	1	2	3	4	5
Wt. OF CAN + WET SOIL g.	284.00	276.00	275.00	279.00	269.00
Wt. OF CAN + DRY SOIL g.	262.00	256.00	254.00	259.00	248.00
Wt. OF CAN g.	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00
Wt. OF WATER g.	22.00	20.00	21.00	20.00	21.00
Wt. OF DRY SOIL g.	227.00	221.00	219.00	224.00	213.00
WATER CONTENT w %	9.69%	9.05%	9.59%	8.93%	9.86%

FIELD DATA

Wt. OF PAN + WET SOIL g.	2,368.00	2,446.00	2,491.00	2,455.00	2,403.00
Wt. OF PAN g.	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
Wt. OF WET SOIL g.	1,668.00	1,746.00	1,791.00	1,755.00	1,703.00
Wt. OF JUG + CONE BEFORE USEI g.	6,602.00	6,589.00	6,574.00	6,549.00	6,531.00
Wt. OF JUG + CONE AFTER USED g.	3,525.00	3,462.00	3,425.00	3,395.00	3,453.00
Wt. OF SAND USED (HOLE + CONI) g.	3,077.00	3,127.00	3,149.00	3,154.00	3,078.00
Wt. OF SAND IN CONE g.	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00
Wt. OF SAND IN HOLE g.	1,461.00	1,511.00	1,533.00	1,538.00	1,462.00
VOLUME OF HOLE cc.	913.13	944.38	958.13	961.25	913.75
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/Cu.M	1,826.69	1,848.84	1,869.28	1,825.75	1,863.75
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/Cu.M	1,665.30	1,695.41	1,705.71	1,676.10	1,696.49
PERCENT COMPACTION %	95.71%	97.44%	98.03%	96.33%	97.50%

* หมายเหตุ รับรองผลเฉพาะจุดที่ทำการทดสอบเท่านั้น *

NAKHONPATOM TECHNICAL COLLEGE

DIVISION OF CONSTRUCTION

PROJECT งานดินถมคันบ่อบำบัดน้ำเสีย

LOCATION ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

CONTRACTOR ห.จก. ไร่สุวรรณ การโยธา

DESCRIPTION OF SOIL ดินถม

DATE OF TESTING 20/11/2559

TEST PERFORMED BY

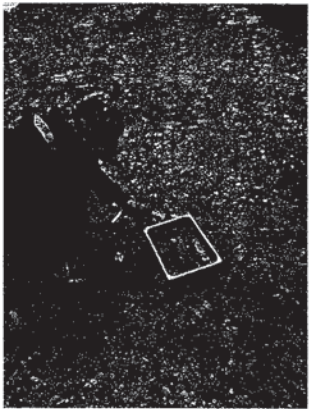
FIELD DENSITY (SAND CONE METHOD)	DENSITY OF SAND ρ_{sand}	1.6	g/cc.
LABORATORY DATA FROM FIELD TEST	MAX DRY DENSITY ρ_{dry}	1740	Kg./Cu.M.

BORING No.	6	7	8	9	10
CAN No.	6	7	8	9	10
Wt. OF CAN + WET SOIL g.	289.00	278.00	281.00	276.00	285.00
Wt. OF CAN + DRY SOIL g.	267.00	257.00	259.00	255.00	265.00
Wt. OF CAN g.	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00
Wt. OF WATER g.	22.00	21.00	22.00	21.00	20.00
Wt. OF DRY SOIL g.	232.00	222.00	224.00	220.00	230.00
WATER CONTENT w %	9.48%	9.46%	9.82%	9.55%	8.70%

FIELD DATA

Wt. OF PAN + WET SOIL g.	2,387.00	2,455.00	2,395.00	2,418.00	2,459.00
Wt. OF PAN g.	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
Wt. OF WET SOIL g.	1,687.00	1,755.00	1,695.00	1,718.00	1,759.00
Wt. OF JUG + CONE BEFORE USEI g.	6,984.00	6,976.00	6,978.00	6,964.00	6,953.00
Wt. OF JUG + CONE AFTER USED g.	3,895.00	3,816.00	3,875.00	3,848.00	3,785.00
Wt. OF SAND USED (HOLE + CONI) g.	3,089.00	3,160.00	3,103.00	3,116.00	3,168.00
Wt. OF SAND IN CONE g.	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00	1,616.00
Wt. OF SAND IN HOLE g.	1,473.00	1,544.00	1,487.00	1,500.00	1,552.00
VOLUME OF HOLE cc.	920.63	965.00	929.38	937.50	970.00
WET DENSITY ρ_{wet} Kg/Cu.M	1,832.45	1,818.65	1,823.81	1,832.53	1,813.40
DRY DENSITY ρ_{dry} Kg/Cu.M	1,673.73	1,661.49	1,660.70	1,672.85	1,668.33
PERCENT COMPACTION %	96.19%	95.49%	95.44%	96.14%	95.88%

* หมายเหตุ รับรองผลเฉพาะจุดที่ทำการทดสอบเท่านั้น *



เอกสารแนบที่ 22

เอกสารการอบรมพนักงานขับรถ



Doc.Title : บันทึกการฝึกอบรมและการเรียนรู้

Doc.No. FM-BP-HR-49

แผนก : ทรัพยากรบุคคล-ธุรการ

Issue No. 09-09-19-00

BANPONG GROUP

☐ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆระบุ.....

แผนก/ฝ่าย..... ๕๖..... ชื่อหลักสูตร..... อบรมนางาน.....

วันที่..... ๒ ธ.ค. ๕๖..... เวลาเริ่ม..... ๑๐.๐๐..... น. ถึง..... ๑๑.๐๐..... น.

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	รับทราบ	เข้าอบรม		หมายเหตุ
			รอบเช้า	รอบบ่าย	
76	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
77	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
78	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
79	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
80	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	พอจัว 72-80 ↑
81	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
82	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
83	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
84	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
85	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
86	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
87	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
88	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
89	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	ครบ 82-89 ↑
90	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
91	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
92	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
93	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
94	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
95	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	๕๗๖๔๖๓
96	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
97	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
98	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
99	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
100	น. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	



Doc.Title : บันทึกการฝึกอบรมและการเรียนรู้

Doc.No. FM-BP-HR-49

แผนก : ทรัพยากรบุคคล-ธุรการ

Issue No. 09-09-19-00

BANPONG GROUP

☐ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆระบุ.....

แผนก/ฝ่าย.....ชื่อหลักสูตร..... 005921งาน.....

วันที่..... 2 ธ.ค 65.....เวลาเริ่ม..... 10.00.....น. ถึง..... 11.00.....น.

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	รับทราบ	เข้าอบรม		หมายเหตุ
			รอบเช้า	รอบบ่าย	
101	น				}
102	น				
103	น				
104	น				
105	น				
106	น				
107	น				
108	น				จบแล้ว 90-108 ↑
109	น				} คสว
110	น				
111	น				มอริ่ง
112	น				} ปป อบรม
113	น				
114	น				
115	น				
116	น				
117	น				
118	น				
119	น				
120	น				
121	น				
122	น				
123	น				
124	น				
125	น				

เอกสารแนบที่ 23
เอกสารใบเสร็จการเก็บขยะมูลฝอย



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00532/65

วันที่ 18 กรกฎาคม 2565

เทศบาลเมืองท่าผา

ได้รับเงินจาก บริษัท บ้านดอนโป่ง จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 3/11 ม.18 ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี ม.- ช			
1	ค่าตอบแทนเกี่ยวกับและขุดลอก	4401030106.001	2,000.00	ค่าตอบแทนขุดลอก เดือนกุมภาพันธ์ 2565
รวมเงิน			2,000.00	
ตัวอักษร (สองพันบาทถ้วน)				

ไว้เป็นหลักฐานด้วย

เจ้าหน้าที่ทะเบียนที่ดิน



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00589/65

วันที่ 15 สิงหาคม 2565

เทศบาลเมืองท่าผา

ได้รับเงินจาก บริษัท บ้านดอนโป่ง จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 3/11 ม.18 ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี			
1	ค่าตอบแทนเกี่ยวกับและขุดลอก	4401030106.001	2,000.00	ค่าตอบแทนขุดลอก สิงหาคม 2565
รวมเงิน			2,000.00	
ตัวอักษร (สองพันบาทถ้วน)				

เจ้าพนักงานการคลัง



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00678/65
วันที่ 15 กันยายน 2565

เทศบาลเมืองท่าหม่า

ได้รับเงินจาก บริษัท นำตาลบ้านโป่ง จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ที่อยู่ 3/11 ม. 18 ต.ท่ามา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี ม.- ช.- บ.- ต.ท่ามา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี ค่ารวมเบี้ยประกันภัยและทุนมรดก	4401030106.001	2,000.00	ประจำเดือน กันยายน 2565
รวมเงิน			2,000.00	

ตัวอักษร (ขอเพิ่มหากท่าน)

ใบเป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน

ใบเสร็จรับเงิน

สำนักงาน

เงินค่าเช่าหอพัก
ประจำเดือน 65 จก. นำตาลบ้านโป่ง
บ้านเลขที่ 311 ถนน 2.16 ตำบล
อำเภอ บ้านโป่ง ขึ้นเงิน 8,000 บาท - สด
ไว้แล้ว ตั้งแต่ 19 ตุลาคม 2565

นายสมชาย ใจดี (เจ้าหนี้)
เจ้าหนี้บ้านเลขที่ 311 ถนน 2.16 ตำบล

บ้านเลขที่ 311 ถนน 2.16 ตำบล

บ้านเลขที่ 311 ถนน 2.16 ตำบล

เลขที่ 18

เลขที่ 265-10001
วันที่ 01/10/2022
0 วัน กรมการปกครอง 01/10/2022

จำนวน	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน
1.00	2,000.00	2,000.00

รวมเงิน TOTAL	2,000.00
ส่วนลด DISCOUNT	0.00
ยอดเงินสุทธิ NET TOTAL	2,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	0.00
รวมเงิน GRAND TOTAL	2,000.00

ลำดับ	รหัสงาน	รหัสประเภท
1	4164 BUILD	งานซ่อมแซม ซ่อมแซมและสร้างสิ่งก่อสร้าง

ลำดับ	รหัสงาน	รหัสประเภท
1	4164 BUILD	งานซ่อมแซม ซ่อมแซมและสร้างสิ่งก่อสร้าง

Doc No.: RM-BP-ST-04 Issue No.: 04-11-21-01

03/10/2022

เล่มที่.....เลขที่ 50

0 วัน ครบกำหนดชำระ 01/11/2022

ย	จำนวน	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน
	QUANTITY	PRICE/UNIT	AMOUNT
4	1.00	2,000.00	2,000.00

[illegible]

โรงเรียนวัดบ้านดอน
เลขที่ 15 หมู่ 15 ตำบลบ้านดอน
อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

นายทองหล่อ ใจดี (๖)

สมมติฐานการวิจัย

5399.99	2,000.00	/	2,000.00	รวมเงินTOTAL	2,000.00
2129	/		2,000.00	ส่วนลดDISCOUNT	0.00
				ยอดเงินสุทธิNET TOTAL	2,000.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่มVAT	0.00
				ยอดรวมGRAND TOTAL	2,000.00

(นางสาวกนกพร)

แบบก้นเกิด : ทราย - ราชบุรี

ลำดับ	รหัสงาน ITEM	ชื่อตำแหน่ง JOB CODE
1	4-194-BH-D	งานซ่อมแซม ซากปรักและสถานที่ทำงาน Maintenance of

ผู้บันทึก		๑/๙/๖๕	สมชายภูมิ	๐๓/๙/๒๐๒๕
-----------	--	--------	-----------	-----------

01/11/2022

5/11/63

Doc No : FM-BP-ST-04
Issue No. : 04-11-21-01

Doc No. : EM-BP-ST-04

เอกสารแนบที่ 24

เอกสารการจัดการของเสียส่งกรมโรงงานอุตสาหกรรม (สก.1 และสก.2)



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ สก1(E)-30091/2564

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน 3-11(3)-1/19รบ

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	ลักษณะของภาชนะบรรจุ	ผลการพิจารณา
1	160215	หลอดไฟ	1	ถัง	อนุญาต

รายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ได้รับอนุญาตให้ขยายระยะเวลาในการเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ในโรงงาน ได้จนถึงวันที่ 24 ธันวาคม 2565

ออกให้ ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2564

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ อก.6401-13039

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-11(3)-1/19รบ

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	วิธีการกำจัด	ทะเบียนโรงงานผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
1	13 02 08	น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว	8	049	3-106-4/46สด	อนุญาต	
2	02 04 81	paper filter contaminated with lead	3	075	น.101-1/2547-ญวนป.	อนุญาต	
3	02 04 82	waste water contaminated with lead	1	075	น.101-1/2547-ญวนป.	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 25 สิงหาคม 2565

ออกให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2564

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



วิธีการกำจัด

- 011

คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ
- 021

กักเก็บในภาชนะบรรจุ
- 031

เป็นวัตถุดิบทดแทน
- 032

ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด
- 033

ส่งกลับผู้ขายเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ
- 039

นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่นๆ
- 041

เป็นเชื้อเพลิงทดแทน
- 042

ทำเชื้อเพลิงผสม
- 043

เผาเพื่ออาพลังงาน
- 064

บำบัดด้วยวิธีทางเคมีและฟิสิกส์
- 065

บำบัดนั้นเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ
- 066

เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- 067

ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี
- 068

ปรับเสถียร/ ตรีงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic
- 069

วิธีบำบัดอื่นๆ เพื่อลดค่าความเป็นอันตราย
- 071

ส่งกลบตามหลักสุขาภิบาล เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 072

ส่งกลบอย่างปลอดภัย
- 073

ส่งกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว

- 044 เป็นวัตถุอันตรายในเคาะเผาปูนซีเมนต์
- 049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นฯ
- 051 เข้ากระบวนการนำตัวทำลายกลับมาใหม่
- 052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่
- 053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ ด่าง
- 054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา
- 059 นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่
- 061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ
- 062 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี
- 063 บำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ

เหตุผลที่ไม่อนุญาต

- 01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/ กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
- 03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
- 04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
- 06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
- 07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

เหตุผลกรณีอื่นๆ

- 99 อื่นๆ ระบุ

- 074 เมาทำลายในเคาะเฉพาะทั่วไป
- 075 เมาทำลายในเคาะเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย
- 076 เมาทำลายร่วมในเคาะปูนซีเมนต์
- 077 อัลดิลดบ่อ ได้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล แบบเอกสารอนุญาตจากหน่วยงานอื่น
- 079 กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ
- 081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ
- 082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 083 หมักทำปุ๋ยหรือเป็นสารปรับปรุงคุณภาพดิน เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 084 ทำอาหารสัตว์ เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสาร

ไม่สมบูรณ์ ดังนี้

- 11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือผู้ถือกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือผู้ถือกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและผู้ถือกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและผู้ถือกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นหนึ่งผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ถือกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
- 17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
- 18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
- 19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมากำจัด/บำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- 20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (รอ.6)
- 21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
- 22 รหัสของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไม่ถูกต้อง
- 23 รหัสของวิธีการกำจัดไม่ถูกต้อง
- 24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา/กอ.1 ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไข
- 25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

หมายเหตุ

1. กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
2. หากท่านสนใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน โดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นการผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท

12/13/22, 9:34 AM

iwmb2.diw.go.th/e-waste/print_xml.asp



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ อก.6501-14192

หนังสือฉบับนี้ออกให้ เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

ทะเบียนโรงงาน เลขที่ 3-11(3)-1/19รบ

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการกำจัด	ทะเบียนโรงงานผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
1	13 02 08	น้ำมันที่ใช้แล้ว	5	049	3-106-5/55ปท	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 26 กันยายน 2566

ออกให้ ณ วันที่ 27 กันยายน 2565

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อินุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



บันทึกการเปลี่ยนแปลง แก้ไข และยกเลิก รายละเอียดในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

เลขที่ อก.6501-14192

ของ บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

ทะเบียนโรงงาน เลขที่ 3-11(3)-1/19รบ

เลขรับที่	วัน/เดือน/ปี	สาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงในหนังสือแจ้งผลการพิจารณาฯ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
61313/2565	27/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 02 15 Fluorecent lamp โดยมีผู้รับดำเนินการคือ น.105-1/2545-ญพข. ปริมาณ 1 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
61477/2565	27/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 19 09 05 Used resin โดยมีผู้รับดำเนินการคือ น.101-1/2547-ญนป. ปริมาณ 20 ตัน วิธีการกำจัด 074	อนุญาต	
61477/2565	27/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 19 09 05 Used resin โดยมีผู้รับดำเนินการคือ น.101-1/2547-ญนป. ปริมาณ 20 ตัน วิธีการกำจัด 071	ไม่อนุญาต	04
61673/2565	31/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 02 04 81 paper filter contaminated with Lead โดยมีผู้รับดำเนินการคือ น.101-1/2547-ญนป. ปริมาณ 3 ตัน วิธีการกำจัด 075	อนุญาต	
61673/2565	31/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 02 04 82 waste water contaminated with lead โดยมีผู้รับดำเนินการคือ น.101-1/2547-ญนป. ปริมาณ 1 ตัน วิธีการกำจัด 075	อนุญาต	

วิธีการกำจัด

- 011
- คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ
- 021
- กักเก็บในภาชนะบรรจุ
- 031
- เป็นวัตถุดิบทดแทน
- 032
- ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด
- 033
- ส่งกลับผู้ขายเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ
- 039
- นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่นๆ
- 041
- เป็นเชื้อเพลิงทดแทน
- 042
- ทำเชื้อเพลิงผสม
- 043
- เผาเพื่อเอาพลังงาน
- 044
- เป็นวัตถุดิบทดแทนในเคหาปูนซีเมนต์
- 049
- นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ
- 051
- เข้ากระบวนการนำตัวทำลายกลับมาใหม่
- 052
- เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่
- 053
- เข้ากระบวนการคืนสภาพกรวด/ค้าง
- 054
- เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา
- 059
- นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่นๆกลับมาใหม่
- 061
- บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ
- 062
- บำบัดด้วยวิธีทางเคมี
- 063
- บำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ

- 064
- บำบัดด้วยวิธีทางเคมีและฟิสิกส์
- 065
- บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ
- 066
- เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- 067
- ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี
- 068
- ปรับเสถียร/ตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic
- 069
- วิธีบำบัดอื่นๆเพื่อลดค่าความเป็นอันตราย
- 071
- ส่งกลบตามหลักสุขาภิบาล เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 072
- ฝังกลบอย่างปลอดภัย
- 073
- ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว
- 074
- เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป
- 075
- เผาทำลายในเตาเผาขยะสำหรับของเสียอันตราย
- 076
- เผาทำลายร่วมในเตาเผาปูนซีเมนต์
- 077
- อัดฉีดลงบ่อ ใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล แนวเอกสารอนุญาตจากหน่วยงานอื่น
- 079
- กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ
- 081
- รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ
- 082
- ommelหรือที่ลุ่ม เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 083
- หมักทำปุ๋ยหรือเป็นสารปรับปรุงคุณภาพดิน เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 084
- ทำอาหารสัตว์ เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น

เหตุผลที่ไม่อนุญาต

- 01
- ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 02
- วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
- 03
- ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามควรวา 37 หรือหุดประกอบกิจการตามควรวา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
- 04
- ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 05
- ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
- 06
- ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการ โรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขอาย
- 07
- ไม่เข้าข้อต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

เหตุผลกรณีอื่นๆ

- 99
- อื่นๆ ระบุ

หมายเหตุ

1.
- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่

สมบูรณ์ ดังนี้

- 11
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือผู้ก่อกั้นวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 12
- สำเนาน้ำทิ้งหรือรองจะเขียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือผู้ก่อกั้นวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 13
- สัญญาหรือหนังสือยินยอมการบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและผู้ก่อกั้นวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 14
- หนังสือการประกันความรับผิดชอบ (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและผู้ก่อกั้นวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 15
- หนังสือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือผู้ก่อกั้นวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 16
- ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
- 17
- ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
- 18
- รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
- 19
- รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมากำจัด/บำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- 20
- สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
- 21
- หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
- 22
- รหัสของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไม่ถูกต้อง
- 23
- รหัสของวิธีการกำจัดไม่ถูกต้อง
- 24
- การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา/กอ.1 ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- 25
- เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

เอกสารแนบที่ 25

ตัวอย่างใบกำกับการขนส่งของเสีย (Waste Manifest)

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 3002352

ฉบับที่ / 6

ในกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Uniform Hazardous Waste Manifest)								หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย : Manifest No. 0595-65
1. ส่วนของผู้ก่อกำเนิดของเสียอันตราย : This section must be completed by Generator								
1) ชื่อ : name บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด สถานที่กำเนิด : Generator address 3/11 ม.18 ถ.แสงสุโขทัย ต.ท่าเสา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี				2) เลขประจำตัวผู้ก่อกำเนิดของเสียอันตราย :Generator's ID DIW-G-054900048 โทรศัพท์ : Phone 211328 โทรสาร : Fax กรณีฉุกเฉิน :Emergency.....				
3) ผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter								
ชื่อบริษัท : company name นายดำรงศักดิ์ เขียมละออ				เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter's ID DIW-T-084900018				
4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs)								
ชื่อบริษัท : TSDF's name บริษัท อีโบบาเคอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด				เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย Disposer's ID DIW-D-056000078				
5) รายละเอียดของของเสียอันตรายที่ขนส่งเคลื่อนย้าย :								
ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสีย อันตราย : Waste ID.	ภาชนะบรรจุ : Containers จำนวน : No. ชนิด : Type		ปริมาตรสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information	
1	น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว	13 02 08	18	ถัง 200 ลิตร	3600	กิโลกรัม		
รวมปริมาตรของเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : liquid ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : solid กิโลกรัม / ตัน : Kgs. / tons								
6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม Special handling Instructions and additional information								
7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ : Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation ลงชื่อ Generator's name ลายเซ็น : Signature วันที่ : Day/Month/Year 10/6/2565 10:00								
2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter								
1) ชื่อผู้ขนส่ง : Transporter's name นายดำรงศักดิ์ เขียมละออ เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID DIW-T-084900018 โทรศัพท์ : Phone 0 8472 5253 โทรสาร : Fax ฉุกเฉิน : Emergency		2) พาหนะที่ใช้ Vehicle		<input type="checkbox"/> รถบรรทุก Truck	<input type="checkbox"/> รถไฟ Train	<input type="checkbox"/> เรือ Ship	<input type="checkbox"/> เครื่องบิน Plane	
		3) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID		บร4952 รบ.				
4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations. โดยขนส่งจากจังหวัด : From ราชบุรี ไปยังจังหวัด To สมุทรสาคร ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : hours/day ลงชื่อผู้ขนส่ง Transporter's name ลายเซ็น : Signature วันที่ : Day/Month/Year								
3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : This section must be completed by TSDFs								
1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name บริษัท อีโบบาเคอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด สถานที่กำจัด : TSDF's address 64/2 ม.3 ต.ท่าทราย อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร		2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด :TSDF's ID DIW-D-056000078 โทรศัพท์ : Phone 034-830413 โทรสาร : Fax ฉุกเฉิน : Emergency						
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้ TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load. และสามารถกำจัดของเสียที่รับมานี้ได้ภายในระยะเวลา :Treatment period..... <input type="checkbox"/> วัน : day <input type="checkbox"/> เดือน : month <input type="checkbox"/> ปี : year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : since the day that received waste ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name ลายเซ็น : Signature วันที่ : Day/Month/Year								
4) กรณีของเสียอันตรายไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste..... ปริมาณ : Quantity..... การดำเนินการ : Action taken <input type="checkbox"/> ส่งคืน : Returned <input type="checkbox"/> จัดประเภทใหม่ : Reclassified/ รหัส : Waste ID <input type="checkbox"/> รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action วันที่ส่งคืน : Date returned (วัน/เดือน/ปี : dd / mm / yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตรายที่ส่งกลับ : Returned manifest no..... ชื่อผู้ส่งคืน :TSDF's name ลายเซ็นผู้ส่งคืน : TSDF's Signature								



1 ส่วนของผู้กำเนิดของเสียอันตราย This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ Name บริษัท ออราพอดอร์ อิมพอร์ต จำกัด

2) เลขประจำตัวผู้กำเนิดของเสียอันตราย Generator's ID DW-6-54900048

สถานที่กำเนิด Generator address 3/11 ซ. 18 อ. บางพลี ต. บางพลี

โทรศัพท์ Phone

โทรสาร Fax

ฉุกเฉิน Emergency

3) ผู้ขนส่งของเสียอันตราย Transporter

รายชื่อ 1 ชื่อบริษัท First company name

รายชื่อ 2 ชื่อบริษัท Second company name

เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตรายที่ 1 : Transporter's ID

เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตรายที่ 2 : Transporter's ID

4) ผู้กำจัดของเสีย บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย Treatment Storage Disposal Facilities (TSDF's)

รายชื่อ 1 ชื่อบริษัท First TSDF's name บริษัท ออราพอดอร์ อิมพอร์ต จำกัด

รายชื่อ 2 ชื่อบริษัท Second TSDF's name

เลขประจำตัวผู้บำบัดของเสียรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย รายที่ 1 : Disposer's ID DW-D-056000078

เลขประจำตัวผู้บำบัดของเสียรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย รายที่ 2 : Disposer's ID

ลำดับ No	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสีย Waste ID	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณสุทธิ Quantity	หน่วยน้ำหนัก Unit Wt/Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม Additional Information
			จำนวน No	ชนิด Type			
1.	น้ำมันและสิ่งปนเปื้อน	130208	18	ถัง 200 ลิตร	3600	กก.	
รวมปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด Total Quantity			ของเหลว Liquid 3,600	ปริมาณทั้งหมด Liters/cu m	ของแข็ง solid -	กิโลกรัม/ตัน Kgs./tons	

5) การปฏิบัติพิเศษหรือข้อมูลเพิ่มเติม
Special handling instructions and additional information

6) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุและติดป้ายฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
Generator Certificate : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been properly labeled and are in proper condition for transport according to regulation
ชื่อ Generator's name วันที่ Date 10 เดือน Month 6 พ.ศ. Year 65

2 ส่วนของผู้ขนส่งของเสียอันตราย This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name ออราพอดอร์

2) พาหนะที่ใช้ : ☒ รถบรรทุก Truck ☐ รถไฟ Train ☐ เรือ Ship ☐ เครื่องบิน Plane

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID DW-1-084900018

โทรศัพท์ Phone โทรสาร Fax ฉุกเฉิน Emergency

3) เลขทะเบียนพาหนะ Vehicle ID นร 4952 สบ.

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้อนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย
Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.
โดยขนส่งจากจังหวัด From กรุงเทพมหานคร ไปยังจังหวัด To กรุงเทพมหานคร ใช้ระยะเวลาประมาณ Time spending 10 ชม./วัน hours / day
ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name ออราพอดอร์ลายเซ็น Signature วันที่ Date 10 เดือน Month 6 พ.ศ. Year 65

5) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name

6) พาหนะที่ใช้ : ☐ รถบรรทุก Truck ☐ รถไฟ Train ☐ เรือ Ship ☐ เครื่องบิน Plane

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID

7) เลขทะเบียนพาหนะ Vehicle ID

โทรศัพท์ Phone โทรสาร Fax ฉุกเฉิน Emergency

8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้อนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย
Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.
โดยขนส่งจากจังหวัด From ไปยังจังหวัด To ใช้ระยะเวลาประมาณ Time spending ชม./วัน hours / day
ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's nameลายเซ็น Signature วันที่ Date เดือน Month พ.ศ. Year

3 ส่วนของผู้ประกอบการ สถานที่เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย This section must be completed by the TSDF's

1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name บริษัท ออราพอดอร์ อิมพอร์ต จำกัด

2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID DW-D-056000078

สถานที่กำจัด TSDF's address 642 หมู่ 1 ต. พัทธนา อ. เมืองสมุทรสาคร 8 สมุทรสาคร 14000

โทรศัพท์ Phone โทรสาร Fax ฉุกเฉิน Emergency

3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น
TSDF certification of arrival : I hereby declare that I have received the reference load.
และสามารถกำจัดของเสียที่ปริมาณไม่เกิน 5 ปี/วัน day ☐ เดือน month ☐ ปี year นับจากวันที่ได้รับของเสีย since the day that received waste
ชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's nameลายเซ็น Signature วันที่ Date 10 เดือน Month 20 พ.ศ. Year 65

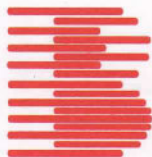
4) กรณีของเสียอันตรายไม่ตรงตามต้นแจ้ง : Discrepancy Notification
ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste ปริมาณ : Quantity
การดำเนินการ : Action taken ☐ ส่งคืน : Returned ☐ จัดประเภทใหม่ : Reclassified รหัส : Waste ID ☐ รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action
วันที่ส่งคืน : Date returned (วันเดือนปี ค.ศ. mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตรายที่ส่งกลับ : Returned manifest no
ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's nameลายเซ็นผู้ส่งคืน TSDF's Signature

ใบที่ 2 สำหรับผู้ก่อให้เกิดกากของเสียเก็บไว้เป็นหลักฐาน

สแกนด้วย CamScanner

เอกสารแนบที่ 26

เอกสารการจัดจ้างแรงงานท้องถิ่น



ประกาศ

ที่ บค. 13/2565

เรื่อง รับสมัครพนักงานตามฤดูกาล

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด จะเปิดรับสมัครพนักงานเข้าทำงานในฤดูหีบอ้อย
ประจำปี 2565/2566 ในวันอังคารที่ 4 ตุลาคม 2565 ถึงวันเสาร์ที่ 8 ตุลาคม 2565
ผู้สมัครให้นำหลักฐานในการสมัครงานมาด้วยดังนี้

1. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด
2. สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด
3. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 เดือน)
4. วุฒิการศึกษา
5. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐบาลเท่านั้น พนักงานชาย(ตรวจสอบสารเสพติด
พนักงานหญิงตรวจการตั้งครรภ์)
6. ผู้สมัครต้องได้รับการฉีดวัคซีนครบ 2 เข็ม ณ.วันเข้าทำงาน
นำสำเนาหลักฐานการฉีดวัคซีนทั้ง 2 เข็ม มาแสดง

สำหรับผู้สมัครที่เคยทำงานกับบริษัทในฤดูหีบของปีที่แล้ว (2564/2565) โดยทำอยู่จนถึง
ปิดหีบให้นำหลักฐานในการสมัคร คือ ใบรับรองแพทย์ตามข้อ 5 ข้อ 6 และรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
จำนวน 2 รูป มาแสดง

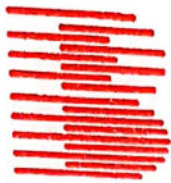
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

เอกสารแนบที่ 27

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์



BANPONG SUGAR COMPANY LIMITED



ประกาศ

สวท.ที่ 02/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล

เนื่องด้วยตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด ณ ตำบลท่าเสา อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี ได้กำหนดให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นตัวแทนภาครัฐ ภาคประชาชน และภาคโครงการ ในการติดตามตรวจสอบการดำเนินการของโครงการ ร่วมปรึกษาและกำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหา จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

		ผู้อำนวยการโรงงาน	ประธาน
1. คุณต่อศักดิ์	อุโฬบูรณ์		
2. คุณกอบวุฒิ	ปิยะรัตน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
3. คุณฉัฐวุฒิ	พิมพ์นิษฐ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน	คณะทำงาน
4. คุณศรีไพร	ขุนณรงค์	ที่ปรึกษาแผนกทรัพยากรมนุษย์	คณะทำงาน
5. คุณพานิช	ปิยะรัตน์	หัวหน้าส่วนไฟฟ้า	คณะทำงาน
6. คุณภัทรพร	สุกฤทธิ	ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนผลิต	คณะทำงาน
7. คุณรัชต์	สกุลสมบัติ	ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนเครื่องกล	คณะทำงาน
8. คุณอานันท์	บุญจรรกุล	เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
9. คุณจารีย์	ชอนุช	เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์	คณะทำงาน
10. คุณปาลิกา	เทียนศิริ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ	คณะทำงาน และเลขานุการ



BANPONG SUGAR COMPANY LIMITED



ISO 9001:2008



GMP & HACCP

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานดังต่อไปนี้
อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

1. ศึกษา วางแผนและจัดทำงบประมาณด้านงานมวลชนสัมพันธ์
2. รับเรื่องร้องเรียนพร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไข
3. ติดตามประเมินผลด้านสิ่งแวดล้อมและงานมวลชนสัมพันธ์
4. จัดประชุมแผนงานมวลชนสัมพันธ์ทุก 2 เดือน
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ประจำเดือนแก่กรรมการผู้จัดการ
6. ให้ข้อคิดเห็น เสนอแนะและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมให้ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ
รับทราบ
7. คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งชุดนี้มีวาระ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 เป็นต้นไป



ผู้อำนวยการโรงงาน
บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

เอกสารแนบที่ 28

แผนงานด้านชุมชนสัมพันธ์ ประจำปี 2565

ลำดับ	แผนงาน / โครงการ / งาน	หลักฐานอ้างอิง	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			ผู้รับผิดชอบ	ติดต่อ / ประสานงาน	หมายเหตุ	
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.				
1	ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม																	
	1.1 มอบกระเช้าปีใหม่	หนังสือขอความ													●	CSR		งบประมาณอยู่ที่ แผนกบุคคล
	1.2 สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	อนุเคราะห์ / หนังสือ	●															
	1.3 สนับสนุนกิจกรรมวันสงกรานต์	อนุมัติการสนับสนุน				●												
	1.4 วันสำคัญทางศาสนา	กิจกรรมจากผู้บริหาร /							●			●						
	1.4 สนับสนุนกิจกรรมการกีฬา	ภาพถ่ายการเข้าร่วม																
	1.5 สนับสนุนการศึกษา	กิจกรรม	← →															
	1.6 สนับสนุนด้านสาธารณสุข		← →															
	- ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุง		← →															
	- สนับสนุนงบประมาณ รพ.ระดับอำเภอ		← →															
	- สนับสนุนโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ รพสต.		← →															
	1.7 สนับสนุนในการปรับปรุงสาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ		← →															
	1.8 ให้ความรู้ด้านคุณภาพน้ำฝนและการเก็บกักน้ำฝน						●											
1.9 สนับสนุนการจัดหาน้ำสะอาดให้ชุมชน		← →																
1.10 อื่นๆ (กิจกรรมพิเศษ โครงการของชุมชน)																		

ลำดับ	แผนงาน / โครงการ / งาน	หลักฐานอ้างอิง	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			ผู้รับผิดชอบ	ติดต่อ / ประสานงาน	หมายเหตุ
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.			
2	ด้านการประชุมวางแผน																
	2.1 จัดประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์		●		●		●		●		●		●		CSR	คณะกรรมการ การมวลชน สัมพันธ์	
	2.2 แจ้งชุมชนก่อนดำเนินกิจกรรมที่เกิดเสียงดัง (เปิดหีบ)													●	CSR	CSR	
	2.3 จัดประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบ สิ่งแวดล้อม			●									●		CSR / สิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ การมวลชน สัมพันธ์	
	2.4 จัดกิจกรรม Open House			●									●		CSR / สิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ การมวลชน สัมพันธ์	
3	ด้านการจัดการกับข้อร้องเรียนทางสิ่งแวดล้อม																
	3.1 บันทึกข้อร้องเรียน	แบบบันทึกข้อร้องเรียน	← →												CSR / สิ่งแวดล้อม / ผู้ควบคุม	ผู้มีส่วนได้ เสียที่ เกี่ยวข้อง	
	3.2 จัดแจ้งการปรับปรุงแก้ไขต่อผู้ร้องเรียน / ผู้มีส่วนได้เสีย	แบบชี้แจงข้อร้องเรียน	← →												ระบบ บำบัดมลพิษ		
	3.3 ติดตามผลการจัดการข้อร้องเรียนอย่างต่อเนื่อง	แบบติดตามข้อร้องเรียน	← →														

หมายเหตุ



: แผนงาน



: แผนงานให้ดำเนินการตามความเหมาะสม

เอกสารแนบที่ 29

ตัวอย่างการดำเนินงานด้านชุมชนสัมพันธ์



มกราคม 2565



สวัสดีปีใหม่ 2565

รับเรื่องร้องเรียน โทร 032-743-111



BAN PONG SUGAR CO., LTD.

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด



กุมภาพันธ์ 2565



สนับสนุนอุปกรณ์เพื่อพัฒนาสถานที่



ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคชุมชน



สนับสนุนการจัดทำเครื่องกรองน้ำดื่ม



สนับสนุนการวาดภาพระบายสี



สนับสนุนค่าอาหารสำหรับผู้ป่วยโรคเรื้อรัง



ต้อนรับนายอำเภอ

รับเรื่องร้องเรียน โทร 032-743-111



BAN PONG SUGAR CO., LTD.

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด



มี.ค.-พ.ค. 2565



สนับสนุนสลากกาชาด อำเภอบ้านโป่ง



ช่วยเหลือสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19

รับเรื่องร้องเรียน โทร 032-743-111



BAN PONG SUGAR CO., LTD.

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด



มิถุนายน 2565



สนับสนุนงานทำบุญศาลเจ้านาย ประจำปี

รับเรื่องร้องเรียน โทร 032-743-111



BAN PONG SUGAR CO., LTD.

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

สนับสนุนกิจกรรมของสภ.บ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี (3/11/2565)
(น้ำตาลทรายขนาดบรรจุ ถุงละ 1 กก. บรรจุรวมในถัง 50 กก. จำนวน 2 ถัง)



สนับสนุนงบประมาณ กิจกรรมลอยกระทง เทศบาลตำบลท่าผา อ.บ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี
(7/11/2565)



กิจกรรมเทศกาลลอยกระทง ดอนขมิ้น (7/11/65)
(น้ำตาลทรายขนาดบรรจุ ถุงละ 1 กก. บรรจุรวมในถัง 50 กก. จำนวน 2 ถัง)



สมาคมแม่บ้านตำรวจภูธร ภาค 7 น้ำตาลทราย 500 กก. (18/11/65)
สนับสนุน เครื่องอุปโภคบริโภค สมาคมแม่บ้านตำรวจภูธรภาค 7
สำหรับช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม



เอกสารแนบที่ 30

ตัวอย่างเอกสารการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

รายงานการประชุม
คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์
วันที่ 28 มกราคม 2565

ประชุมออนไลน์ (Line Meeting) บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

ผู้เข้าประชุม

1. นายกอบวุฒิ	ปิยะรัตน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
2. นายณัฐวุฒิ	พิมพ์นิตย์	รองผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน	คณะทำงาน
3. นางสาวศรีไพร	ขุนณรงค์	ที่ปรึกษาแผนกทรัพยากรมนุษย์	คณะทำงาน
4. นายพาณิช	ปิยะรัตน์	หัวหน้าส่วนไฟฟ้า	คณะทำงาน
5. นางสาวภัทรพร	ศุภฤทธิ	(รักษาการ) หัวหน้าส่วนประกันคุณภาพ	คณะทำงาน
6. นายนายรัชต์	สกุลสมบัติ	(รักษาการ) หัวหน้าส่วนผลิต 1	คณะทำงาน
7. นายอานันท์	ปัญจวรกุล	เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
8. นางสาวจรรย์	ซอนุช	เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์	คณะทำงาน
9. นางปาณิกา	เทียนศิริ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ	คณะทำงาน

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. นายต่อศักดิ์	อุไพบูรณ์	ผู้อำนวยการโรงงาน	ประธานคณะทำงาน
-----------------	-----------	-------------------	----------------

เริ่มประชุมเวลา 11.15 น.

และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมวันที่ 4 พฤศจิกายน 2564

ที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 สืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

3.1 การจัดประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อมครั้งที่ 6-1 /2564

ทางผู้ว่าราชการจังหวัดมอหมายให้ผอ.สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดราชบุรี เป็นประธานการประชุม มีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 37 คน ผู้แทนหน่วยงานราชการร่วมผู้ติดตาม 13 คน (รวมผู้ติดตามจำนวน 3 คน) (ขาดการประชุม 1 หน่วยงาน คือ รพ.บ้านโป่ง) ผู้แทนภาคประชาชน 13 คน (ขาดการประชุม 2 คน ตัวแทน ม.3 และ ม.5 ตำบลลาดบัวขาว)

ผู้แทนภาคโครงการ 11 คน ได้แก่ รองผอ.ฝ่ายพัฒนาและสิ่งแวดล้อม รองผอ.ฝ่ายโรงงาน ผจก.ฝ่ายไร้ หัวหน้าส่วนไฟฟ้า หัวหน้าส่วนผลิต 1 หัวหน้าส่วนประกันคุณภาพ ที่ปรึกษาแผนกทรัพยากรมนุษย์ จป.วิชาชีพ เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมเจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ ISO

ที่ประชุม - รับทราบ

3.2 ข้อเสนอแนะจากการประชุม

1) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดราชบุรี ต้องการให้ทางโรงงานตรวจวัด pm 2.5

ที่ประชุม - มีความเห็นให้ตรวจวัดภายในโรงงาน เนื่องจากเป็นแหล่งกำเนิด โดยให้วางแผนและกำหนดจุดตรวจวัด

2) ต้องการให้ทางโรงงานนำเสนอมาตรการเรื่องอ้อยไฟไหม้ ว่ามีการปรับลดอย่างไรบ้าง

ที่ประชุม - กำหนดตาม สอน. ไม่ให้เกินร้อยละ 10 และให้รวบรวมสถิติและข้อมูลปัจจุบันนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

3) ต้องการให้สรุปการฉีดวัคซีนโควิด 19 ของพนักงาน ได้รับยี่ห้อใด เมื่อใด จำนวนกี่เข็ม และนำเสนอให้เห็นว่าทางโรงงานให้ความสำคัญในเรื่องนี้

ที่ประชุม - แผนกทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และเจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์นำเสนอต่อหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

4) สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค 8 ให้ความเห็น ว่า ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำผิวดิน แหล่งน้ำสาธารณะ มีแนวโน้มใกล้ค่ามาตรฐาน ในจุดตรวจวัด 3 จุด คือ ก่อน ไกล่ และหลัง บ่อบำบัดน้ำเสียเก่า อยากให้ทางโรงงานตรวจสอบว่ามีปัจจัยใดเข้ามาเกี่ยวข้อง เพื่อที่จะใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงได้

ที่ประชุม - นำเสนอผลการตรวจวัดให้ชัดเจน และทำกราฟเปรียบเทียบ

5) ให้ทำข้อมูลเปรียบเทียบค่าคุณภาพสิ่งแวดล้อมทางอากาศ ที่ตรวจวัดภายนอก (Ambient Air) ระหว่างช่วงหน้าหีบและนอกฤดูหีบให้ชัดเจน

ที่ประชุม - นำเสนอผลการตรวจวัดให้ชัดเจน และทำกราฟเปรียบเทียบ

6) สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดราชบุรี ให้ข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มเติมการนำเสนอผลการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อไอน้ำประจำปีด้วย

ที่ประชุม - เห็นควรนำเสนอ

7) เพิ่มการบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้สารเคมีในการผลิต รวมถึงการอบรมพนักงานเรื่องการใช้สารเคมี

ที่ประชุม - ทางเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพดำเนินการนำเสนอแผนการฝึกอบรมเรื่องการใช้สารเคมี

8) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดราชบุรี ให้ข้อคิดเห็นเรื่อง การทำอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของจังหวัดราชบุรี ที่ทางโรงงานจะต้องอยู่ร่วมกับชุมชนให้ได้ และในส่วนของแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเรื่องกลิ่นเหม็นในปี 2564 พบว่า บริษัทไม่ได้คำนึงนอนใจในการแก้ไขปัญหา

ที่ประชุม – รับทราบ

9) ถ้ามีการประชุมครั้งต่อไป ให้ใส่วาระ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อนด้วย อยากให้นำเสนอว่าทางโรงงานได้ทำตามหรือไม่ ผลการปฏิบัติเป็นอย่างไร

ที่ประชุม – รับทราบ

3.3 รายงานการประชุม

อยู่ในช่วงดำเนินการ และจะนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ครั้งต่อไป โดยรายงานการประชุมนี้จะนำเสนอให้คณะกรรมการตัวแทนสามฝ่ายรับรองในการประชุมคณะกรรมการฝ่ายระวางผลกระทบสิ่งแวดล้อมครั้งที่ 7-1/2565

ที่ประชุม – รับทราบ

3.4 สรุปค่าใช้จ่าย

รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1. เบี้ยประชุมประธาน	1 คน	1,500	1,500
2. เบี้ยประชุมกรรมการ	22 คน	1,000	22,000
3. เบี้ยประชุมผู้ติดตาม (ถ้ามี)	3 คน	1,000	3,000
4. เครื่องดื่ม อาหารว่าง	40 ชุด		
- เครื่องดื่ม กาแฟ			362
- อาหารว่าง			532
5. เอกสารประกอบการประชุม	40 ชุด	1,724	1,724
6. ค่าเช่าสถานที่	1 ครั้ง (5 ชม.)	5,000	5,000
- ค่าทำความสะอาดและค่าดูแล ระบบไฟฟ้า/แอร์	1	970	970*
7. เครื่องเสียง (เพิ่มขาตั้งจอฉาย)	1 ชุด	2185	2185**
8. ไวนิล (จอฉาย)	1 ชิ้น	840	840
รวม		38,113 บาท	

*หักค่าบริการ 3% เป็นจำนวนเงิน 30 บาท จาก 1000 บาท

**หักค่าบริการ 5% เป็นจำนวนเงิน 115 บาท จาก 2,300 บาท

ที่ประชุม – รับทราบ

ประธานการประชุม ปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา 12.15 น.

เอกสารแนบที่ 31

ผลการสำรวจความคิดเห็นของชุมชน ประจำปี 2565

ตารางสรุปผลการศึกษาคำคิดเห็นของชุมชน โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด ประจำปี 2565

รายละเอียด	ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5	ลำดับที่ 6	ลำดับที่ 7	ลำดับที่ 8	ลำดับที่ 9	ลำดับที่ 10	ลำดับที่ 11	ลำดับที่ 12	ลำดับที่ 13	ลำดับที่ 14	ลำดับที่ 15	ลำดับที่ 16	ลำดับที่ 17	ลำดับที่ 18	ลำดับที่ 19	ลำดับที่ 20	ลำดับที่ 21	ลำดับที่ 22	ลำดับที่ 23	ลำดับที่ 24	ลำดับที่ 25	ลำดับที่ 26	ลำดับที่ 27	ลำดับที่ 28	ลำดับที่ 29	ลำดับที่ 30	ลำดับที่ 31	ลำดับที่ 32	ลำดับที่ 33	ลำดับที่ 34	ลำดับที่ 35	ลำดับที่ 36	
	ม.1 ชุมชนเก่า พัฒนา (ท่า มา)	ม.2 ชุมชนใหม่ ถักพัฒนา	ม.3 ชุมชนใหม่ท่า นาพัฒนา ชุมชน (ท่า โพธิ์)	ม.4 ชุมชนดอน เสนาพัฒนา โพธิ์เงิน (ดอน เสนา)	ม.5 ชุมชนบ้าน ดอนเสนา	ม.6 ชุมชนดอน เสนา	ม.7 ชุมชนนา พัฒนา (หนองนา นา)	ม.8 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.9 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.10 ชุมชนบ้าน ท่าขี้เหล็ก	ม.11 ชุมชนบ้าน ท่าขี้เหล็ก	ม.12 ชุมชนบ้าน ท่าขี้เหล็ก (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.13 ชุมชนบ้าน ท่าขี้เหล็ก	ม.14 ชุมชนบ้าน โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.15 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.16 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.17 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.18 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.19 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.20 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.21 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.22 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.23 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.24 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.25 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.26 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.27 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.28 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.29 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.30 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.31 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.32 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.33 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.34 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.35 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	ม.36 ชุมชนนา โพธิ์พัฒนา (หนองนา โพธิ์เงิน)	
จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
ผลที่ 1 ร้อยละที่ไปลงมติให้ดำเนินการ 1.1 เหนือ	ก=4	ก=5	ก=11	ก=6	ก=7	ก=8	ก=6	ก=2	ก=6	ก=2	ก=4	ก=6	ก=2	ก=4	ก=5	ก=8	ก=11	ก=10	ก=2	ก=16	ก=9	ก=16	ก=4	ก=6	ก=4	ก=5	ก=5	ก=4	ก=7	ก=6	ก=3	ก=5	ก=4	ก=6	ก=1		
1) ชาย	3	4	6	3	2	7	2	1	4	2	1	2	1	3	2	3	4	6	4	1	5	5	8	0	2	1	0	1	4	5	4	1	4	3	2	1	
2) หญิง	1	1	5	3	5	1	4	1	2	0	3	4	1	1	3	5	4	5	6	1	11	4	8	4	4	3	5	4	0	2	2	2	1	1	4	0	
รวม	4	5	11	6	7	8	6	2	6	2	4	6	2	4	5	8	8	11	10	2	16	9	16	4	6	4	5	5	4	7	6	3	5	4	6	1	
1.2 อายุ																																					
1) 21 - 30 ปี	0	0	0	1	1	0	2	0	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	
2) 31 - 40 ปี	1	2	0	3	4	2	2	1	2	1	2	1	1	0	2	0	4	5	7	1	12	3	6	0	3	1	2	1	4	5	0	1	1	2	1		
3) 41 - 50 ปี	1	3	7	2	1	2	2	0	1	0	1	4	1	3	2	4	2	4	2	1	3	1	5	2	2	3	0	1	2	1	1	2	1	1	0		
4) มากกว่า 50 ปีขึ้นไป	2	0	4	0	1	4	0	1	0	0	0	0	0	1	1	4	2	2	1	0	1	5	4	2	1	0	0	3	1	1	0	2	2	1	2	0	
รวม	4	5	11	6	7	8	6	2	6	2	4	6	2	4	5	8	8	11	10	2	16	9	16	4	6	4	5	5	4	7	6	3	5	4	6	1	
1.3 ผลการให้คะแนน (รวมเท่าด้วย)																																					
1) ไม่เกิน 3 คน	0	3	1	2	1	3	2	0	2	0	1	3	0	2	3	3	0	5	0	7	2	1	2	2	3	1	0	0	0	0	0	2	2	3	0		
2) 4-6 คน	4	2	10	4	6	5	4	2	3	2	3	3	2	2	5	5	11	5	2	9	7	15	2	3	3	5	5	4	6	6	3	3	2	3	1		
3) มากกว่า 6 คน	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
รวม	4	5	11	6	7	8	6	2	6	2	4	6	2	4	5	8	8	11	10	2	16	9	16	4	6	4	5	5	4	7	6	3	5	4	6	1	
1.4 การศึกษา																																					
1) ไม่ได้รับหนังสือ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2) ได้รับหนังสือ	0	1	4	0	1	4	0	1	1	0	1	0	2	0	1	0	1	0	1	0	0	1	2	1	1	2	1	1	0	1	1	0	1	2	0	0	
3) มัธยมศึกษาตอนต้น	1	0	3	1	0	2	1	1	2	1	1	0	1	0	0	2	3	2	1	1	2	3	1	1	1	1	1	0	1	2	1	1	1	2	0		
4) มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวส.	0	4	2	3	1	2	2	0	1	0	1	3	1	2	1	3	2	3	1	5	3	4	0	2	2	1	1	0	4	0	0	2	2	1	0		
5) วิทยาลัยอาชีวศึกษา	3	0	1	1	2	2	1	0	2	0	2	1	0	0	1	1	1	3	0	7	1	4	0	2	0	1	2	2	2	3	1	0	0	1	0		
6) วิทยาลัยอาชีวศึกษา	0	0	1	1	3	1	1	1	0	1	0	0	1	0	1	1	1	4	2	0	3	2	4	1	0	0	2	0	0	0	1	0	1	1	0	1	
7) สูงกว่าวิทยาลัยอาชีวศึกษา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8)อื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
รวม	4	5	11	6	7	8	6	2	6	2	4	6	2	4	5	8	8	11	10	2	16	9	16	4	6	4	5	5	4	7	6	3	5	4	6	1	
1.5 คุณลักษณะ																																					
1) เป็นที่ยอมรับของชุมชนในพื้นที่ (ถ้าไปลงข้อ 1.8)	4	4	9	5	6	7	5	2	5	2	4	6	2	3	4	7	8	8	9	1	13	9	14	4	6	3	5	4	3	5	6	3	5	4	5	1	
2) ย้ายมาจกพื้นที่อื่นๆ ในจ.ราชบุรี	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3) ย้ายมาจกจังหวัด	0	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	3	1	0	3	0	1	0	0	1	0	1	2	0	0	0	0	0	1	0	
ย้ายจากถิ่น ในจ.ราชบุรี	4	5	11	6	7	8	6	2	6	2	4	6	2	4	5	8	8	11	10	2	16	9	16	4	6	4	5	5	4	7	6	3	5	4	6	1	
1) อ.โพธาราม	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2) เมือง	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3) บ้านแพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4) สรรพ	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
รวม	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ย้ายจากถิ่น ระบุจังหวัด																																					
1) จังหวัดอื่นในภาคกลาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	
2) จังหวัดอื่นในภาคเหนือ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3) จังหวัดอื่นในภาคใต้	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4) จังหวัดอื่นในภาคตะวันออก	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	2	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
5) จังหวัดอื่นในภาคตะวันตก	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
6) จังหวัดอื่นในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
รวม	0	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	3	1	0	3	0	1	0	0	1	0	1	0	1	2	0	0	0	0	1	0
1.6 ระยะเวลาที่หันเข้ามาอยู่ในพื้นที่																																					
1) น้อยกว่า 1 ปี	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2) 1-5 ปี	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3) 6-10 ปี	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	
4) 11-15 ปี	0	0																																			

[illegible]

ตารางสรุปผลการศึกษาความคิดเห็นของชุมชน โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด ประจำปี 2565 (ต่อ)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

รายละเอียด	ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5	ลำดับที่ 6	ลำดับที่ 7	ลำดับที่ 8	ลำดับที่ 9	ลำดับที่ 10	ลำดับที่ 11	ลำดับที่ 12	ลำดับที่ 13	ลำดับที่ 14	ลำดับที่ 15	ลำดับที่ 16	ลำดับที่ 17	ลำดับที่ 18	ลำดับที่ 19	ลำดับที่ 20	ลำดับที่ 21	รวมทั้งหมด	
	สำนักการจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10	เทศบาลเมืองท่ามา	เทศบาลตำบลอนชนิม	เทศบาลตำบลแม่ไร่	เทศบาลตำบลลูกแก	อบต.ลาดบัวขาว	โรงเรียนชุมชนวัดท่ามา	โรงเรียนธิดาจารย์บ้านโป่ง	โรงเรียนลาวบัวขาว	โรงเรียนวัดดอนเสลา	โรงเรียนวัดช่องฝอย	โรงเรียนวัดหนองโรง	โรงเรียนวัดห้วยตะเคียน	โรงเรียนวัดอ้อชัย	โรงเรียนวัดโกสุมารามย์	โรงเรียนวัดดอนขมิ้น	รพ.สส.ท่ามา	รพ.สส.บ้านดรง	รพ.สส.บ้านนาโพธิ์	รพ.สส.ลาดบัวขาว			
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้นำในสังกัด	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=21	100.0
1.1 เพศ																							
1) ชาย	0	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	23.8
2) หญิง	1	1	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	16	76.2
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
1.2 อายุ																							
1) 21 - 30 ปี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) 31 - 40 ปี	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	19.0
3) 41 - 50 ปี	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	11	52.4
4) มากกว่า 50 ปีขึ้นไป	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	6	28.6
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
1.3 สมาชิกในครอบครัว (รวมท่านด้วย)																							
1) ไม่เกิน 3 คน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	3	14.3
2) 4-6 คน	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	16	76.2
3) มากกว่า 6 คน	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	9.5
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
1.4 การศึกษา																							
1) ไม่ได้เรียนหนังสือ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ระดับประถมศึกษา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
3) มัธยมศึกษาตอนต้น	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4) มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
5) อนุปริญญา/ปวส.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4.8
6) ปริญญาตรี	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	95.2
7) สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0	0	0																		

รายละเอียด	ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5	ลำดับที่ 6	ลำดับที่ 7	ลำดับที่ 8	ลำดับที่ 9	ลำดับที่ 10	ลำดับที่ 11	ลำดับที่ 12	ลำดับที่ 13	ลำดับที่ 14	ลำดับที่ 15	ลำดับที่ 16	ลำดับที่ 17	ลำดับที่ 18	ลำดับที่ 19	ลำดับที่ 20	ลำดับที่ 21	รวมทั้งหมด	
	สำนักการจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10	เทศบาลเมืองท่าหา	เทศบาลตำบลชนชัย	เทศบาลตำบลเอื้อมไพร	เทศบาลตำบลลูกนก	อบต.ลาดบัวขาว	โรงเรียนชุมชนวัดท่าหา	โรงเรียนสตรีศาสตร์	วิทยาลัยการอาชีพป่าโป่ง	โรงเรียนลาดบัวขาว	โรงเรียนวัดดอนเสลา	โรงเรียนวัดหนองไธสง	โรงเรียนวัดห้วยตะเคียน	โรงเรียนวัดอัมมิชัย	โรงเรียนวัดโกสุมารามณเ	โรงเรียนวัดดอนชนชัย	รพ.สต.ท่าหา	รพ.สต.บ้านครก	รพ.สต.บ้านบางพัง	รพ.สต.ลาดบัวขาว			
	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=1	จำนวน n=21	ร้อยละ 100.0
2.9 การจัดขยะในชุมชน(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)																							
1) เมา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ผัง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
3) หน่วยงานท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
4) ทั้งใช้ที่บ้าน/ที่โล่ง/ที่สาธารณะ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
5) อื่นๆ ระบุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
2.1 การกำจัดน้ำเสียในชุมชน(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)																							
1) ปล่องลงรางระบายน้ำสาธารณะ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
2) ปล่องซึมลงดิน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	14.3
3) ระบายลงบ่อบำบัดน้ำเสีย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4) อื่นๆ ระบุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	24	114.3
ตอนที่ 3 ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับในปัจจุบัน																							
1) กลิ่น																							
1) มี	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	4	19.0
2) ไม่มี	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	17	81.0
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
ระยะเวลา																							
1) บางฤดู	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	50.0
2) ตลอดปี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2	50.0
รวม	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	4	100.0
ระดับผลกระทบ																							
มาก	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	50.0
ปานกลาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2	50.0
น้อย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	4	100.0
ที่มาของผลกระทบ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)																							
1) กิจกรรมในชุมชน เมา/เผา/อ้อย	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	4	100.0
2) บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
3) โรงงานอื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4) อื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	4	100.0
2) เมา/ควัน																							
1) มี	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	4	19.0
2) ไม่มี	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	17	81.0
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
ระยะเวลา																							
1) บางฤดู	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	4	100.0
2) ตลอดปี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	4	100.0
ระดับผลกระทบ																							
มาก	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	25.0
ปานกลาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2	50.0
น้อย	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	25.0
รวม	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	4	100.0
ที่มาของผลกระทบ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)																							
1) กิจกรรมในชุมชน เมา/อ้อย	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	3	50.0
- เมา/อ้อย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	100.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	100.0
2) การจราจร	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	33.3
3) บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	16.7
4) โรงงานอื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
5) อื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3	0	6	100.0
3) แผ่นลวด																							
1) มี	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	19.0
2) ไม่มี	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	17	81.0
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
ระยะเวลา																							
1) บางฤดู	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	75.0
2) ตลอดปี	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	25.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	100.0
ระดับผลกระทบ																							
มาก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ปานกลาง	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	100.0
น้อย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	100.0

รายละเอียด	ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5	ลำดับที่ 6	ลำดับที่ 7	ลำดับที่ 8	ลำดับที่ 9	ลำดับที่ 10	ลำดับที่ 11	ลำดับที่ 12	ลำดับที่ 13	ลำดับที่ 14	ลำดับที่ 15	ลำดับที่ 16	ลำดับที่ 17	ลำดับที่ 18	ลำดับที่ 19	ลำดับที่ 20	ลำดับที่ 21	รวมทั้งหมด	
	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10	เทศบาลเมืองท่าพา	เทศบาลตำบลออนซอน	เทศบาลตำบลเป็กไพร	เทศบาลตำบลลูกเกด	อบ.ต.ลาดบัวขาว	โรงเรียนชุมชนวัดท่าพา	โรงเรียนสตรีศาสตร์	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	โรงเรียนลาปางขาว	โรงเรียนวัดดอนเสลา	โรงเรียนวัดช่องน้อย	โรงเรียนวัดหนองโรง	โรงเรียนวัดห้วยตะเคียน	โรงเรียนวัดอ้ออีเขียว	โรงเรียนวัดโกสุมารามณ	โรงเรียนวัดดอนขมิ้น	รพ.ส.ด.ท่าพา	รพ.ส.ด.บ้านดง	รพ.ส.ด.บ้านปางพิง	รพ.ส.ด.ลาดบัวขาว	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	n=21
n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=21	100.0
ที่มาของผลกระทบ																							
1) กิจกรรมในชุมชน	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	20.0
- เผาอ้อย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) การจราจร	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	80.0
3) บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	40.0
4) โรงงานอื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
5) อื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	5	100.0
4) น้ำเสีย																							
1) มี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ไม่มี	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
ระยะเวลา																							
1) บางฤดู	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ตลอดปี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ระดับผลกระทบ																							
มาก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ปานกลาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
น้อย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ที่มาของผลกระทบ																							
1) กิจกรรมในชุมชน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
3) โรงงานอื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4) อื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
5) เสียงดังรบกวน																							
1) มี	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	9.5
2) ไม่มี	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	19	90.5
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
ระยะเวลา																							
บางฤดู																							
กลางวัน																							
1) บางเวลา	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	100.0
2) ตลอดเวลา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	100.0
กลางคืน																							
1) บางเวลา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ตลอดเวลา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ตลอดปี																							
กลางวัน																							
1) บางเวลา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ตลอดเวลา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
กลางคืน																							
1) บางเวลา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ตลอดเวลา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ระดับผลกระทบ																							
มาก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ปานกลาง	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	50.0
น้อย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	50.0
รวม	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	100.0
ที่มาของผลกระทบ																							
1) กิจกรรมในชุมชน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0</	

รายละเอียด	ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5	ลำดับที่ 6	ลำดับที่ 7	ลำดับที่ 8	ลำดับที่ 9	ลำดับที่ 10	ลำดับที่ 11	ลำดับที่ 12	ลำดับที่ 13	ลำดับที่ 14	ลำดับที่ 15	ลำดับที่ 16	ลำดับที่ 17	ลำดับที่ 18	ลำดับที่ 19	ลำดับที่ 20	ลำดับที่ 21	รวมทั้งหมด	
	สำนักการจัดการทรัพยากรน้ำที่ 10	เทศบาลเมืองท่าผา	เทศบาลตำบลดอนขมิ้น	เทศบาลตำบลเบิกไพร	เทศบาลตำบลลูกเกด	อบต.ลาดบัวขาว	โรงเรียนชุมชนวัดท่าผา	โรงเรียนศรีศาสตร์	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	โรงเรียนลาดบัวขาว	โรงเรียนวัดดอนเสลา	โรงเรียนวัดชลอชัย	โรงเรียนวัดหนองโรง	โรงเรียนวัดห้วยตะเคียน	โรงเรียนวัดอ้อธิ์เขียว	โรงเรียนวัดโคกสีราชนคร	โรงเรียนวัดดอนขมิ้น	รพ.ส.ท่าผา	รพ.ส.บ้านดงก	รพ.ส.บ้านบางพัง	รพ.ส.ลาดบัวขาว	จำนวน	ร้อยละ
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
ระยะเวลา	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=1	ก=21	100.0
1) บางฤดู	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100.0
2) ตลอดปี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100.0
ระดับผลกระทบ																							
มาก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	100.0	
ปานกลาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
น้อย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100.0
ที่มาของผลกระทบ																							
1) กิจกรรมในชุมชน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	100.0	
2) บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	
3) โรงงานอื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	
4)อื่นๆ ระบุว่า รอบรทุกวังเร็ว	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100.0
7) น้ำท่วม																							
1) มี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ไม่มี	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
ระยะเวลา																							
1) บางฤดู	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ตลอดปี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ระดับผลกระทบ																							
มาก	0	0	0	0																			

รายละเอียด	ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5	ลำดับที่ 6	ลำดับที่ 7	ลำดับที่ 8	ลำดับที่ 9	ลำดับที่ 10	ลำดับที่ 11	ลำดับที่ 12	ลำดับที่ 13	ลำดับที่ 14	ลำดับที่ 15	ลำดับที่ 16	ลำดับที่ 17	ลำดับที่ 18	ลำดับที่ 19	ลำดับที่ 20	ลำดับที่ 21	รวมทั้งหมด	
	สำนักการจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10	เทศบาลเมืองท่าผา	เทศบาลตำบลขมิ้น	เทศบาลตำบลเนินไทร	เทศบาลตำบลลูกนก	อบต.ลาดบัวขาว	โรงเรียนชุมชนวัดท่าผา	โรงเรียนศรีศาสตร์	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	โรงเรียนลาดบัวขาว	โรงเรียนวัดดอนเสลา	โรงเรียนวัดหนองโจ้ง	โรงเรียนวัดห้วยตะเคียน	โรงเรียนวัดอัมมิชัย	โรงเรียนวัดโกสินาราม(ค)	โรงเรียนวัดดอนขมิ้น	รพ.สต.ท่าผา	รพ.สต.บ้านครก	รพ.สต.บ้านบางพัง	รพ.สต.ลาดบัวขาว			
	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=1	จำนวน ก=21	ร้อยละ 100.0
4.3 ท่านมีความเชื่อในต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการของโครงการหรือไม่																							
1) เชื่อมกันสูง	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	15	71.4	
2) เชื่อมกันปานกลาง	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6	28.6	
3) ไม่เชื่อมั่น	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4) ไม่แน่ใจ/ไม่ทราบ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
4.4 ท่านเคยเข้าร่วมการดำเนินกิจกรรมของโครงการหรือไม่																							
1) เคย ระบุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ไม่เคย	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
ระบุ																							
1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4.5 โครงการปรับปรุงและเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้า ในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด มีผลต่อชุมชนด้านใดบ้าง																							
1) ไม่ได้รับผล	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ไม่แสดงความคิดเห็น	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	9.5
3) ได้รับผลดี(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	90.5
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
(3.1) มีการจ้างงาน/คนในชุมชนมีงานทำ																							
- ไม่ได้รับ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
- น้อย	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	10.5
- ปานกลาง	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	9	47.4
- มาก	0	0	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	8	42.1
รวม	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	100.0
3.2 สร้างรายได้/สร้างอาชีพให้กับคนในชุมชน																							
- ไม่ได้รับ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
- น้อย	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	10.5
- ปานกลาง	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	1	8	42.1
- มาก	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	0	9	47.4
รวม	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	100.0
3.3 มีการสร้างและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ดีขึ้น																							
- ไม่ได้รับ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	5.3
- น้อย	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	6	31.6	
- ปานกลาง	0	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	10	52.6	
- มาก	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	10.5	
รวม	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	100.0
3.4 อื่นๆ ระบุ																							
- ไม่ได้รับ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
- น้อย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
- ปานกลาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
- มาก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4.6 โครงการปรับปรุงและเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้า ในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด มีผลกระทบต่อชุมชนด้านใดบ้าง																							
1) ไม่ได้รับผล	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	15	71.4
2) ไม่แสดงความคิดเห็น	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	9.5
3) ได้รับผลกระทบ(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4	19.0
รวม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	100.0
(3.1) กลับเพิ่มรบกวน																							
- ไม่ได้รับ	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3	75.0
- น้อย	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	25.0	
- ปานกลาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
- มาก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100.0
(3.2) เขม่าควันรบกวน																							
- ไม่ได้รับ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	50.0
- น้อย	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	50.0
- ปานกลาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
- มาก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100.0
(3.3) ฝุ่นละออง																							
- ไม่ได้รับ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	25.0	
- น้อย	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	50.0	
- ปานกลาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	25.0	
- มาก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100.0	

รายละเอียด	ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5	ลำดับที่ 6	ลำดับที่ 7	ลำดับที่ 8	ลำดับที่ 9	ลำดับที่ 10	ลำดับที่ 11	ลำดับที่ 12	ลำดับที่ 13	ลำดับที่ 14	ลำดับที่ 15	ลำดับที่ 16	ลำดับที่ 17	ลำดับที่ 18	ลำดับที่ 19	ลำดับที่ 20	ลำดับที่ 21	รวมทั้งหมด	
	สำนักการจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10	เทศบาลเมืองท่าผา	เทศบาลตำบลชมนาน	เทศบาลตำบลแม่ใจ	เทศบาลตำบลลูกแม	อบต.ลาดบัวขาว	โรงเรียนชุมชนวัดท่าผา	โรงเรียนศรีศาสตร์	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	โรงเรียนลาดบัวขาว	โรงเรียนวัดดอนเสลา	โรงเรียนวัดช่องน้อย	โรงเรียนวัดหนองโรง	โรงเรียนวัดห้วยตะเคียน	โรงเรียนวัดอัมมิชัย	โรงเรียนวัดโกสุมารามณ	โรงเรียนวัดดอนขมิ้น	รพ.สต.ท่าผา	รพ.สต.บ้านตรก	รพ.สต.บ้านบางพัง	รพ.สต.ลาดบัวขาว	จำนวน	ร้อยละ
	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=1	n=21	100.0
(3.4) น้ำเสีย - ไม่ได้รับ - น้อย - ปานกลาง - มาก	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	4 0 0 0	100.0 0.0 0.0 0.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100.0
(3.5) เสียงดังรบกวน - ไม่ได้รับ - น้อย - ปานกลาง - มาก	0 0 0 0	0 1 0 0	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 1 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	2 1 1 0	50.0 25.0 25.0 0.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100.0
(3.6) การคมนาคม - ไม่ได้รับ - น้อย - ปานกลาง - มาก	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	0 1 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 1 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 1 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	1 2 1 0	25.0 50.0 25.0 0.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100.0
(3.7) ผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย - ไม่ได้รับ - น้อย - ปานกลาง - มาก	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 1 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 1 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	2 1 1 0	50.0 25.0 25.0 0.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100.0
(3.8) น้ำท่วม - ไม่ได้รับ - น้อย - ปานกลาง - มาก	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	1 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	4 0 0 0	100.0 0.0 0.0 0.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100.0
(3.9) อื่นๆ ระบุ - ไม่ได้รับ - น้อย - ปานกลาง - มาก	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0.0 0.0 0.0 0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4.7 จากข้อ 4.6 ท่านเคยแจ้งปัญหา/ร้องเรียนเรื่องดังกล่าวกับโครงการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือไม่																							
1) ไม่เคย (ข้ามไปคอมข้อ 4.9)	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100.0
2) เคย โดยแจ้งไปที่	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100.0
เคย แจ้งไปที่																							
1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4.8 หากท่านเคยแจ้งปัญหา/ร้องเรียนเรื่องดังกล่าวกับทางโครงการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปัญหาของท่านได้รับการจัดการ/แก้ไขหรือไม่อย่างไร																							
1) ไม่ได้รับการแก้ไข	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ได้รับการแก้ไข	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ได้รับการแก้ไขโดย																							
1) รับฟังปัญหาและความคิดเห็นของชุมชน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
2) ชี้แจงสาเหตุและการแก้ไขปัญหาให้ชุมชนรับทราบ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
3) มีการจัดตั้งคณะกรรมการโดยมีตัวแทนจากคนในชุมชน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4) อื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
4.9 ท่านอยากใหโครงการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมการดำเนินงานด้านใดบ้าง																							
1) เพิ่มเดิมการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโครงการ	0	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	9	16.4
2) แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	9	16.4
3) ชี้แจงปัญหาให้กับชุมชนได้รับทราบ	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	5	9.1	
4) รับฟังความคิดเห็นของชุมชน	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	4	7.3	
5) สร้างและพัฒนากระบวนการสุขภาพในชุมชน	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	6	10.9	
6) สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนในโอกาสต่างๆ	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	0	1	10	18.2	
7) รับคนในพื้นที่เข้าทำงาน	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	1	7	12.7
8) เปิดโอกาสให้คนในชุมชนเข้าดูการดำเนินงานของ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3	5.5	
9) อื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
10) ไม่มี	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1.8	
11) ไม่แสดงความคิดเห็น	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1.8
รวม	1	4	4	1	2	2	3	2	3	3	2	7	2	2	3	3	2	3	2	1	3	55	100.0

เอกสารแนบที่ 32

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ที่ สวล.บป. 08/2565

17 กันยายน 2565

เรื่อง การสรรหาคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม แทนผู้แทนภาคประชาชนตำบลเบิกไพร ท่านเดิม เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมนการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี

อ้างถึง หนังสือศาลากลางจังหวัดราชบุรี ที่ ๐๐๑๔.๒/ว๓๔๘ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. คำสั่งจังหวัดราชบุรี ที่ ๖๗๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

2. แจ้งผลการได้รับเลือกตั้งเป็นนายกเทศมนตรีตำบลเบิกไพร ที่ ลต (รบ) 000๒/๒๙๑ ลงวันที่ ๒๓

มีนาคม ๒๕๖๕

ตามที่จังหวัดราชบุรี ได้มีคำสั่ง ที่ ๖๗๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมนการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 นั้น นายสมไทย ขวัญชัยเกษมสุข เดิมเป็นผู้แทนภาคประชาชนตำบลเบิกไพร ปัจจุบันได้รับเลือกตั้งเป็นนายกเทศมนตรีตำบลเบิกไพร ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอความอนุเคราะห์จากผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนภาคประชาชนตำบลเบิกไพร แทนท่านเดิม เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติหน้าที่ติดตามตรวจสอบการพัฒนาและดำเนินโครงการฯ ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการโรงงาน

19 ก.ย. 2565



ที่ ๐๐๑๔.๒/ว ๒๖๓๓๘

ศาลากลางจังหวัดราชบุรี
ถนนอำเภอ รบ ๗๐๐๐๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

เรียน

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดราชบุรี ที่ ๖๗๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดราชบุรี ที่ ๕๖๓๙ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามคำสั่งที่อ้างถึงจังหวัดราชบุรีได้แต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด เนื่องด้วยนายสมไทย ขวัญชัยเกษมสุข ผู้แทนภาคประชาชน ตำบลเบิกไพร ได้รับการเลือกตั้งเป็นนายกเทศมนตรีตำบลเบิกไพร บริษัทฯ จึงขอความอนุเคราะห์จังหวัดราชบุรี พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนภาคประชาชนตำบลเบิกไพรแทนคนเดิม ซึ่งอำเภอบ้านโป่ง ได้ดำเนินการสรรหาผู้แทนภาคประชาชนตำบลเบิกไพรแทนคนเดิมเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ นายวงศกร อร่ามรส นั้น

จังหวัดราชบุรี จึงมีคำสั่งแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี

สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
โทรศัพท์ ๐-๓๒๓๓-๗๐๔๑
โทรสาร ๐-๓๒๓๒-๒๐๓๗

ส.ท้าว
21/12/65

รายชื่อแนบท้าย

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี หรือผู้แทน
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดราชบุรี
๓. อุตสาหกรรมจังหวัดราชบุรี
๔. พลังงานจังหวัดราชบุรี
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๘
๖. นายอำเภอบ้านโป่ง
๗. สาธารณสุขอำเภอบ้านโป่ง
๘. เกษตรอำเภอบ้านโป่ง
๙. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านโป่ง
๑๐. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบ้านครก
๑๑. นายกเทศมนตรีเมืองท่าผา
๑๒. นายนิสันต์ จั่นสำออง ผู้แทนประชาชนตำบลท่าผา
๑๓. นายปราโมทย์ วิริยกุลทรัพย์ ผู้แทนประชาชนตำบลท่าผา
๑๔. นายบำรุงศักดิ์ ด่านปาน ผู้แทนประชาชนตำบลท่าผา
๑๕. นายชาญวิทย์ ผิวนวน ผู้แทนประชาชนตำบลเบิกไพร
๑๖. ว่าที่ร้อยตรีพระราม เพชรสน ผู้แทนประชาชนตำบลเบิกไพร
๑๗. นายบุญเลิศ พุ่มบัว ผู้แทนประชาชนตำบลลาดบัวขาว
๑๘. นายสุจิน ไชยสงเคราะห์ ผู้แทนประชาชนตำบลลาดบัวขาว
๑๙. นายสันติ ขาดพิศาล ผู้แทนประชาชนตำบลลาดบัวขาว
๒๐. นายปัญญา อจหาญ ผู้แทนประชาชนตำบลปากแรต
๒๑. นายนพรุจ สีทา ผู้แทนประชาชนตำบลปากแรต
๒๒. นายเลิศชัย จันทน์ประเสริฐ ผู้แทนประชาชนตำบลปากแรต
๒๓. นายสนั่น เตชะดี ผู้แทนประชาชนตำบลกรับใหญ่
๒๔. นายอาคม กุดมา ผู้แทนประชาชนตำบลกรับใหญ่
๒๕. นายสันทัต แสงฮวด ผู้แทนประชาชนตำบลกรับใหญ่
๒๖. รองผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด
๒๗. ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายโรงงาน บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด
๒๘. หัวหน้าส่วนประกันคุณภาพ บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด
๒๙. เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด



คำสั่งจังหวัดราชบุรี

ที่ ๔๖๓๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

อนุสนธิคำสั่งจังหวัดราชบุรีที่ ๖๗๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด ประกอบด้วย ผู้แทนหน่วยงานราชการ ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนภาคประชาชน และผู้แทนบริษัทฯ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ

เพื่อให้การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้แก้ไของค์ประกอบของคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด ลำดับที่ ๑๕ จากเดิม นายสมไทย ขวัญชัยเกษมสุข เปลี่ยนเป็น นายวงศกร อร่ามรส นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี

ที่ ๐๐๑๔.๒/๒๖๓๓๙



ศาลากลางจังหวัดราชบุรี
ถนนอำเภอ รม ๗๐๐๐๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมนการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

เรียน นายวงศ์กร อร่ามรส

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดราชบุรี ที่ ๔๖๓๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ท่านได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้แทนภาคประชาชนตำบลเบิกไพร เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมนการผลิตไฟฟ้า ในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด แทนคนเดิม นั้น

จังหวัดราชบุรี จึงมีคำสั่งแต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการดังกล่าว เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี

สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด

โทรศัพท์ ๐-๓๒๓๓-๗๐๔๑

โทรสาร ๐-๓๒๓๒-๒๐๓๗

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

เอกสารแนบที่ 33

เอกสารการประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม



BANPONG SUGAR COMPANY LIMITED

ISO 9001 : 2015

GHG & HACCP

ที่ สวส.บป. 04/2565

24 มิถุนายน 2565



เรื่อง ขอลើนประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ครั้งที่ 7-1/2565 โครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี ประธานคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) คำสั่งจังหวัดราชบุรี ที่ ๖๗๙ / ๒๕๖๕ ลง ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน 1 ชุด

ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด กำหนดให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม ปีละ 2 ครั้ง

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในช่วงต้นปีที่ผ่านมา มีการแพร่ระบาดในเขตพื้นที่อำเภอบ้านโป่ง ซึ่งเป็นสถานที่ตั้งของบริษัทฯ เป็นจำนวนมาก

เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ที่อาจเกิดขึ้นได้จากการรวมกลุ่ม จัดประชุม ทางบริษัทฯ จึงขอเลื่อนการประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 7-1/2565 ของโครงการปรับปรุงและเพิ่มเติมการผลิตไฟฟ้าในโรงงานน้ำตาล ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด และทางบริษัทฯ จะกำหนดให้มีการจัดประชุมเพื่อรายงานความก้าวหน้า การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการโรงงาน

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

3/11 ม. 18 ถนนสุขุมวิท กรุงเทพฯ อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110

3/11 M.18 Sangchuto Rd. Thapa Banpong Ratchaburi 70110

Tel : 0-3274-3111, 0-3274-3222 Fax : 0-3237-1448

เอกสารแนบที่ 34

เอกสารแผนการปฏิบัติการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

การทบทวนและอนุมัติ

เอกสารฉบับนี้เป็นลิขสิทธิ์ของบริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด เพื่อแสดงความมุ่งมั่น
ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงานที่กำหนดไว้
อย่างเคร่งครัด ห้ามทำสำเนาหรือทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสารวิธีปฏิบัติงานที่กำหนดไว้โดย
ไม่ได้รับอนุญาต

ทบทวนโดย

อนุมัติโดย



(รอง ผอ. ฝ่ายพัฒนาและสิ่งแวดล้อม)

(รอง ผอ. ฝ่ายพัฒนาและสิ่งแวดล้อม)

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

Doc. No.: WI-BP-HS-04

Issue No.: 27-07-22-02

Page. 2 Cont. 3A

ประวัติการแก้ไข

หมายเลขหน้า	Issue No.	รายละเอียดการแก้ไข	Dar No.
1	27-07-22-02	<u>การทบทวนและการอนุมัติ</u>	DBP22051
2	27-07-22-02	<u>ประวัติการแก้ไข</u>	DBP22051
3A	27-07-22-01	<u>ประวัติการแก้ไข</u>	DBP22051
3	27-07-22-02	<u>สารบัญ</u>	DBP22051
4	27-07-22-02	แก้ไข โครงสร้างข้อ 4. , แก้ไข ข้อ4.6	DBP22051
5	27-07-22-02	ตัดผ.ผู้อำนวยความสะดวกการฉุกเฉินออก , แก้ไขหัวข้อที่สนับสนุนเป็นหัวข้อที่ ระงับเหตุ	DBP22051
6	20-05-22-01	แก้ไขตำแหน่งข้อ 3 หัวข้อที่ปฏิบัติการ เป็น “หัวข้อที่ที่ระงับเหตุ”	DBP22034
7	20-05-22-01	ข้อ 4. หัวข้อที่สนับสนุน ช่องระหว่างเกิดเหตุ แก้ไข ข้อ 3. ประสานกับหัวหน้า หัวข้อที่ปฏิบัติการ และหัวข้อที่กักกัน เป็น “ประสานกับหัวหน้าที่ระงับเหตุและทีม อพยพ/เคลื่อนย้าย” แก้ไขตำแหน่งข้อ 5 หัวข้อที่อพยพ เป็น หัวข้อที่อพยพ/เคลื่อนย้าย และข้อ3 ช่องระหว่างเกิดเหตุ แก้ไข คำว่า ทีมปฏิบัติการ เป็น “ทีมระงับเหตุ”	DBP22034
9	20-05-22-01	ข้อ 10 หน่วยเคลื่อนย้าย แก้ไข เป็น “หน่วยค้นหา” ยกเลิก ข้อ 11 หน่วยระงับเหตุการณ์ , แก้ไขลำดับ 12 เป็น “11 หน่วย เครื่องจักร” และ ช่องหลังเกิดเหตุ 1.แก้ไขคำว่า หัวข้อที่อพยพ เป็น “หัวข้อที่อพยพ/ เคลื่อนย้าย”	DBP22034
10	27-07-22-02	<u>แก้ไขข้อ6.1 ศูนย์อำนวยความสะดวก กำหนดไว้ 2 จุด เป็น 1 จุด</u> <u>แก้ไขข้อ6.2 จักรรวมพล 2 จุดเป็น 1 จุด</u> <u>แก้ไขข้อ6.3 ใกล้กับจุดรวมพลที่2 และจุดรวมพลที่2 เป็น ใกล้กับจุดรวมพลที่1</u>	DBP22034
11	27-07-22-02	<u>แก้ไขข้อ7 การซ้อมและปรับปรุงแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน เป็น แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</u> <u>แก้ไขข้อ7.1 การซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน เป็นแผนการตรวจตรา</u>	DBP22051
12	27-07-22-01	<u>แก้ไขข้อ7.2 การรายงานผลการซ้อม เป็น แผนการอบรม จากหน้า Page.11 Cont. 12</u> <u>ไป Pang.12 Cont.13 , เพิ่มข้อ7.3 และ 7.4</u>	DBP22051
13	27-07-22-01	<u>เพิ่ม ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อพบเห็นเหตุเพลิงไหม้</u>	DBP22051
14	27-07-22-01	<u>เพิ่มข้อ 7.5</u>	DBP22051

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

Doc. No.: WI-BP-HS-04

Issue No.: 27-07-22-01

Page. 3A Cont. 3

ประวัติการแก้ไข

หมายเลขหน้า	Issue No.	รายละเอียดการแก้ไข	Dar No.
15	27-07-22-02	เพิ่ม แผนอพยพหนีไฟ	DBP22051
16	27-07-22-02	เพิ่ม ข้อ 7.6 , ข้อ 7.7	DBP22051
17	27-07-22-01	แก้ไขข้อ 8.1 และย้ายจากหน้า Page11 Cont. 12 ไป Page.17 Cont 18	DBP22051
18	27-07-22-02	แก้ไข ขั้นตอนการปฏิบัติการแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล เป็น แผนฉุกเฉินเคมีรั่วไหล (เบื้องต้น) ย้ายจากหน้า Page13 Cont.14 ไป Page.18 Cont.19 และ Page14 Cont.15 ไป Page19 Cont.20 , แก้ไข หัวหน้าแผนก เป็น ผอ. โรงงาน/รองผอ. โรงงาน	DBP22051
20	27-07-22-01	ย้ายข้อ 8.3 จากหน้า Page15 Cont.16 ไป Page20 , ยกเลิกข้อ 9.9.1,9.2 ยกเลิก ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนอพยพ , ยกเลิกแผนดำเนินการหลังเกิดเหตุ ภาคผนวก	DBP22051
		แก้ไขช่องทางการติดต่อเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์ภายในและภายนอก	

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

สารบัญ

หน้า

1. วัตถุประสงค์	4
2. ขอบเขต	4
3. คำจำกัดความ	4
4. โครงสร้าง	4
- พังโครงสร้างที่มปฏิบัติการณ์เหตุการณ์ฉุกเฉิน	5
- หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามผังโครงสร้าง	6 – 10
5. ระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ฉุกเฉิน	10
6. สถานที่สำคัญในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน	10
7. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	11
7.1 แผนการตรวจตรา	11
7.2 แผนการอบรม	12
7.3 แผนการรณรงค์	12
7.4 แผนการดับเพลิง	13
7.5 แผนอพยพหนีไฟ	14-15
7.6 แผนบรรเทาทุกข์	16
7.7 แผนการปฏิรูปฟื้นฟู	16
8. หลักปฏิบัติที่สำคัญของแต่ละเหตุการณ์ฉุกเฉิน	17
8.1 กรณีการเกิดเพลิงไหม้, กองกากอ้อย	17
8.2 กรณีการเกิดสารเคมีรั่วไหล (สารเคมีหรือสารไวไฟ)	17
- แผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล (เบื้องต้น)	18
- ขั้นตอนการปฏิบัติการแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล	19
8.3 กรณีหม้อไอน้ำระเบิด	20
9. ภาคผนวก หมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงานทุกคน เมื่อเกิดเหตุสภาวะฉุกเฉินขึ้นในโรงงาน
2. เพื่อใช้ในการฝึกอบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพ
3. เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. ขอบเขต

ใช้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของบริษัทฯ โดยกำหนดภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

- 2.1 การเกิดเพลิงไหม้, เพลิงไหม้กองกากอ้อย
- 2.2 สารเคมีรั่วไหล
- 2.3 หม้อไอน้ำระเบิด

3. คำจำกัดความ

โรงงาน คือ บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

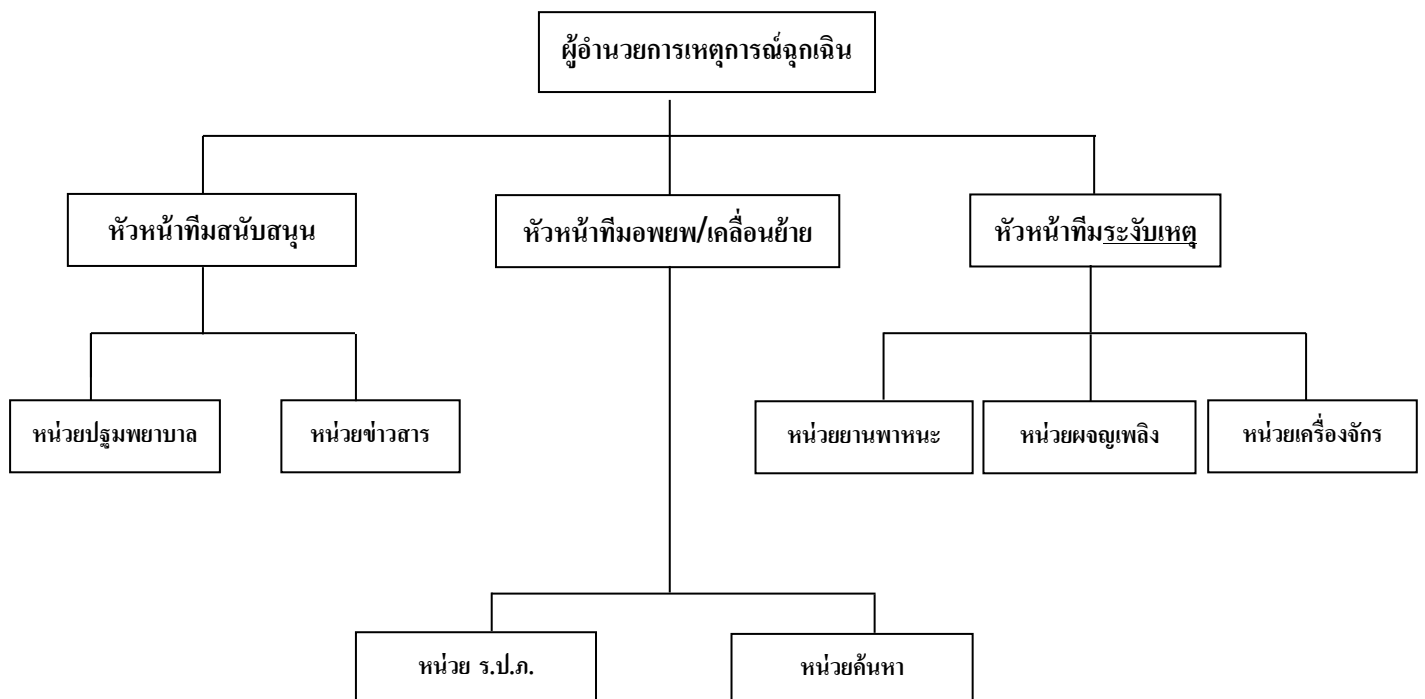
เหตุการณ์ฉุกเฉิน คือ

****สถานการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ ที่เกิดขึ้นแล้วส่งผลให้เกิดการบาดเจ็บ การสูญเสียทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม หากไม่ได้รับการแก้ไขทันที อาจเกิดการลุกลามเป็นเหตุการณ์ที่ร้ายแรงยิ่งขึ้นได้****

4. โครงสร้าง :

- 4.1 ผู้อำนวยการเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- 4.2 หัวหน้าทีมสนับสนุน
- 4.3 หัวหน้าทีมอพยพ/เคลื่อนย้าย
- 4.4 หัวหน้าทีมระงับเหตุ
- 4.5 หัวหน้าหน่วย และสมาชิกในหน่วยตามแผนฉุกเฉิน
- 4.6 กรณีผู้อำนวยการเหตุการณ์ฉุกเฉินติดภารกิจ ให้ระดับรองผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน ขึ้นไปเป็นผู้สั่งการแทน

ผังปฏิบัติการเหตุการณ์ฉุกเฉิน



หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามผังโครงสร้าง

ตำแหน่ง	ก่อนเกิดเหตุ	ระหว่างเกิดเหตุ	หลังเกิดเหตุ
1.ผู้อำนวยการเหตุการณ์ ฉุกเฉิน	1. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละตำแหน่ง 2. จัดการให้มีการซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 3. กำหนดนโยบาย	1. สั่งการให้ใช้แผนปฏิบัติการ ฉุกเฉิน 2. ตัดสินใจสั่งการให้ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก 3. ตัดสินใจสั่งการให้มีการอพยพพนักงานออกนอกบริษัทฯ	1. สั่งการยกเลิกภาวะฉุกเฉิน 2. กำหนดมาตรการป้องกัน
2.หัวหน้าทีมระงับเหตุ	1. ควบคุมให้มีการซ้อมปฏิบัติ 2. ฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการ 3. กำหนดการตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์	1. ไปรวมตัวกันที่จุดเกิดเหตุ 2. ประเมินสถานการณ์ และกำหนดกลยุทธ์ในการควบคุมสถานการณ์ 2. มีอำนาจสั่งการหน่วยยานพาหนะ หน่วยพจญเพลิง และหน่วยเครื่องจักร 3. ประสานงานกับหัวหน้าทีมสนับสนุน และหัวหน้าทีมอพยพ 4. สั่งการช่วยเหลือคนเจ็บ (ถ้าพบ) 5. ขอคำสั่งสนับสนุนกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้และประสานงานช่วยเหลือ	1. รายงานผลการปฏิบัติการ 2. หาแนวทางแก้ปัญหาที่พบ
3. หัวหน้าทีมสนับสนุน	1. ควบคุมให้มีการซ้อม 2. ฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการ 3. กำหนดการตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์	1. ประเมินสถานการณ์ และควบคุมการปฏิบัติการ 2. มีอำนาจสั่งการหน่วยปฐมพยาบาล และหน่วยข่าวสาร 3. ประสานงานกับหัวหน้าทีมระงับเหตุ และทีมอพยพ/เคลื่อนย้าย 4. ขอคำสั่งสนับสนุนกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ และประสานงานช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก	1. รายงานผลการปฏิบัติการ 2. หาแนวทางแก้ปัญหาที่พบ

หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามผังโครงสร้าง

ตำแหน่ง	ก่อนเกิดเหตุ	ระหว่างเกิดเหตุ	หลังเกิดเหตุ
4. หัวหน้าทีมอพยพ/ เคลื่อนย้าย	1.ควบคุมให้มีการซ้อม 2.ฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติการ 3.กำหนดการตรวจเช็คความ พร้อมของอุปกรณ์	1.ประเมินสถานการณ์ และควบคุม การปฏิบัติการ 2.มีอำนาจสั่งการหน่วยค้นหา และ หน่วยรบก. 3.ประสานงานกับหัวหน้า ทีมสนับสนุน และหัวหน้า ทีมระงับเหตุ 4.ขอกำลังสนับสนุนกรณีไม่ สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ และประสานงานช่วยเหลือ	1.รายงานผลการปฏิบัติการ 2.หาแนวทางแก้ปัญหาที่พบ
5.หน่วยปฐมพยาบาล	1.ซ้อมปฏิบัติการ 2.รับฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติการ 3.ตรวจเช็คความพร้อมของ เครื่องมือปฐมพยาบาล	1.ปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ ฉุกเฉิน 2.กำหนดจุดที่จะทำการปฐม พยาบาล 3.ทำการปฐมพยาบาลแก่ผู้ที่ได้รับ บาดเจ็บ 4.ควบคุมคัดแยกผู้บาดเจ็บ 5.กรณีที่มีผู้บาดเจ็บอาการหนัก จะต้องรีบนำผู้บาดเจ็บส่ง โรงพยาบาลทันที 6.ขอกำลังสนับสนุนกรณีไม่ สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ และประสานงานช่วยเหลือ	1.รายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อหัวหน้าทีมสนับสนุน 2.เก็บข้อมูลการบาดเจ็บ และค่าใช้จ่าย

หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามผังโครงสร้าง

ตำแหน่ง	ก่อนเกิดเหตุ	ระหว่างเกิดเหตุ	หลังเกิดเหตุ
6.หน่วยยานพาหนะ	1.ซ้อมปฏิบัติการ 2.รับฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติการ 3.ตรวจเช็คความพร้อมของ ยานพาหนะ	1.ปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ ถูกเงิน 2.เคลื่อนย้ายรถของบริษัทฯออกจาก จุดที่อาจเกิดอันตรายเมื่อเกิดเหตุ การณ์ถูกเงิน 3.นำรถไปยังจุดที่ได้รับแจ้งว่าต้องการ ใช้รถในการขนย้ายคนหรือสิ่งของ	1.รายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อหัวหน้าทีมระงับเหตุ
7.หน่วย รปภ.	1.ซ้อมปฏิบัติการ 2.รับฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติการ 3.ตรวจเช็คความพร้อมของ อุปกรณ์จราจร	1. ปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติ การถูกเงิน 2. ตรวจสอบจุดที่เกิดเหตุจากบอร์ด สัญญาณ และแจ้งต่อหน่วย ข่าวสารทันที 3.ห้ามบุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่ เกี่ยวข้องเข้าภายในบริษัท พร้อมทั้งการควบคุมการเข้าออก ของบุคคล และสิ่งของ 4.จัดการจราจรภายในบริษัทฯ และ ชี้นำทางแก่เจ้าหน้าที่จาก หน่วยงานภายนอก 5.กำหนดจุดจอดรถของเจ้าหน้าที่ จากหน่วยงานภายนอก	1.รายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อหัวหน้าทีมอพยพ/ เคลื่อนย้าย

หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามผังโครงสร้าง

ตำแหน่ง	ก่อนเกิดเหตุ	ระหว่างเกิดเหตุ	หลังเกิดเหตุ
8.หน่วยข่าวสาร	1.ซ้อมปฏิบัติการ 2.รับฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการ 3.ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์สื่อสาร 4.จัดทำรายชื่อของพนักงานและบุคคลที่อยู่ภายในบริษัทฯ 5.จัดเก็บข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงานภายนอกที่จำเป็นต้องติดต่อในกรณีฉุกเฉิน	1. ปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน 2. แจ้งและประกาศการเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน และแจ้งเหตุการณ์สงบเมื่อสามารถระงับเหตุการณ์ได้ 3. เป็นศูนย์กลางข้อมูลและกระจายข่าวสาร/คำสั่งจากผู้อำนวยการให้กับแต่ละหน่วยงานและพนักงาน 4. ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกเมื่อได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการ	1.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อหัวหน้าทีมสนับสนุน
9. หน่วยค้นหา	1.ซ้อมปฏิบัติการ 2.รับฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการ 3.ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์เคลื่อนย้าย ป้ายชี้บ่ง	1. ปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน 2. กำหนดจุดรวมพล จุดวางสิ่งของและช่องทางสำหรับการลำเลียงคนและสิ่งของ 3. ดำเนินการอพยพคนและสิ่งของ 4. ตรวจสอบจำนวนของพนักงานและบุคคลที่อยู่ภายในบริษัทฯ ถ้ามีกรณีสูญหายต้องรีบแจ้งต่อหัวหน้าทีมอพยพ/เคลื่อนย้าย เพื่อทำการค้นหาและช่วยเหลือในทันที	1.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อหัวหน้าทีมอพยพ/เคลื่อนย้าย
10.หน่วยเครื่องจักร	1.ซ้อมปฏิบัติการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 2.รับฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการ 3.ตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ เช่น เครื่องปั่นไฟ ตู้ควบคุมไฟฟ้า ปั๊มน้ำดับเพลิง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	1. ปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน 2. ทำการหยุดเครื่องจักรหรือตัดกระแสไฟฟ้าในจุดที่เกิดเหตุเมื่อได้รับคำสั่งจากหัวหน้าทีมระงับเหตุ 3. ควบคุมปั๊มน้ำดับเพลิง	1.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อหัวหน้าทีมระงับเหตุ

หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามผังโครงสร้าง

ตำแหน่ง	ก่อนเกิดเหตุ	ระหว่างเกิดเหตุ	หลังเกิดเหตุ
11.พนักงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	1.รับฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการ 2.ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย 3.ทราบจุดรวมพล	1. เมื่อได้ยินสัญญาณฉุกเฉินให้หยุดการทำงานและตั้งใจฟังประกาศ 2. ห้ามไปยังจุดเกิดเหตุ ถ้าไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง 4. กรณีได้รับคำสั่งให้ไปรวมยังจุดรวมพล ให้ไปยังจุดรวมพลและเช็คชื่อ โดยเร็ว	1. ไม่ให้ข้อมูลที่ไม่แน่ชัดกับบุคคลภายนอก หรือกระจายข่าวลือ 2. รายงานปัญหาที่พบเห็น

5. ระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ฉุกเฉิน

การจัดระดับความรุนแรงและผลกระทบของเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ เพื่อกำหนดแนวทางและขั้นตอน สนับสนุนการปฏิบัติการตอบโต้เหตุการณ์ฉุกเฉิน เป็น 3 ระดับ ดังต่อไปนี้

1. ภาวะฉุกเฉินระดับ 1

เป็นสถานการณ์ที่ไม่เกิดอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม โดยเหตุการณ์ฉุกเฉินอยู่ในขอบเขตที่จำกัดสามารถควบคุมได้เองในทรัพยากรที่มีอยู่

2. ภาวะฉุกเฉินระดับ 2

เป็นสถานการณ์ที่มีอันตรายและกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมมากขึ้น มีการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ที่เกิดเหตุ มีการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นๆนอกเหนือจากทรัพยากรที่มีอยู่

3. ภาวะฉุกเฉินระดับ 3

เป็นสถานการณ์ร้ายแรงส่งผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม จำเป็นต้องอพยพประชาชนออกจากพื้นที่เป็นบริเวณกว้าง ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นๆที่มีความเชี่ยวชาญมาร่วมดำเนินการ

6. สถานที่สำคัญในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

6.1 ศูนย์อำนวยการ คือ ศูนย์อำนวยการสื่อสารเป็นจุดปฏิบัติงานของผู้อำนวยการฯ และหน่วยข่าวสารกำหนดไว้ 1 จุด คือ

- จุดรวมพลที่ 1 ลานจอดรถบรรทุกอ้อยหน้าโรงงาน

6.2 จุดรวมพล คือ จุดรวมพลของพนักงานและบุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการฉุกเฉินกำหนดไว้ 1 จุด คือ

- จุดรวมพลที่ 1 ลานจอดรถบรรทุกอ้อยหน้าโรงงาน

6.3 จุดปฐมพยาบาล คือ จุดพักผู้บาดเจ็บที่ได้รับการช่วยเหลือจากการเกิดเหตุ กำหนดไว้ 1 จุด คือ

- ใกล้กับจุดรวมพลที่ 1

7. แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

1. ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้

- แผนการตรวจตรา
- แผนการอบรม
- แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

2. ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

- แผนการดับเพลิง
- แผนการอพยพหนีไฟ

3. หลังเกิดเหตุเพลิงไหม้

- แผนบรรเทาทุกข์
- แผนการปฏิรูปฟื้นฟู

7.1 แผนการตรวจตรา

แผนการตรวจตราเป็นส่วนหนึ่งของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง และป้องกัน เพื่อให้มีความปลอดภัยและความเรียบร้อยของอาคารและสำนักงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันและระงับอัคคีภัยโดยกำหนดให้มีการสำรวจตรวจตรา ทดสอบประสิทธิภาพของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ภายในอาคาร ดำรงจัดทำป้ายเส้นทางหนีไฟ เส้นทางอพยพ และสัญลักษณ์เตือนอัคคีภัย โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

- กำหนดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยประจำเดือน เช่น การทดสอบปั้มน้ำดับเพลิง, หัวรับน้ำดับเพลิง, สายฉีดน้ำดับเพลิง, ระบบสัญญาณเตือนภัย เป็นต้น
- กำหนดให้มีการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ประจำเดือน ได้แก่
 - เปล, ชุดปฐมพยาบาล
 - สายดับเพลิง ปั้มน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง
 - เครื่องปั่นไฟ
 - วิทยุสื่อสาร / เครื่องขยายเสียง
 - ยานพาหนะที่ใช้เป็นรถพยาบาล หรือขนส่งสิ่งของ
 - ป้ายเตือนข้อชี้บ่งต่างๆ SDS
- กำหนดแผนการฝึกซ้อมประจำปี หรือซ้อมย่อย
- กำหนดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง

7.2 แผนการอบรม

การอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอัคคีภัยในหน่วยงานย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อกิจการทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย หรือ อาจถึงขั้นมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ดังนั้น การป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย จึงจำเป็นต้องจัดให้มีแผนการอบรม ดังนี้

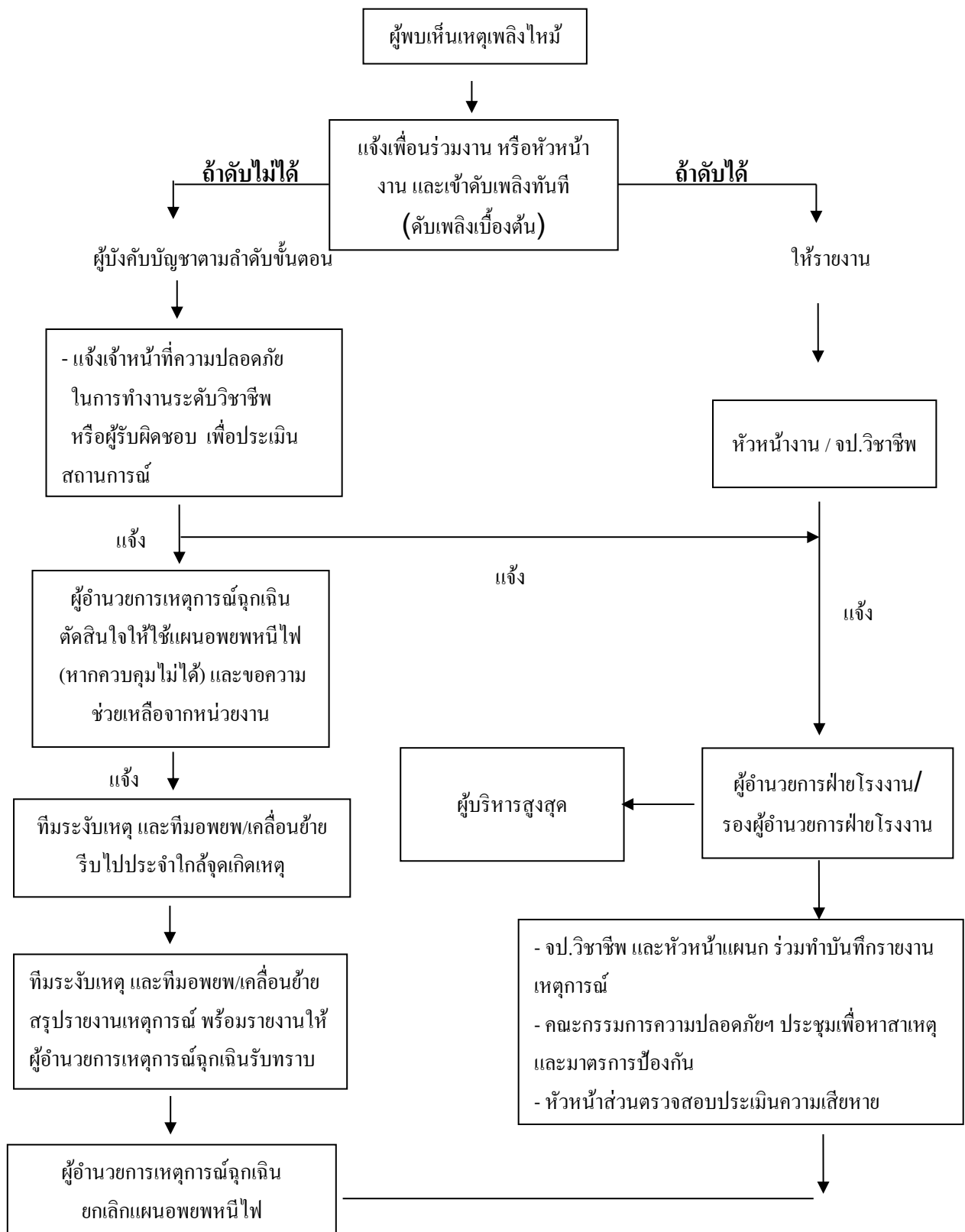
- หลักสูตรฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
 - ภาคทฤษฎี
 - ภาคปฏิบัติ
- หลักสูตรฝึกอบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ
 - ภาคทฤษฎี (แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิง, แผนอพยพ และแผนค้นหาและช่วยเหลือ)
 - ภาคปฏิบัติ (วิธีการใช้เครื่องดับเพลิง, การฝึกซ้อมอพยพตามแผนฉุกเฉิน และการค้นหาช่วยเหลือ)

7.3 แผนการตรวจค้นป้องกัน

เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยของบริษัท โดยสร้างความตระหนักและส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกระดับ ตัวอย่างเช่น

- การลด และการควบคุมพื้นที่สูบบุหรี่
- จัดทำโปสเตอร์รณรงค์การป้องกันอัคคีภัย
- จัดนิทรรศการด้านความปลอดภัย

7.4 แผนการดับเพลิง : ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อพนักงานพบเห็นเหตุเพลิงไหม้ (การดับเพลิงเบื้องต้น > การดับเพลิงขั้นรุนแรง)



7.5 แผนอพยพหนีไฟ

การอพยพหนีไฟเป็นวิธีปฏิบัติที่กำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิต และทรัพย์สินบริษัท
ในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะต้องปฏิบัติดังนี้

- ผู้นำทาง เป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกของแต่ละอาคารที่กำหนดให้ไปรวมตัวกัน ณ จุดรวมพล : กำหนดให้หัวหน้าแผนก หรือผู้รับผิดชอบ ถือนธงเพื่อนำทาง
- ตรวจสอบจำนวนพนักงานว่ามีการอพยพหนีไฟออกมาครบทุกคนหรือไม่ หากพบว่ามีพนักงานที่ออกมาไม่ครบ รีบแจ้งผู้อำนวยการเหตุการณ์ฉุกเฉินทันที : กำหนดให้หัวหน้ากะ หรือผู้รับผิดชอบ เป็นผู้ตรวจสอบจำนวนพนักงานในแผนก
- ผู้อำนวยการดับเพลิงวิเคราะห์ความเสี่ยงในการให้ทีมอพยพ/เคลื่อนย้าย เพื่อเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ภายในอาคารหรือพื้นที่ที่เกิดเพลิงไหม้
- พนักงานที่ได้รับบาดเจ็บที่อยู่ ณ จุดเกิดเหตุ หรือขณะอพยพหนีไฟ ให้แจ้งหน่วยปฐมพยาบาลเพื่อทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากประเมินแล้วพบว่าพนักงานมีอาการที่ไม่ดี ให้หน่วยยานพาหนะนำส่งโรงพยาบาลโดยทันที

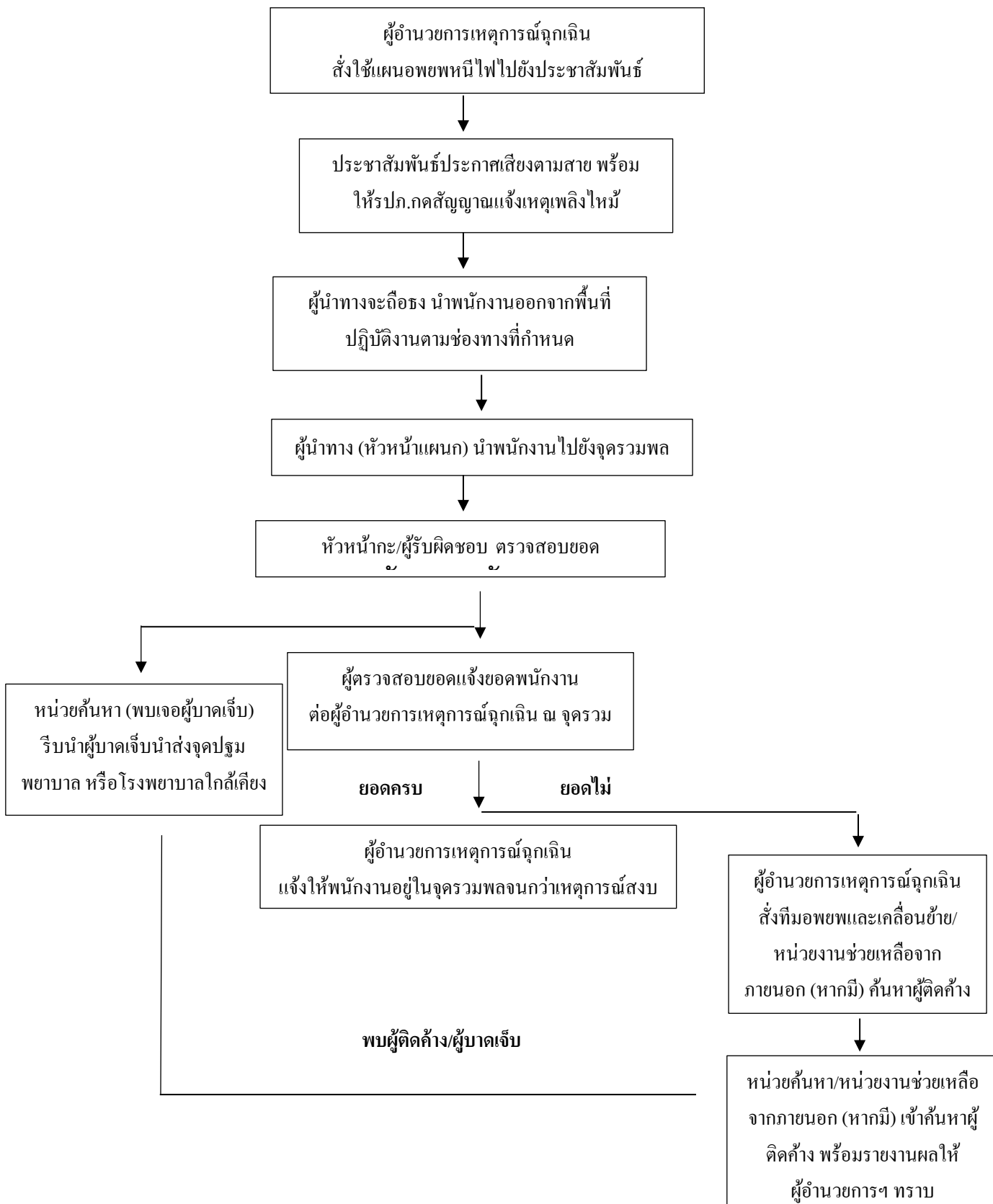
แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

Doc. No.: WI-BP-HS-04

Issue No.: 27-07-22-02

Page. 15 Cont. 16

แผนอพยพหนีไฟ



7.6 แผนบรรเทาทุกข์ : บรรเทาทุกข์ระหว่างเกิดเหตุ และภายหลังเหตุการณ์สงบ

- การบรรเทาทุกข์ระหว่างเกิดเหตุ
 - ค้นหาและช่วยชีวิต ผู้ติดค้างภายในสถานที่เกิดเหตุ
 - เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ และทรัพย์สินที่สำคัญออกจากที่เกิดเหตุ
 - กำหนดทีมงานช่วยเหลือให้ชัดเจน พร้อมอุปกรณ์ และยานพาหนะ ให้พร้อมใช้งาน
- การบรรเทาทุกข์ภายหลังเหตุการณ์สงบ
 - ทำรายงานสรุปสถานการณ์ที่เกิดขึ้น พร้อมประเมินความเสียหาย
 - เสนอแนะวิธีการปรับปรุง แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้สถานประกอบการดำเนินการต่อไปได้โดยเร็วที่สุด
 - ช่วยเหลือ และสงเคราะห์ผู้บาดเจ็บทุกคนให้เกิดความปลอดภัย

7.7 แผนการปฏิรูปฟื้นฟู

- นำรายงานผลการวิเคราะห์สาเหตุ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ เพื่อปรับปรุงแก้ไขใน
ทุกๆ ด้าน
 - โครงการประชาสัมพันธ์สาเหตุการเกิดอัคคีภัยและแนวทางการป้องกันในรูปแบบต่าง ๆ
 - โครงการสงเคราะห์ผู้ป่วย
 - โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและสรรหาสิ่งที่สูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ
 - โครงการประกันภัยอาคาร

8. หลักปฏิบัติที่สำคัญของแต่ละเหตุการณ์ฉุกเฉิน

8.1 กรณีการเกิดเพลิงไหม้ภายในอาคาร หรือพื้นที่ทั่วไป หรือกองกากอ้อย

8.2 กรณีสารเคมีรั่วไหล (สารเคมี หรือสารไวไฟ)

8.3 กรณีหม้อไอน้ำระเบิด

8.1 กรณีการเกิดเพลิงไหม้ภายในอาคาร หรือพื้นที่ทั่วไป หรือกองกากอ้อย (ข้อ 7.4 แผนการดับเพลิง)

วิธีการประเมินสถานการณ์ ยึดหลัก 3 ประการ คือ

- ช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและสูญหาย
- ควบคุมอัคคีภัยและนำเทคนิค และอุปกรณ์ที่เหมาะสมมาใช้ระงับเหตุ
- ป้องกันทรัพย์สินให้เสียหายน้อยที่สุด

8.2 กรณีการเกิดสารเคมีรั่วไหล(สารเคมี หรือสารไวไฟ)

วิธีการประเมินสถานการณ์ ยึดหลัก 3 ประการคือ

- ประเมิน หาชื่อ ชนิด ลักษณะการเกิดอันตราย วิธีการแจ้ง ความเป็นพิษ
- หยุดการรั่วไหล ปิดวาล์ว อุดรอยรั่ว ใช้วัสดุอุดซับ (ทราย) และหยุดการแพร่กระจาย
- กักเก็บ จัดเก็บดูด ตัก กวาดลงในภาชนะที่เตรียมไว้เพื่อรอกำจัด

- หัวหน้าทีมระงับเหตุ ประเมินสถานการณ์ และประสานงานกับผู้ประสานงาน หรือผู้อำนวยการ เหตุการณ์ฉุกเฉินในการเลือกวิธีการระงับเหตุ

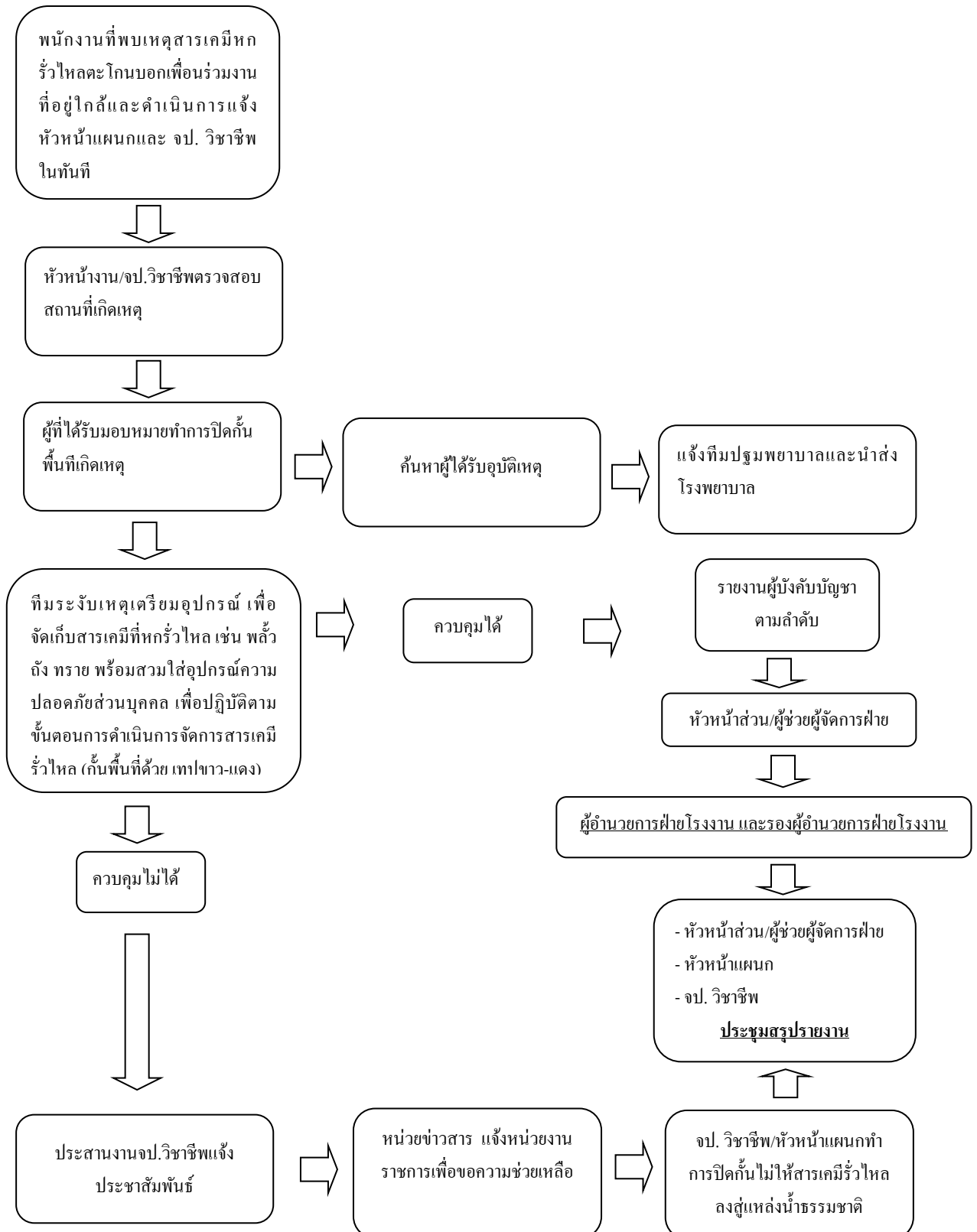
- ทีมระงับเหตุทุกคนสวมหน้ากากหายใจ แวนตาป้องกันสารเคมี และถุงมือ เพื่อป้องกันอันตรายซึ่งจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ในกรณีที่จะเข้าไปในที่ที่มีบรรยากาศ เช่น ก๊าซ คาร์บอนมอนอกไซด์ กรดเกลือ โซดาไฟ และหรือ สารเคมีอื่นๆ จะต้องสวมชุดป้องกันสารเคมีด้วย เพื่อป้องกันการซึมผ่านเข้าสู่ร่างกายทางผิวหนัง

- ประสานงานกับผู้ประสานงานฯ และหน่วยเครื่องจักรในการปิดอุปกรณ์ หรือวาล์ว ในส่วนที่อยู่เหนือจุดรั่วไหล

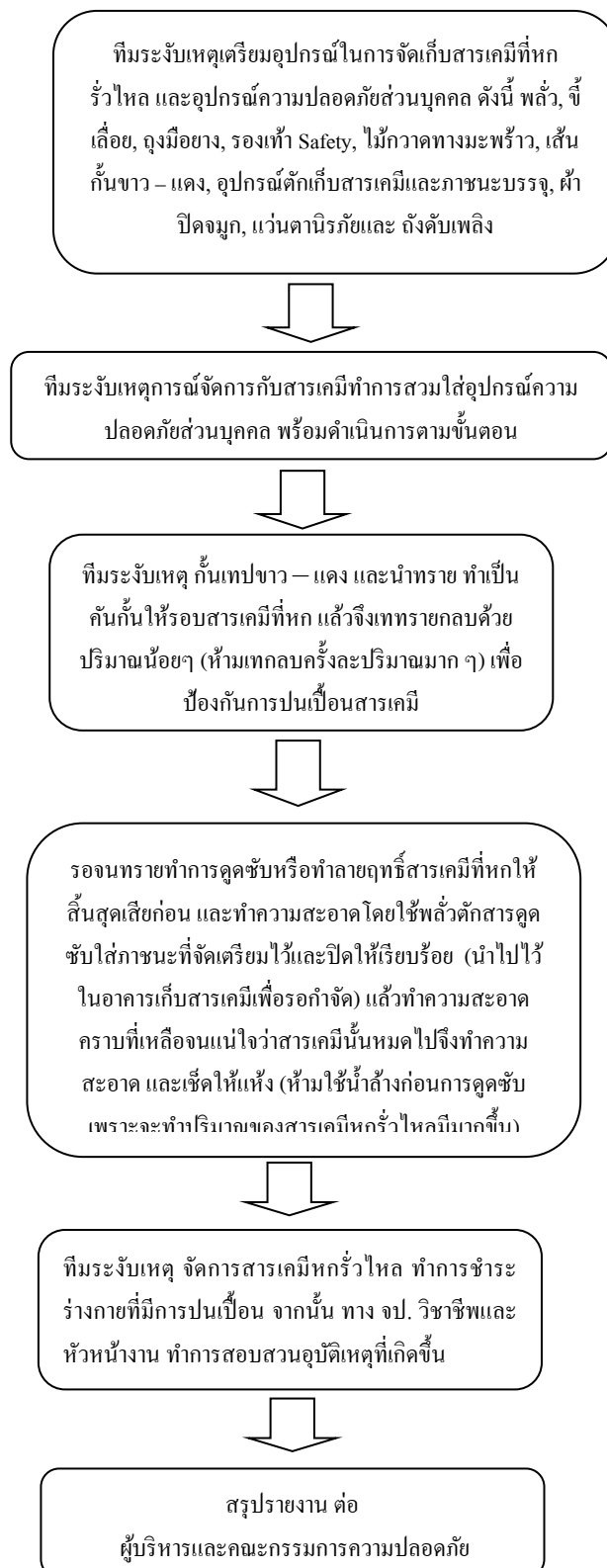
- ในกรณีที่มีสารเคมีหกรั่วไหลออกมาในรูปของเหลวอย่างน้อย 50 ลิตร หรือหกออกมาจากภาชนะมากกว่า 1000 ลิตรขึ้นไป จะต้องควบคุมโดยยึดหลักกลุกลายเป็นไอ และกำจัดสารนั้น ซึ่งจะมีวิธีการใดขึ้นอยู่กับชนิด และคุณสมบัติของสารนั้น เช่น ของเหลวไวไฟกำจัดโดยใช้ ทรายซับแล้วนำไปจุดไฟเผาในสถานที่ที่ปลอดภัย หรืออาจใช้น้ำล้างมากๆ ถ้าของเหลวนั้นผสมเป็นเดียวกับน้ำได้ เป็นต้น

- หากสารไวไฟ หรือสารเคมี รั่วไหลปริมาณมาก และไม่สามารถควบคุมได้ให้หัวหน้าทีมระงับเหตุขอความช่วยเหลือจากทีมสนับสนุน และรายงานผู้อำนวยการฉุกเฉินฯ เพื่อตัดสินใจขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก และส่งข่าวถึงผู้อาศัยหรือบริเวณใกล้เคียง ให้ทำการอพยพไปยังบริเวณที่ปลอดภัย

แผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล (เบื้องต้น)



ขั้นตอนการปฏิบัติการแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล



8.3 กรณีหม้อไอน้ำระเบิด

วิธีการประเมินสถานการณ์ ยึดหลัก 4 ประการ คือ

1. ช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและสูญหาย
2. ประเมินความรุนแรงที่สามารถเกิดขึ้นเพิ่มเติม
3. การควบคุมอัคคีภัยและนำเทคนิคและอุปกรณ์ที่ถูกต้องเหมาะสมมาใช้ระงับเหตุ
4. ป้องกันทรัพย์สินให้เสียหายน้อยที่สุด

หมายเหตุ สิ่งที่น่ามาพิจารณาเป็นลำดับแรกคือชีวิตและสุขภาพ ต่อมาจึงเป็นทรัพย์สิน

8.3.1 เหตุฉุกเฉินกรณีหม้อไอน้ำระเบิด

หม้อไอน้ำเป็นเครื่องจักรที่มีอันตรายสูง ในกรณีที่หม้อไอน้ำระเบิดจะเกิดแรงดันสูง ไอน้ำ เปลวไฟและความร้อนเศษโลหะ และน้ำจะกระจายขึ้นสู่หลังคาห้องบริเวณ โดยรอบและที่พื้นรวมทั้งอาจเกิด เปลวไฟลุกลามในบริเวณกว้างได้

การปฏิบัติการแก้ไขสถานการณ์กรณีหม้อไอน้ำระเบิด (เบื้องต้น)

- (1) หากพบว่า มีน้ำท่วมให้ทำการปิดวาล์วน้ำใหญ่บริเวณใกล้เคียงทันที
- (2) หากพบว่า มีน้ำมันรั่วไหลที่มากกระบวนการอื่นให้ทำการปิดวาล์วในบริเวณใกล้เคียงทันที
- (3) หากพบว่า มีเปลวไฟ หรือการลุกไหม้ให้ทำการดับเพลิงขั้นต้นตามแผนการดับเพลิง
- (4) หากพบว่า มีผู้บาดเจ็บให้ทำการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ ไปในที่ปลอดภัยและดำเนินการปฐมพยาบาล

ภาคผนวก

- หมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- หมายเลขโทรศัพท์หน่วยงานภายนอก
- แผนผังแสดงจุดติดตั้งถังดับเพลิง

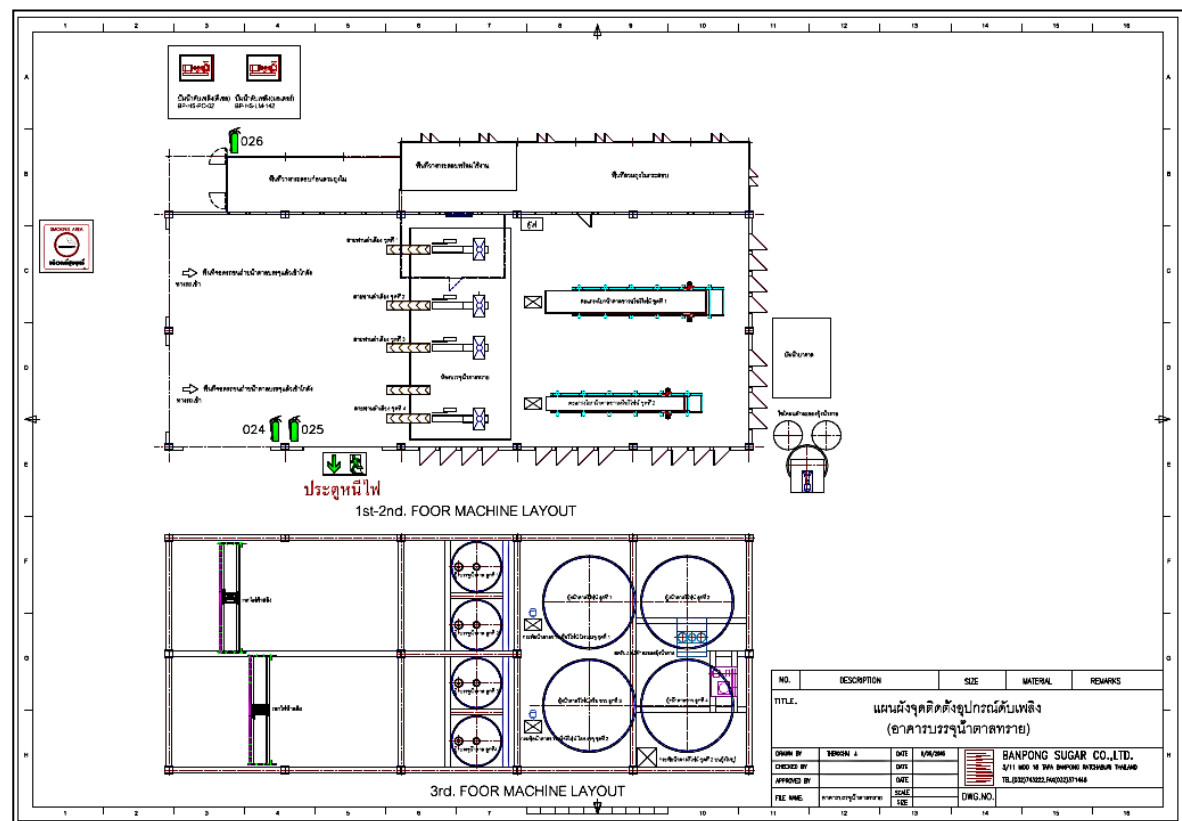
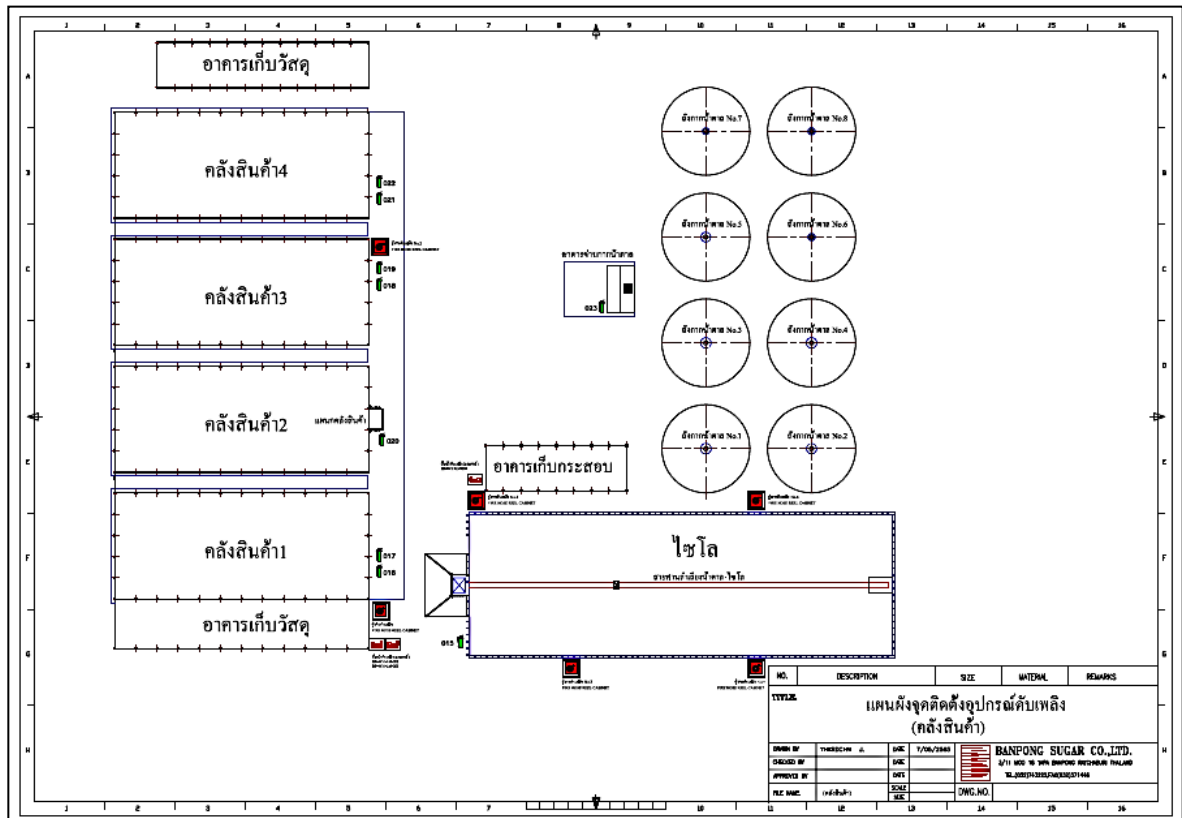
หมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่งในแผน	หมายเลขโทรศัพท์
1.		ผู้อำนวยการเหตุการณ์ฉุกเฉิน	095-5463968
2.		หัวหน้าทีมอพยพ/เคลื่อนย้าย	089-7817436
3.		หัวหน้าทีมระงับเหตุ	086-1678002
4.		หัวหน้าทีมสนับสนุน	083-3123496
5.		หัวหน้าแผนกยานยนต์	089-9122063
6.		พนักงานขับรถดับเพลิง	085-1836055
7.		หน่วยข่าวสาร/ประสานงาน	063-0808932
8.		รองผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน	094-3092223
9.		หัวหน้าส่วนผลิตไฟฟ้า	081-9395629
10.		วิศวกรส่วนไฟฟ้า	098-1071682
10.		หัวหน้ากะ 2 หม้อไอน้ำ	087-7730571

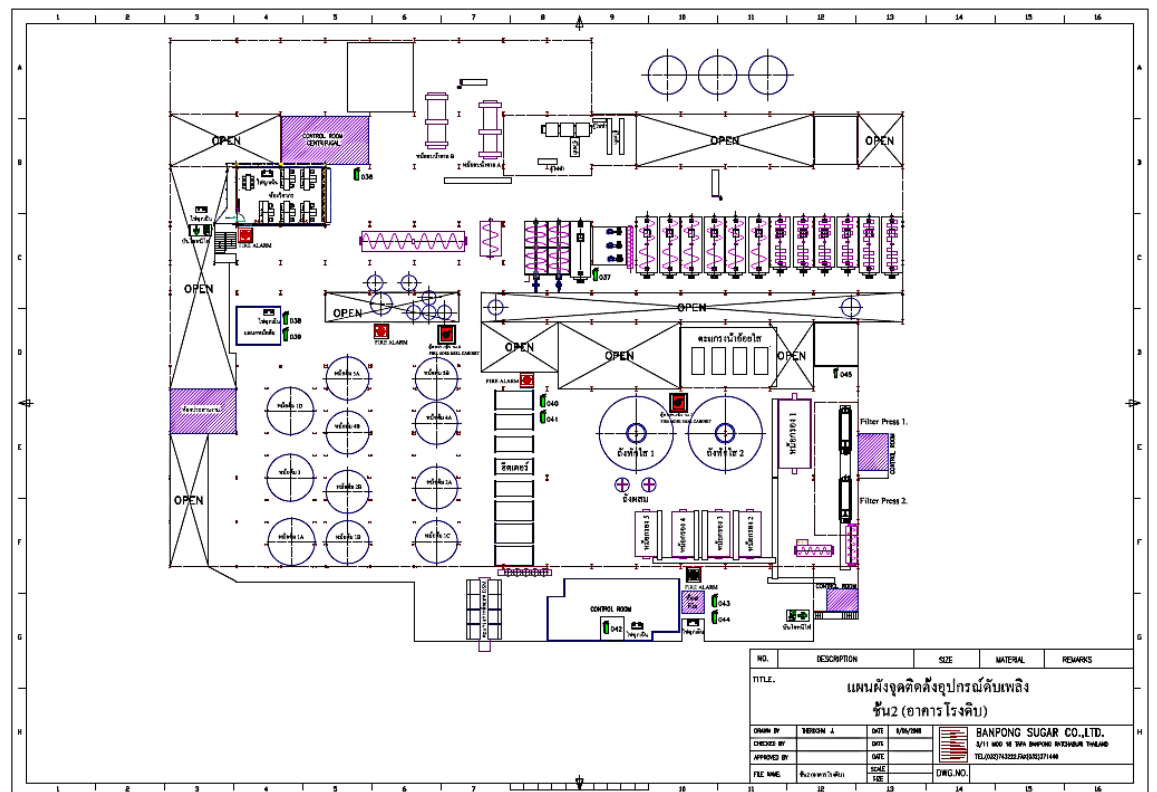
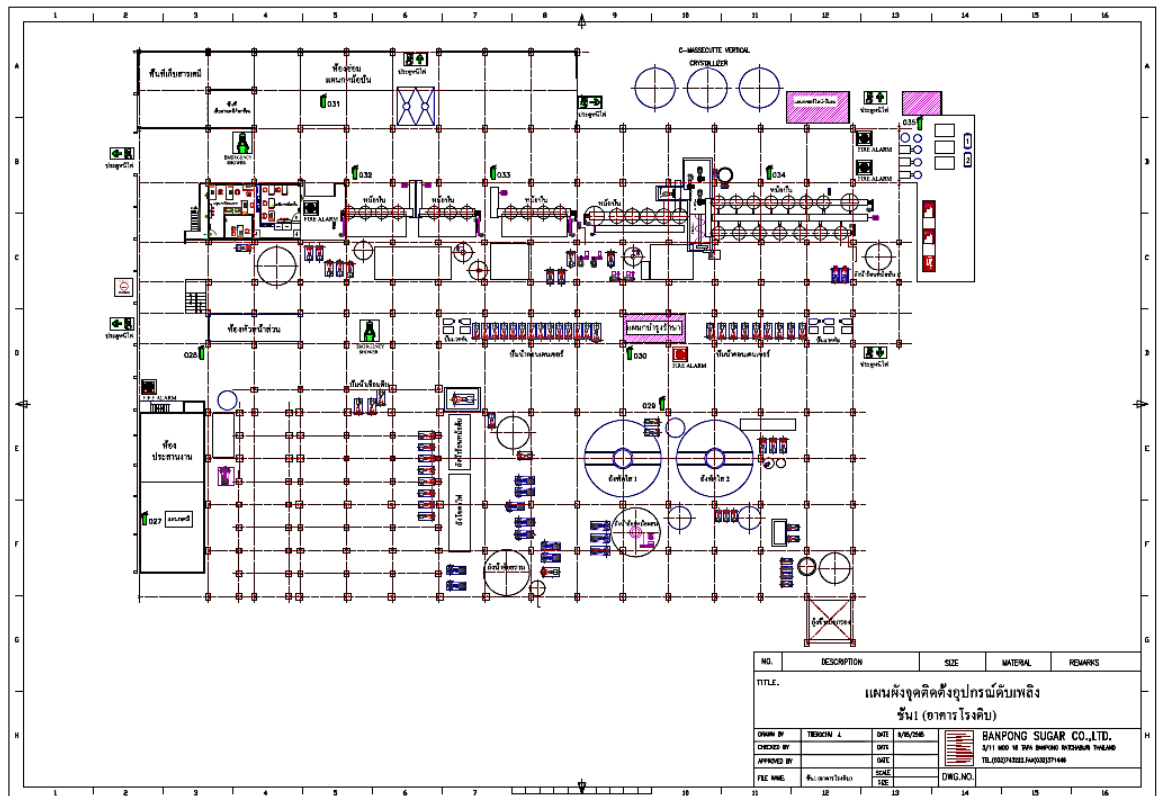
หมายเลขโทรศัพท์หน่วยงานภายนอก

ลำดับ	ชื่อหน่วยงานราชการ	หมายเลขโทรศัพท์
1	สถานีดับเพลิงตำบลท่าผา	199, 032-223055
2	สถานีดับเพลิงตำบลลูกแก	199, 034-5408445
3	สถานีดับเพลิงตำบลท่าไม้	199, 032-649266
4	สถานีดับเพลิงบ้านโป่ง	199, 032-211105
5	โรงพยาบาลบ้านโป่ง	032-222855, 032-222841
6	ศูนย์เรนธร/กู้ภัย	1669
7	โรงพยาบาลชานคามิลโล	032-211143
8	สถานีตำรวจภูธรอำเภอบ้านโป่ง	032-211013, 191
9	สถานีตำรวจภูธรอำเภอลูกแก	034-566068

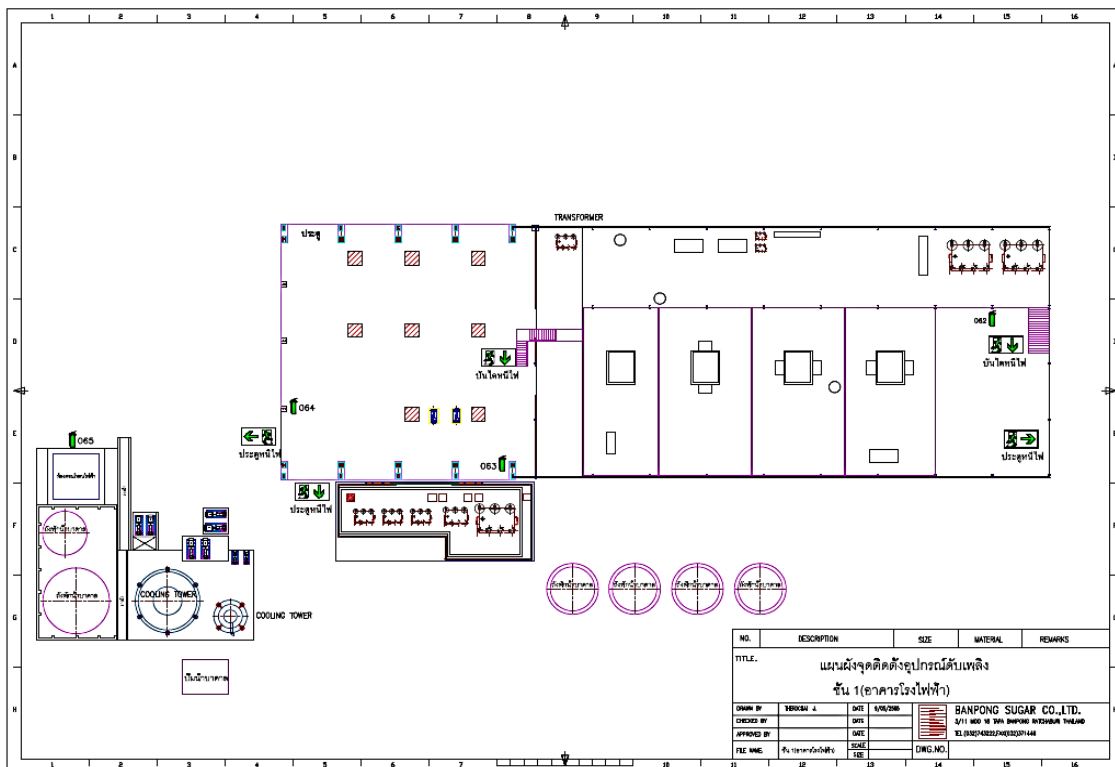
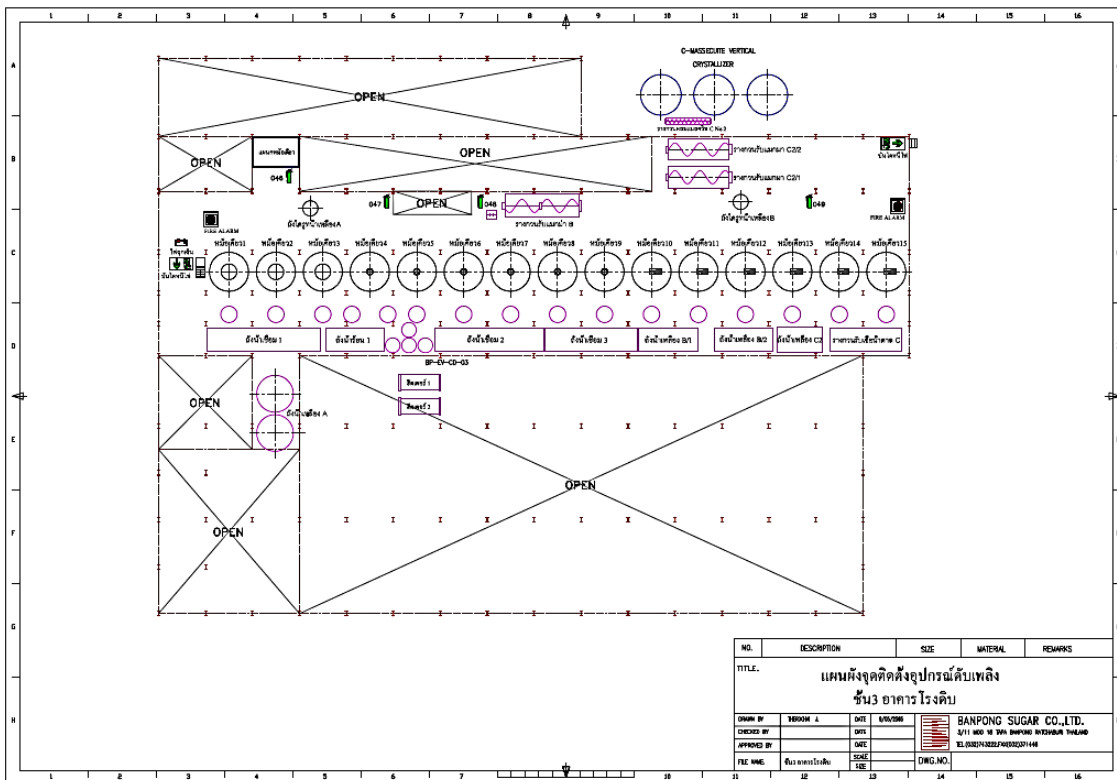
แผนผังแสดงจุดติดตั้งถังและอุปกรณ์ดับเพลิง



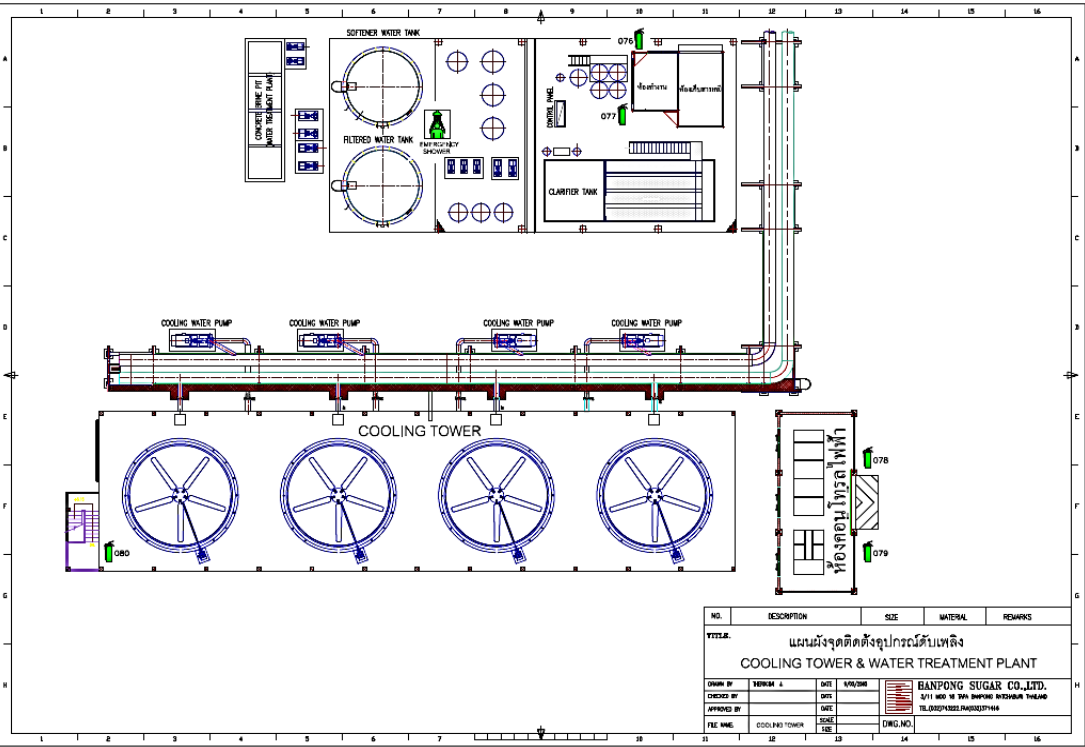
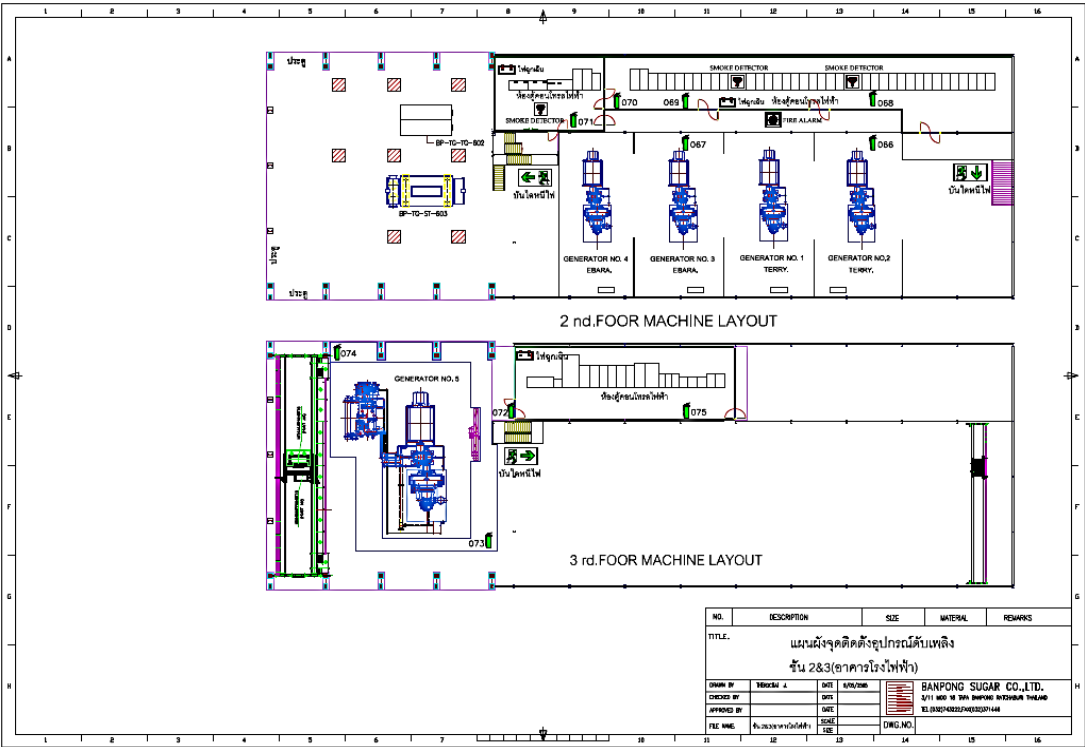
แผนผังแสดงจุดติดตั้งถังและอุปกรณ์ดับเพลิง



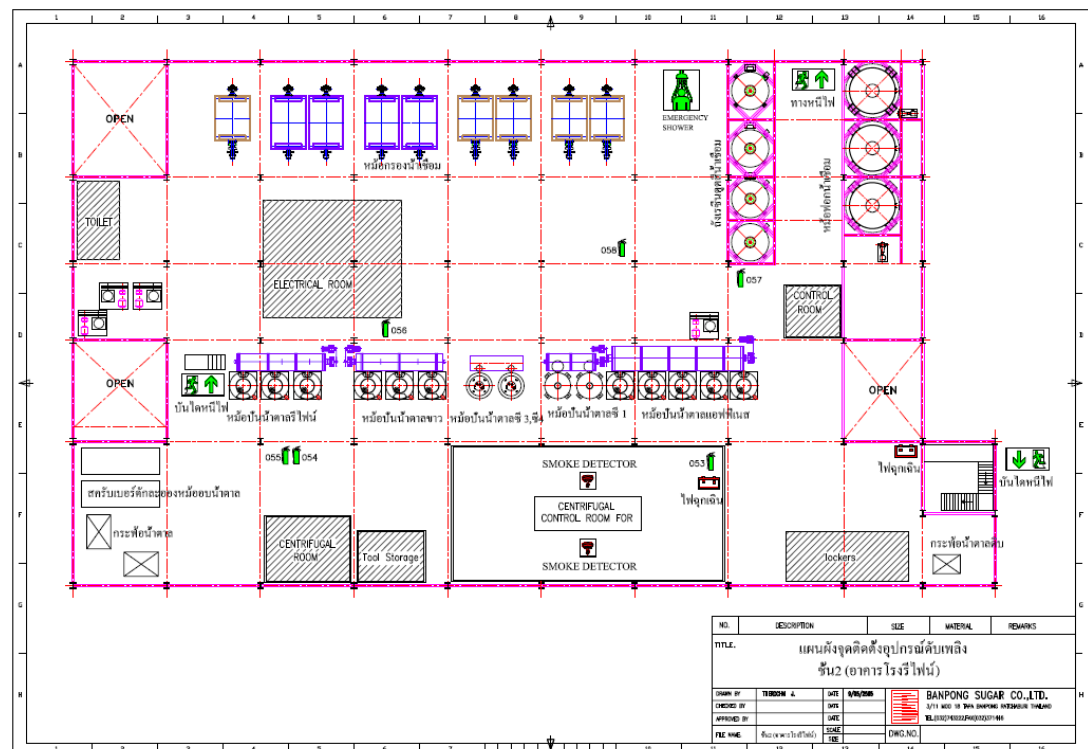
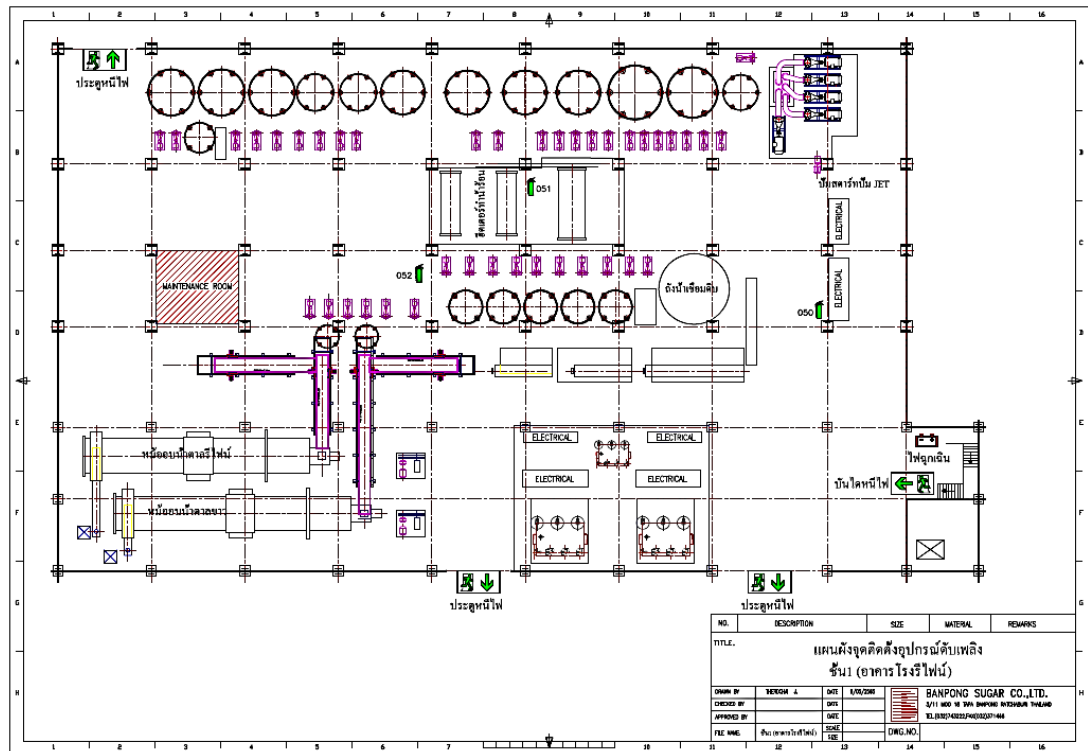
แผนผังแสดงจุดติดตั้งถังและอุปกรณ์ดับเพลิง



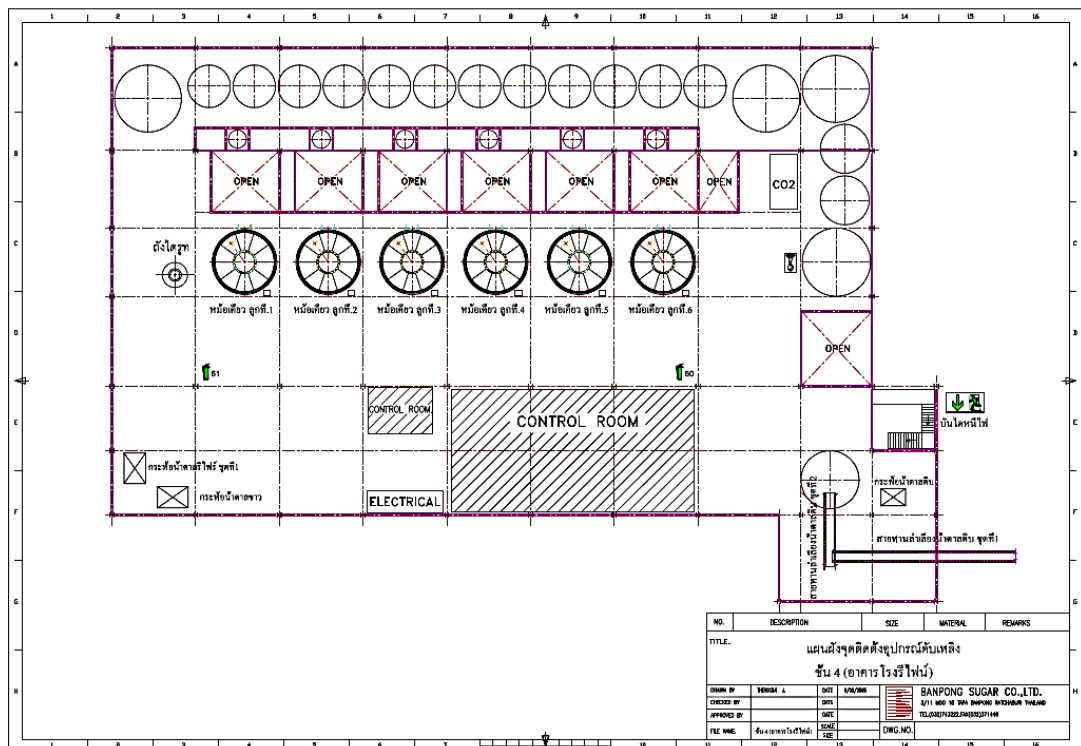
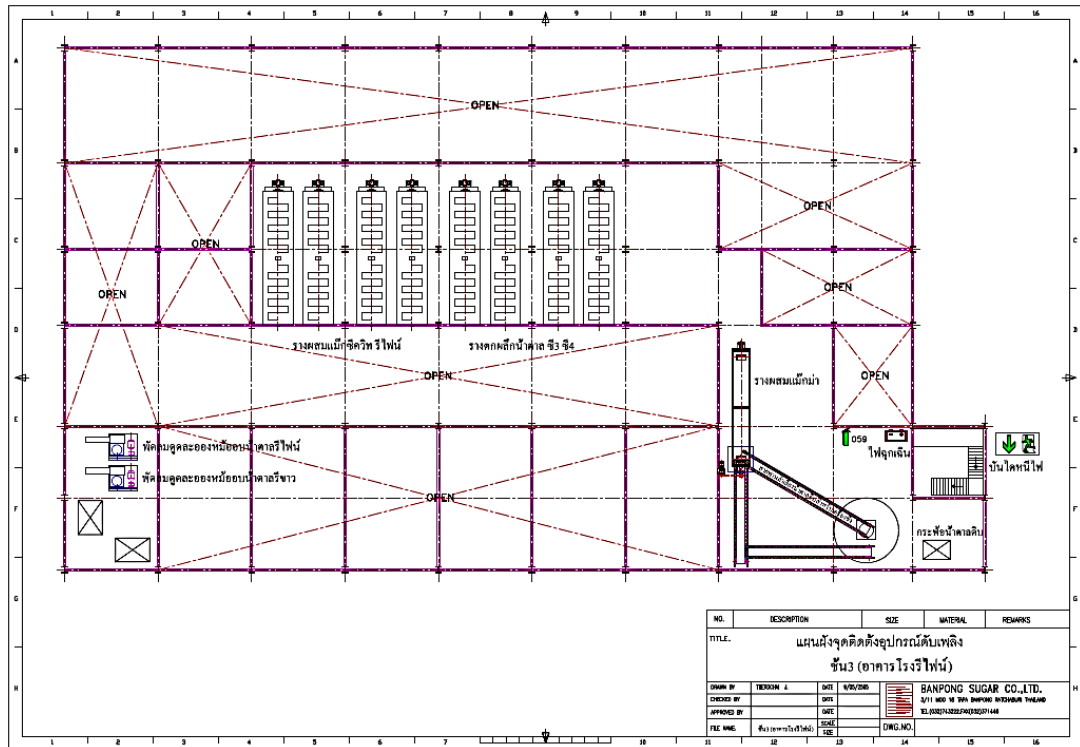
แผนผังแสดงจุดติดตั้งถังและอุปกรณ์ดับเพลิง



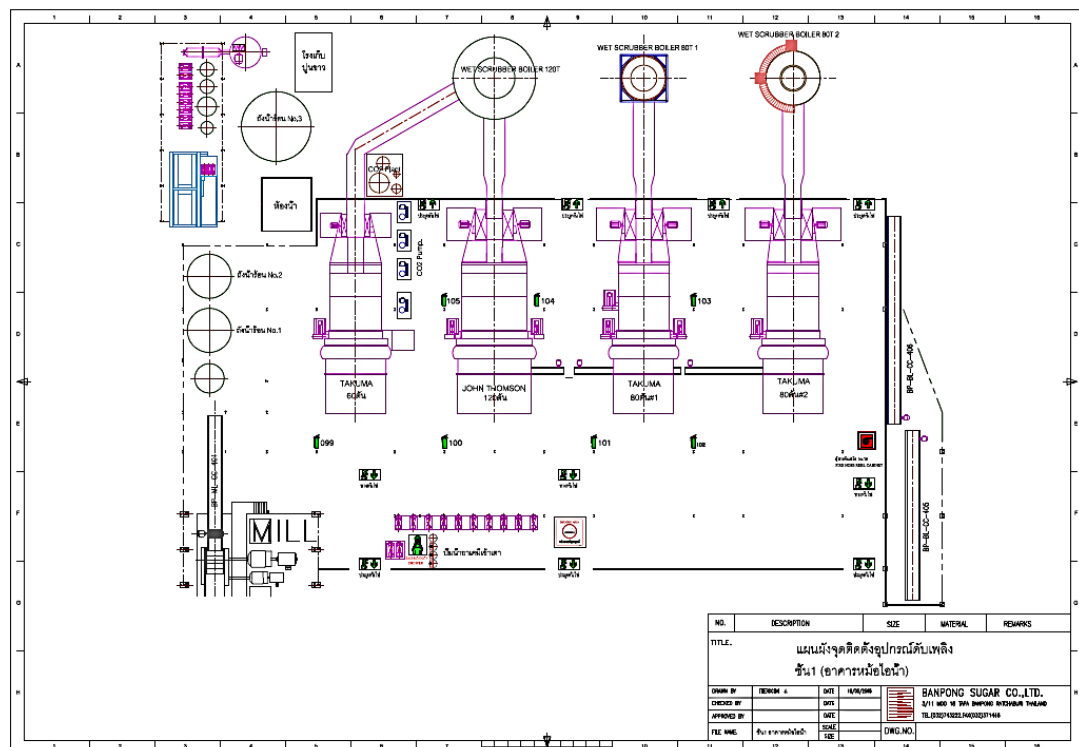
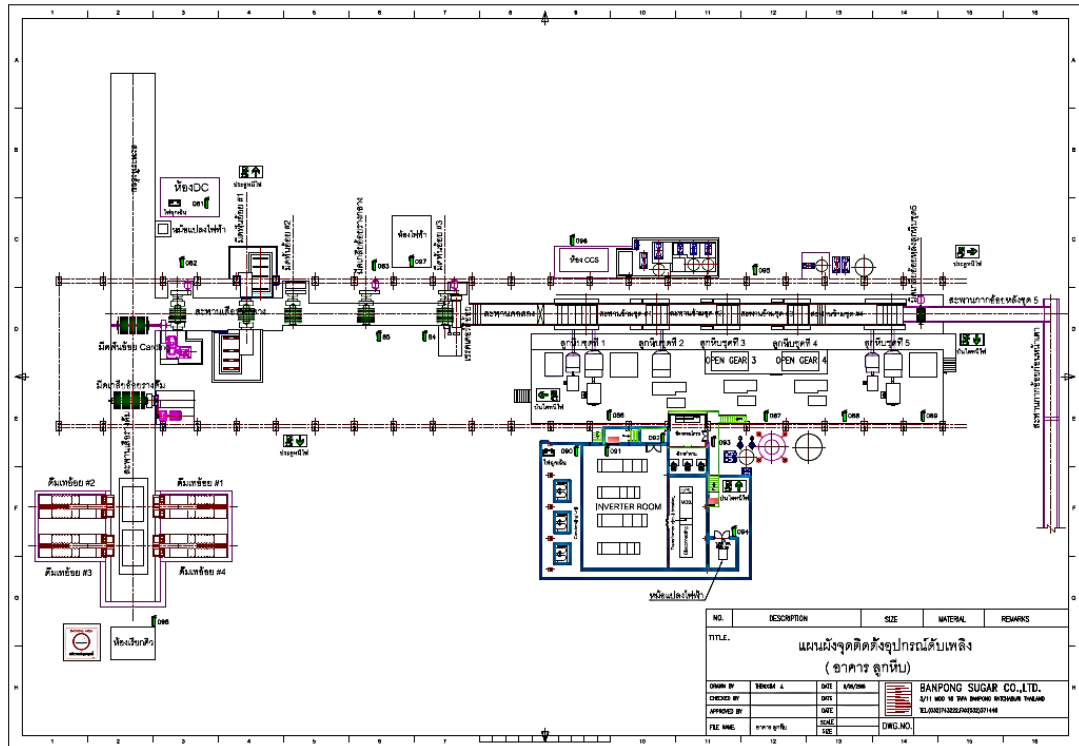
แผนผังแสดงจุดติดตั้งถังและอุปกรณ์ดับเพลิง



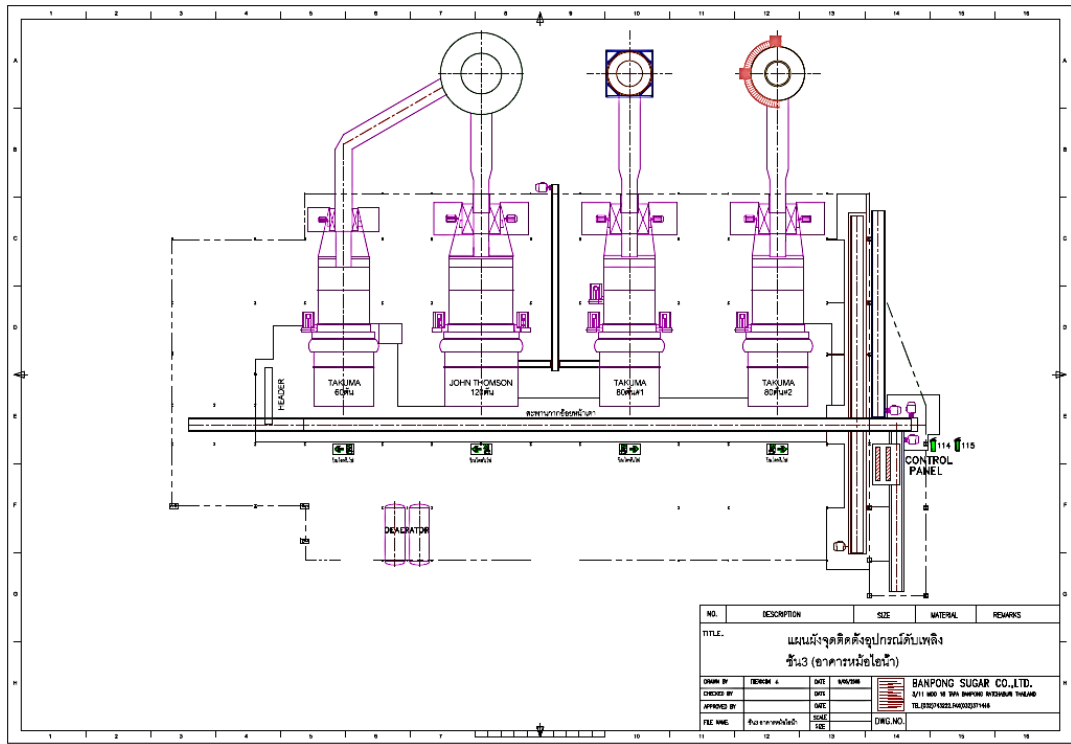
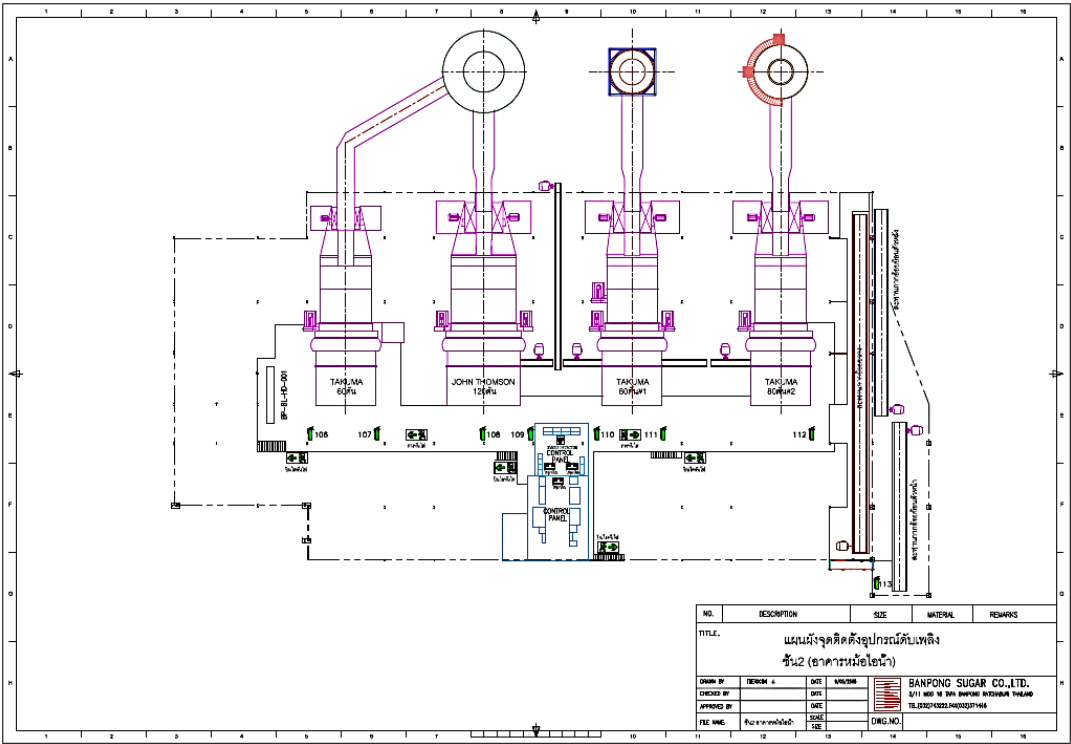
แผนผังแสดงจุดติดตั้งถังและอุปกรณ์ดับเพลิง



แผนผังแสดงจุดติดตั้งถังและอุปกรณ์ดับเพลิง



แผนผังแสดงจุดติดตั้งถังและอุปกรณ์ดับเพลิง



เอกสารแนบที่ 35

การฝึกซ้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ประจำปี 2565



๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐๐

รายงาน

การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

วันที่ 26 ตุลาคม 2565



บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

เลขที่ 3/11 หมู่ 18 ต.ท่าเสา

อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110



บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด
HERO SAFETY Co.,Ltd

71/127 หมู่ที่ 15 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

โทร 02-0587908 , 084-6391658 โทรสาร 02-0587908

Email : firefighting_199@hotmail.com Line : herosafety

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐๐

วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง. รายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

เรียน. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดราชบุรี/ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน

อ้างอิง. หนังสือ บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด ที่ ..ฮีโร่0023/2565 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย. รายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จำนวน 1 ชุด

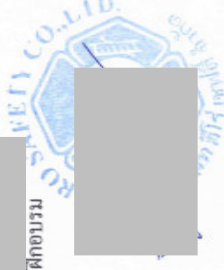
ตามที่หนังสือที่อ้างถึง บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด ได้แจ้งกำหนดการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ในวันที่ 26 ตุลาคม 2565 ณ บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด สาขา 000001 โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการ ในท้องที่จังหวัดราชบุรี ความตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด จึงขอรายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงในวันที่ 26 ตุลาคม 2565 เวลา 08.00-16.00น. โดยจัดฝึกอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในสถานที่ของ บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด สาขา 000001 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการในท้องที่จังหวัดราชบุรี จำนวน 60 คน รายละเอียดตามรายงานผลการฝึกอบรมที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เจ้าหน้าที่บริหารจัดการฝึกอบรม





บริษัท ฮีโร่เซฟตี้ จำกัด
HERO SAFETY Co.,Ltd
15/127 หมู่ที่ 15 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120
โทร 02-0587908 , 084-6391658 โทรสาร 02-0587908
Email : firefighting_199@hotmail.com Line : herosafety

กำหนดการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น

สถานประกอบการ	บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด สาขา 00001	เนื้อหาวิชา	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
วันที่ฝึกอบรม	ตั้งอยู่เลขที่ 3/11 หมู่ 18 ถ.แสงชูโต ต.ท่าเสา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110 26 ตุลาคม 2565		
เวลา			
08.00 น. - 08.30 น.	- ลงทะเบียน		
08.30 น. - 09.00 น.	- ทำแบบทดสอบก่อนฝึกอบรม		
09.00 น. - 12.00 น.	- ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้ - การแบ่งประเภทของเพลิง และวิธีดับเพลิงประเภทต่างๆ - จิตวิทยาเมื่อเกิดอัคคีภัย - การป้องกันแหล่งกำเนิดของการคิดไฟ - เครื่องดับเพลิงชนิดต่างๆ - วิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง - แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย - การจัดระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย การประยุกต์ใช้ระบบอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสถานประกอบการ พักรับประทานอาหารกลางวัน	นายชนินทร์ วงษ์มงคล	
12.00 น. - 13.00 น.			
13.00 น. - 16.00 น.	- ฝึกดับเพลิงประเภท เอ ด้วยการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้ที่ใช้ น้ำผสมแรงดันหรือสารดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท เอ - ฝึกดับเพลิงประเภท บี ด้วยการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้ที่ใช้ สารดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ โฟม ผงเคมีแห้ง หรือสารดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท บี - ฝึกดับเพลิงประเภท ซี ด้วยการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้ที่ใช้ สารดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ ผงเคมีแห้ง หรือสารดับเพลิงที่สามารถใช้ดับเพลิงประเภท ซี - ฝึกดับเพลิงโดยใช้สายดับเพลิง - ทำแบบทดสอบหลังการฝึกอบรม / ตอบข้อซักถามสรุปผลการฝึกอบรม	นายชนินทร์ วงษ์มงคล นายรัชชัช ทองด้วง นายเกษมศักดิ์ แสนปลั่ง	

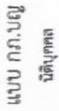
เจ้าหน้าที่ประสานงานและควบคุมการฝึกอบรม นายถาวร น้อยแสงดี
หมายเหตุ พักเบรก 10.30 น.-10.45 น.

รายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

(กรณีก่อนอบรมให้กรอกข้อมูลก่อน)
ชื่อผู้ให้บริการที่ได้รับการขึ้นใบอนุญาต.....บริษัท ฮีโร่เซฟตี้ จำกัด
หมายเลขใบอนุญาต.....๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๑๐๐.....หมดอายุ.....๒๐ กันยายน ๒๕๖๕.....
อ้างอิงหนังสือแจ้งฝึกอบรม เลขที่.....ฮีโร่ 0023/2565.....ลงวันที่.....18 ตุลาคม.....2565.....
ส่วนที่ ๑ รายงานการฝึกอบรม

๑. ข้อมูลสถานที่ประกอบการที่ได้รับการฝึกอบรม
- ชื่อสถานประกอบการ.....บริษัท.....น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด.....สาขา00001.....
- ประเภทกิจการ.....
- เลขที่.....3/11.....หมู่ที่.....18.....ซอย.....ถนน.....แสงชูโต.....
- ตำบล/แขวง.....ท่าเสา.....อำเภอ/เขต.....บ้านโป่ง.....จังหวัด.....ราชบุรี 70110
- โทรศัพท์.....โทรสาร.....
๒. วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม.....26 ตุลาคม 2565.....
๓. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....60.....คน(แบบรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม)
- ผู้หญิง.....7.....คน ผู้ชาย.....53.....คน
๔. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมภาคทฤษฎี
- ๔.๑.....ชนินทร์ วงษ์มงคล.....๔.๒.....
- ๔.๓.....
๕. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ
- ๕.๑.....รัชชัช ทองด้วง.....๕.๒.....เกษมศักดิ์ แสนปลั่ง.....
- ๕.๓.....ชนินทร์ วงษ์มงคล.....๕.๔.....
๖. ชื่อผู้ดูแลการฝึกอบรม.....ถาวร น้อยแสงดี.....
๗. สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติ.....สนามฝึก บริษัท.....น้ำตาลบ้านโป่ง.....จำกัด.....สาขา00001.....

ลงชื่อ.....
(.....นางสาววชิรณดา จางสงสุข.....)
ผู้จัดทำรายงาน
วัน / เดือน / ปี ที่รายงาน.....
การรับรอง
พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับการฝึกอบรมตามรายละเอียดข้างต้นจริง
ลงชื่อ.....
(.....นายชนินทร์ วงษ์มงคล.....) วิทยากร (.....นายเกษมศักดิ์ แสนปลั่ง.....) วิทยากร
ลงชื่อ.....
(.....นาย.....) วิทยากร (.....นาย.....) วิทยากร
ลงชื่อ..... นายจ้าง / เจ้าของสถานประกอบการที่ได้รับการฝึกอบรม



ใบอนุญาต

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตนเลขที่ ๐๑๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐.

อนุญาตให้...บริษัท...ได้...เซฟตี้...จำกัด

เลขทะเบียนนิติบุคคล...๐๑๓๕๕๕๕๕๕๐๑๓๖๖๖๖

ตั้งอยู่ เลขที่ ๗๑/๑๒๗ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี.

เป็นนิติบุคคลให้บริกรด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น การทำงานเกี่ยวกับเครื่องป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้บริการฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยมีวิทยากร จำนวน ๖ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาต

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแบบท้ายใบอนุญาต
เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ของบริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐

๑. นายประเสริฐ สารจินทร
๒. นายอุทิศ ดวมณี
๓. นายชินพร วงษ์มงคล
๔. นายเกษมศักดิ์ แสปลัม
๕. นายวิทย์ พูลแรง
๖. นายชัยชาญ ทองตั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน





๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐-๐๑๗๐

บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐

ขอรับรองว่า

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นจำนวน 60 คน

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ 26 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 จำนวน 6 ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ 8 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด



รายชื่อวิทยากรแบบท้ายใบอนุญาต
เป็นต้นบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ของบริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐

- | | |
|------------------|-----------|
| ๑. นายประเสริฐ | สารจันทร์ |
| ๒. นายอุทิศ | ดวงณี |
| ๓. นายชินนพร | วงษ์มงคล |
| ๔. นายเกษมศักดิ์ | แสนป้อม |
| ๕. นายวัชรชัย | พูลแรง |
| ๖. นายชัชชยา | ทองด้วง |

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

แบบลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร อบรมหลักสูตรระดับพนักงานปี 2565

วันที่ 26 ตุลาคม 2565 เวลา 08.30-16.30น.

เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขบัตรประชาชน	ลงชื่อ	หมายเหตุ
1		หัวหน้างานควบคุมภาค	1-1014-00718-16-1		
2		หัวหน้าแผนกสุกษา	3-7005-00280-51-5		
3		หัวหน้าแผนก	1-4903-00098-13-2		
4		หัวหน้าแผนก	1-7105-01430-11-5		
5		หัวหน้าแผนก	1-7099-01304-99-9		
6		หัวหน้าแผนก	1-7099-01002-21-6		
7		หัวหน้าแผนก	3-7005-01190-50-1		
8		หัวหน้าแผนก	1-7098-00156-05-6		
9		หัวหน้าแผนก	3-7005-01091-93-7		
10		หัวหน้าแผนก	3-7005-00980-06-1		
11		หัวหน้าแผนก	1-7099-00142-74-0		
12		หัวหน้าแผนก	3-7005-01117-16-2		
13		หัวหน้าแผนก	1-7098-00184-70-0		
14		หัวหน้าแผนก	1-7302-00008-00-7		
15		หัวหน้าแผนก	3-7105-00470-27-6		
16		หัวหน้าแผนก	1-7098-00237-09-9		
17		หัวหน้าแผนก	3-4001-01645-04-1		
18		หัวหน้าแผนก	3-7105-00750-39-2		
19		หัวหน้าแผนก	5-7005-00024-87-6		
20		หัวหน้าแผนก	3-7105-00481-21-9		
21		หัวหน้าแผนก	3-7005-01083-02-1		
22		หัวหน้าแผนก	3-7005-01022-83-8		
23		หัวหน้าแผนก	3-7105-00226-38-3		
24		หัวหน้าแผนก	5-7005-00018-94-9		
25		หัวหน้าแผนก	3-7005-00892-62-6		
26		หัวหน้าแผนก	3-7005-01020-47-9		
27		หัวหน้าแผนก	3-7005-00750-29-5		
28		หัวหน้าแผนก	3-7005-01120-17-1		
29		หัวหน้าแผนก	3-7503-00064-44-4		
30		หัวหน้าแผนก	3-7005-01103-39-1		

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

แบบลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร อบรมหลักสูตรระดับพนักงานปี 2565

วันที่ 26 ตุลาคม 2565 เวลา 08.30-16.30น.

เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขบัตรประชาชน	ลงชื่อ	หมายเหตุ
31		พนักงานแผนก	3-7005-00254-10-7		
32		พนักงานแผนก	1-7098-00058-13-5		
33		พนักงานแผนก	3-7005-00991-19-5		
34		พนักงานแผนก	3-7105-00218-13-5		
35		พนักงานแผนก	3-7105-01185-88-2		
36		พนักงานแผนก	3-7005-00966-67-1		
37		พนักงานแผนก	3-7005-00214-77-6		
38		พนักงานแผนก	3-7106-00882-46-1		
39		พนักงานแผนก	3-3411-00146-58-1		
40		พนักงานแผนก	3-7101-00836-48-9		
41		พนักงานแผนก	1-7098-00078-68-3		
42		พนักงานแผนก	1-1020-02013-45-1		
43		พนักงานแผนก	1-7105-00270-85-8		
44		พนักงานแผนก	5-7005-90009-24-3		
45		พนักงานแผนก	3-7005-01108-90-2		
46		พนักงานแผนก	2-7098-00017-12-7		
47		พนักงานแผนก	1-7105-00016-69-2		
48		พนักงานแผนก	3-7105-00318-45-8		
49		พนักงานแผนก	1-7105-00145-42-5		
50		พนักงานแผนก	3-7105-00378-08-6		
51		พนักงานแผนก	1-7099-00814-11-0		
52		พนักงานแผนก	3-7005-00192-98-4		
53		พนักงานแผนก	3-7105-00223-55-4		
54		พนักงานแผนก	1-7098-00033-24-8		
55		พนักงานแผนก	3-7105-00745-53-4		
56		พนักงานแผนก	3-7105-00297-85-0		
57		พนักงานแผนก	1-7005-00006-93-0		
58		พนักงานแผนก	1-7099-00377-37-2		
59		พนักงานแผนก	5-7105-00001-61-2		
60		พนักงานแผนก	3-7105-00304-06-6		



บริษัท ฮีโร่เซฟตี้ จำกัด
HERO SAFETY Co.,Ltd

71 / 127 หมู่ที่ 15 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120
โทร 02-0587908 , 084-6391658 โทรสาร 02-0587908
Email : firefighting_199@hotmail.com Line : herosafety

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๑๐๐

คะแนนการสอบผู้เข้ารับการฝึกอบรมขั้นต้น

วันที่ 26 ตุลาคม 2565

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คะแนนสอบก่อนฝึก	คะแนนสอบหลังฝึก
1		17	20
2		17	19
3		18	19
4		18	19
5		18	20
6		17	19
7		18	19
8		17	18
9		18	20
10		17	20
11		17	20
12		18	19
13		18	19
14		17	19
15		17	20
16		18	20
17		16	20
18		17	20
19		18	20
20		18	19
21		18	20
22		17	20
23		18	18
24		18	20
25		17	20
26		18	20
27		18	20
28		19	20
29		17	20
30		18	20



บริษัท ฮีโร่เซฟตี้ จำกัด
HERO SAFETY Co.,Ltd

71 / 127 หมู่ที่ 15 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120
โทร 02-0587908 , 084-6391658 โทรสาร 02-0587908
Email : firefighting_199@hotmail.com Line : herosafety

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๑๐๐

คะแนนการสอบผู้เข้ารับการฝึกอบรมขั้นต้น

วันที่ 26 ตุลาคม 2565

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คะแนนสอบก่อนฝึก	คะแนนสอบหลังฝึก
31		17	20
32		17	20
33		18	20
34		18	20
35		18	20
36		18	19
37		17	20
38		17	20
39		17	20
40		17	20
41		18	20
42		18	20
43		17	20
44		17	19
45		18	20
46		18	20
47		17	20
48		17	20
49		17	20
50		17	20
51		18	20
52		17	20
53		17	20
54		18	20
55		18	20
56		17	20
57		17	20
58		18	20
59		18	20
60		17	20



บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด
HERO SAFETY Co.,Ltd

71 / 127 หมู่ที่ 15 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120
โทร 02-0587908 , 084-6391658 โทรสาร 02-0587908
Email : firefighting_199@hotmail.com Line : herosafety
ใบอนุญาตหน่วยดับเพลิงที่ ดพด.๐๕๐



บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด
HERO SAFETY Co.,Ltd

71 / 127 หมู่ที่ 15 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120
โทร 02-0587908 , 084-6391658 โทรสาร 02-0587908
Email : firefighting_199@hotmail.com Line : herosafety
ใบอนุญาตหน่วยดับเพลิงที่ ดพด.๐๕๐

ภาพการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

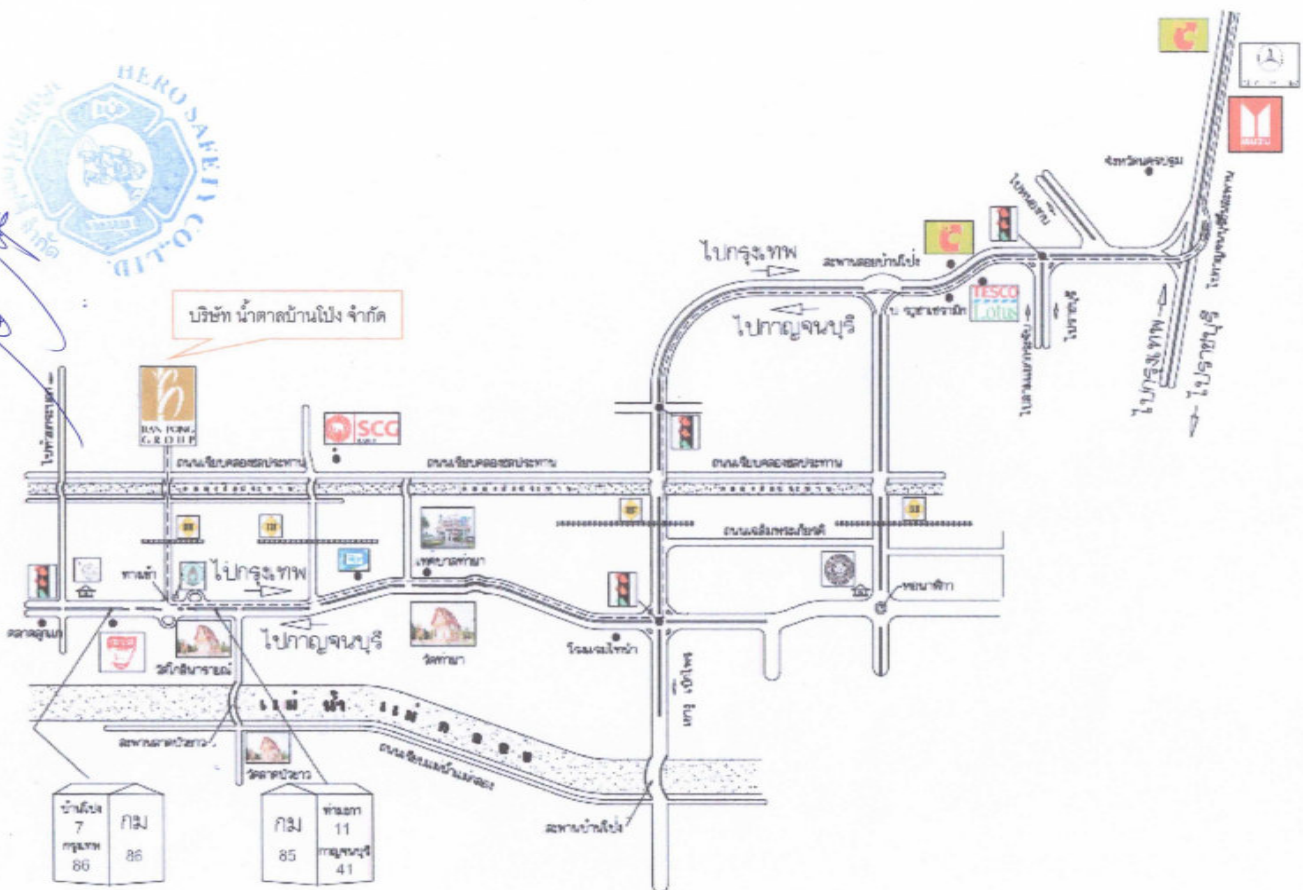


ภาพการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น





บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด





๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐

รายงาน

การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2565



บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

เลขที่ 3/11 หมู่ 18 ต.ท่าเสา

อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110

บริษัท ฮีโร่เซฟตี้ จำกัด

71 / 127 หมู่ที่ 15 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ. ปทุมธานี 12120

โทร.084-6391658 02-0587908 แฟกซ์ 02-0587908

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 015555017676

E-mail : firefighting_199@hotmail.com

วันที่ 28 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง. รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
เรียน. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดราชบุรี / ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน

อ้างถึง หนังสือ บริษัท ฮีโร่เซฟตี้ จำกัด ที่ ฮีโร่65/0046 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย. รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน 1 ชุด

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง บริษัท ฮีโร่เซฟตี้ จำกัด ได้แจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2565 ณ บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด สาขา 00001 โดยมีผู้รับการฝึกอบรมซึ่งเป็นลูกจ้าง
ที่ทำงานในสถานประกอบการในท้องที่จังหวัดราชบุรี ความตามรายละเอียดที่แจ้งแล้ว นั้น

บริษัท ฮีโร่เซฟตี้ จำกัด จึงขอรายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิง ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2565 เวลา
08.30-17.00 น. โดยจัดฝึกซ้อมในสถานที่ของ บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด สาขา 00001 มีผู้เข้ารับการฝึกซ้อม
ซึ่งเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบการในท้องที่จังหวัดราชบุรี จำนวน 316 คน รายละเอียดตามรายงาน
ผลการฝึกซ้อม ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม





บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด
HERO SAFETY Co.,Ltd

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๕-๐๑๐๐

71 / 127 หมู่ที่ 15 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

โทร 02-0587908 , 084-6391658 โทรสาร 02-0587908

Email : firefighting_199@hotmail.com Line : herosafety

กำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

สถานประกอบการ บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด สาขา 00001
ตั้งอยู่เลขที่ 3/11 หมู่ที่ 18 ต.ท่าเสา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110
วันที่ 5 พฤศจิกายน 2565

เวลา	เนื้อหาวิชา	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
08.30-17.00น.	<ul style="list-style-type: none">- แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถานประกอบการ- แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟของสถานประกอบการ- การค้นหา ช่วยเหลือ และเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย- พักรับประทานอาหาร- ฝึกทบทวนการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง- ฝึกทบทวนทีมดับเพลิงของสถานประกอบการ- ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟตามแผนของสถานประกอบการ- สรุปผลการฝึกซ้อม	นายชนินทร์ วงษ์มงคล นายอุทิศ คงมีชัย

เจ้าหน้าที่ประสานงานและความปลอดภัยฝึกซ้อม นายรัชชัช ทองด้วง นายถาวร น้อยแสง

รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

(สำหรับหน่วยงานที่ฝึกซ้อม)

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นใบอนุญาต.....บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด.....
หมายเลขใบอนุญาต.....๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๕-๐๑๐๐.....หมดอายุ.....๒๐ กันยายน ๒๕๖๘.....
อ้างอิงหนังสือแจ้งฝึกอบรม เลขที่.....ฮีโร่ 65/0046.....ลงวันที่.....26 ตุลาคม 2565.....

ส่วนที่ ๑ รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๑. ข้อมูลสถานประกอบการที่ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ชื่อสถานประกอบการ.....บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด สาขา 00001

ประเภทกิจการ.....

เลขที่.....3/11.....หมู่ที่.....18.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....ท่าเสา.....อำเภอ/เขต.....บ้านโป่ง.....จังหวัด.....ราชบุรี 70110

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. วัน เดือน ปี ที่ฝึกซ้อม.....5 พฤศจิกายน 2565.....

๓. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิง.....คน หญิง.....คน ชาย.....คน

๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ.....316.....คน หญิง.....คน ชาย.....คน

๕. ระยะเวลาในการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ.....24.....นาที่

(รวมถึงแต่เพียงอพยพหนีไฟลงชั้น จนถึงสิ้นสุดท้ายมาถึงจุดรวมพล)

๖. ชื่อวิทยากรผู้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๖.๑.....นายชนินทร์ วงษ์มงคล.....๖.๒.....นายอุทิศ คงมีชัย.....

๖.๓.....๖.๔.....

๗. ชื่อผู้ดูแลการฝึกซ้อม

๗.๑.....นายถาวร น้อยแสง.....๗.๒.....นายรัชชัช ทองด้วง.....

๗.๓.....๗.๔.....

๗.๕.....๗.๖.....

๗.๗.....๗.๘.....

๗.๙.....๗.๑๐.....

๗.๑๑.....๗.๑๒.....

๗.๑๓.....๗.๑๔.....

๗.๑๕.....๗.๑๖.....

๗.๑๗.....๗.๑๘.....

๗.๑๙.....๗.๒๐.....

๗.๒๑.....๗.๒๒.....

๗.๒๓.....๗.๒๔.....

๗.๒๕.....๗.๒๖.....

๗.๒๗.....๗.๒๘.....

๗.๒๙.....๗.๓๐.....

๗.๓๑.....๗.๓๒.....

๗.๓๓.....๗.๓๔.....

๗.๓๕.....๗.๓๖.....

๗.๓๗.....๗.๓๘.....

๗.๓๙.....๗.๔๐.....

๗.๔๑.....๗.๔๒.....

๗.๔๓.....๗.๔๔.....

แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

1. ข้อมูลสถานประกอบการ

1.1 ชื่อสถานประกอบการ บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด สาขาที่ 00001

ประเภทกิจการกิจการ

ที่อยู่เลขที่ 3/11 หมู่ที่ 18 ซอย เขตอำเภอ บ้านโป่ง ถนน

จังหวัด ราชบุรี รหัสไปรษณีย์ 70110 โทรศัพท์ คน

1.2 จำนวนลูกจ้างพนักงานผู้เกี่ยวข้อง รวม 316 คน

1.3 ลักษณะที่ตั้งของสถานประกอบการ

☐ เป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่

☐ เป็นสถานประกอบการเดี่ยว (ข้ามไปตอบข้อ 2)

1.4 กรณีเป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

☐ ถูกจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของมาเข้าทั้งทุกรอบในสถานที่นั้นทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

☐ ถูกจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของมาเข้าทั้งทุกรอบในสถานที่นั้นไม่ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

2. รายงานผลการดำเนินการ

2.1 วัน/เดือน/ปี ที่ทำการฝึกซ้อม 5 พฤศจิกายน 2565

2.2 มีการฝึกซ้อมครั้งที่ผ่านมา เมื่อ (วัน/เดือน/ปี) 19 พฤศจิกายน 2564 คน

2.3 จำนวนผู้เข้าร่วมในการฝึกซ้อม 316 คน

2.4 ผลการดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

☐ ไม่ดี ☐ พอใช้ ☒ ดี ☐ ดีมาก

3. ดำเนินการฝึกซ้อมโดย

☐ ได้รับความเห็นชอบแผนและรายละเอียดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟจากอธิบดีหรือผู้รองอธิบดีมอบหมาย ตามหนังสือ เลขที่ ลงวันที่

โดยได้แนบเอกสารให้ความเห็นชอบมาด้วยแล้ว

☒ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดำเนินการฝึกซ้อมให้ถือ

เลขที่ใบอนุญาต ๐๑๐๒-๐๑-๒๕๖๕-๐๐๑๐ โดยได้แนบสำเนาใบอนุญาตและหนังสือรับรองผลการฝึกซ้อมฯ มาด้วยแล้ว

วันที่

ลงชื่อ

วันที่

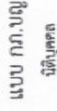
ลงชื่อ

คำชี้แจง การกรอกรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

1. การกรอกรายงานเป็นส่วนที่ 1
- ในกรณีที่ทำการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟภายในสถานประกอบการเพียงแห่งเดียวให้ผู้รายงานกรอกข้อมูลในส่วนที่ 1 ตั้งแต่ข้อ 1 ถึงข้อ 9 ให้ครบถ้วน
- ในกรณีที่ทำการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้กับอาคารขนาดใหญ่ อาคารชุด ฯลฯ ที่มีสถานประกอบการเข้ารวมการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟหลายสถานประกอบการให้การ ให้ผู้รายงานเพิ่มรายละเอียดตามข้อ 1, 3, 5 แบบหยาบแบบรายงานก็ได้
2. ผู้รายงาน หมายถึง เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานฝึกอบรมกรอกรายงาน
3. การรับรองในส่วนที่ 2
- เป็นการรับรองว่าได้รับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในส่วนที่ 1 จริง โดยมายังเจ้าของสถานประกอบการที่ส่งถูกจ้างเข้าฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้กับถูกจ้างของสถานประกอบการหลายแห่ง
- ในกรณีที่เป็นการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้กับถูกจ้างของสถานประกอบการหลายแห่ง อาคารขนาดใหญ่ อาคารชุด ฯลฯ ให้นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบการที่ส่งถูกจ้างเข้าฝึกอบรมลงนามรับรองข้างของตนเอง
4. วิทยากรผู้ฝึกอบรมและฝึกซ้อม ตามข้อ 4, 7 และข้อ 8 ต้องลงชื่อรับรองในส่วนที่ 2 ในการฝึกอบรมทุกครั้ง
5. การส่งรายงาน
- ให้หน่วยงานฝึกอบรมส่งรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เสร็จการฝึกซ้อม โดยส่งไปที่สถาบันความปลอดภัยในการทำงาน ในกรณีที่ฝึกซ้อมในเขตกรุงเทพมหานคร และส่งสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดในพื้นที่ที่ดำเนินการฝึกซ้อม โดยสำเนาแบบรายงานดังกล่าวให้สถาบันความปลอดภัยในการทำงานทราบด้วย

เรื่อง กำหนดแบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖



“ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๑”

ตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ให้ไว้ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐-๐๐๑๓

บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐

ขอรับรองว่า

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

ตั้งอยู่เลขที่ 3/11 หมู่ที่ 18 ต.ท่าผา อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี 70110

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ 5 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 มีผู้เข้ารับการฝึกซ้อม 316 คน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด

รายชื่อวิทยากรแบบท้ายใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ของ บริษัท ฮีโร่ เซฟตี้ จำกัด
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๑๐

- นายประเสริฐ สารจันทร์
- นายอุทิศ ดวงณี
- นายชนันทร วงษ์มงคล
- นายเกษมศักดิ์ แสนบิสม์
- นายวัชรชัย พูลแรง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒9 กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒9 กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ ระบุ

แผนก/ฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร สักซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

316

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	รอน้ำ	เขียนรวม	รอน้ำ	หมายเหตุ
1						
2						
3						
4						
5						นางจตุ
6						
7						
8						นาย
9						นาย
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						

BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ ระบุ

แผนก/ฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร สักซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	รอน้ำ	เขียนรวม	รอน้ำ	หมายเหตุ
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						

BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ ระบุ

แผนก/ฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร สักซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	สอบซ้ำ	สอบรวม	สอบผ่าน	หมายเหตุ
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						



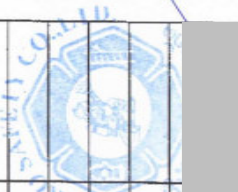
BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ ระบุ

แผนก/ฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร สักซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	สอบซ้ำ	สอบรวม	สอบผ่าน	หมายเหตุ
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						
101						
102						
103						
104						
105						
106						
107						
108						



BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ ระบุ

แผนก/ฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	เรียน	รวม	หมายเหตุ
109					
110					
111					
112					
113					
114					
115					
116					
117					
118					
119					
120					
121					
122					
123					
124					
125					
126					
127					
128					
129					
130					
131					
132					
133					
134					
135					



BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ ระบุ

แผนก/ฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	เรียน	รวม	หมายเหตุ
136					
137					
138					
139					
140					
141					
142					
143					
144					
145					
146					
147					
148					
149					
150					
151					
152					
153					
154					
155					
156					
157					
158					
159					
160					
161					
162					



BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ ระบุ

แผนก/ฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	ลงชื่อ	ลงนาม	หมายเหตุ
163					
164					
165					
166					
167					
168					
169					
170					
171					
172					
173					
174					
175					
176					
177					
178					
179					
180					
181					
182					
183					
184					
185					
186					
187					
188					
189					

BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ ระบุ

แผนก/ฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	ลงชื่อ	ลงนาม	หมายเหตุ
190					
191					
192					
193					
194					
195					
196					
197					
198					
199					
200					
201					
202					
203					
204					
205					
206					
207					
208					
209					
210					
211					
212					
213					
214					
215					
216					

BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ ระบุ
แผนก/ฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร สักซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี2565
วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	รวมเข้า	เข้ารวม	รวมเข้า	หมายเหตุ
217						
218						
219						
220						
221						
222						
223						
224						
225						
226						
227						
228						
229						
230						
231						
232						
233						
234						
235						
236						
237						
238						
239						
240						
241						
242						
243						



BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ ระบุ
แผนก/ฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร สักซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี2565
วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	รวมเข้า	เข้ารวม	รวมเข้า	หมายเหตุ
244						
245						
246						
247						
248						
249						
250						
251						
252						
253						
254						
255						
256						
257						
258						
259						
260						
261						
262						
263						
264						
265						
266						
267						
268						
269						
270						



BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ รวม

แผนกฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร สักซ้อมพหุพหุปีไฟประจำปี2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	เรียนรวม รอบเช้า	เรียนรวม รอบบ่าย	หมายเหตุ
271					
272					
273					
274					
275					
276					
277					
278					
279					
280					
281					
282					
283					
284					
285					
286					
287					
288					
289					
290					
291					
292					
293					
294					
295					
296					
297	นายวราวุฒ พรสตา				



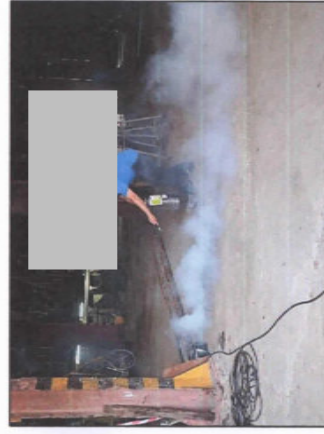
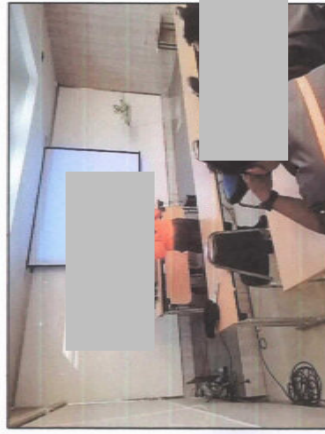
BANPONG GROUP

☒ พนักงานประจำ ☒ พนักงานชั่วคราว ☐ บุคคลภายนอก ☐ อื่นๆ รวม

แผนกฝ่าย สำนักงาน/โรงงาน ชื่อหลักสูตร สักซ้อมพหุพหุปีไฟประจำปี2565

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2022 เวลาเริ่ม น. ถึง น.

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รับทราบ	เรียนรวม รอบเช้า	เรียนรวม รอบบ่าย	หมายเหตุ
298					
299	อานว				
300	จิตร				
301					
302					
303					
304					
305	เวช				
306	โรจน์				
307	ณ				
308					
309					
310					
311					
312					
313					
314					
315					
316					
317					
318					
319					
320					
321					



รูปภาพประกอบ

หลักสูตร "การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ"

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2565



รูปภาพประกอบ

หลักสูตร "การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ"

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2565



รูปภาพประกอบ

หลักสูตร “การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ”

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2565



รูปภาพประกอบ

หลักสูตร “การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ”

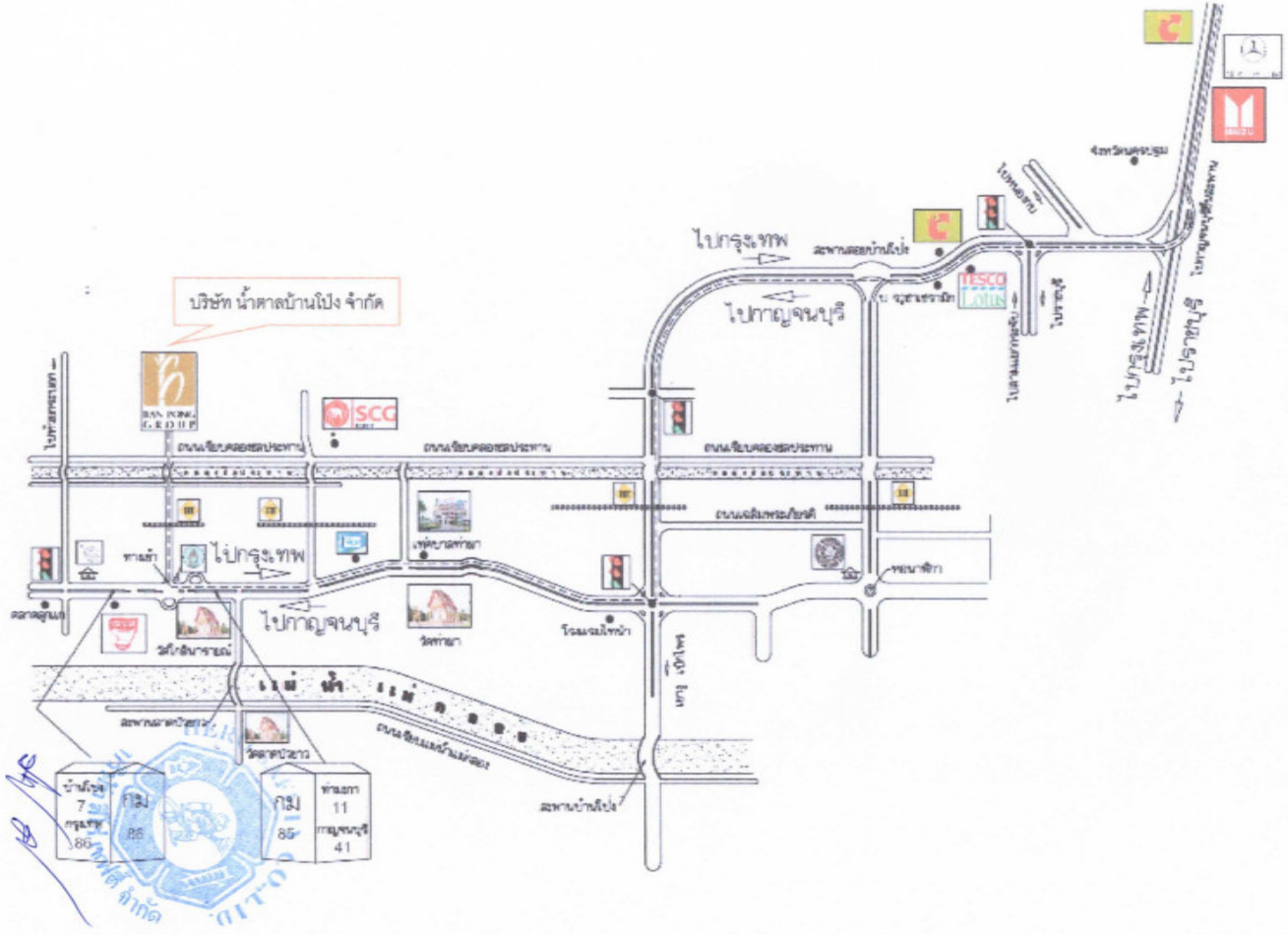
วันที่ 5 พฤศจิกายน 2565



รูปภาพประกอบ

หลักสูตร "การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ"

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2565



เอกสารแนบที่ 36

เอกสารการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยสำหรับพนักงาน

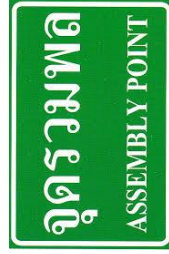
สัญลักษณ์ และเครื่องหมายความปลอดภัย

เครื่องหมายความปลอดภัย หมายถึง สิ่งที่ใช้สื่อความหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย โดยมี 3 รูปแบบ และสัญลักษณ์ภาพ หรือข้อความเพื่อแสดงความหมาย สามารถแบ่งเครื่องหมายออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. เครื่องหมายความปลอดภัยที่ใช้สัญลักษณ์เพียงอย่างเดียว
2. เครื่องหมายความปลอดภัยที่ใช้ข้อความเพียงอย่างเดียว
3. เครื่องหมายความปลอดภัยที่ใช้ทั้งสัญลักษณ์และข้อความ

นอกจากนี้สามารถแบ่งตามลักษณะการใช้งานได้ดังนี้

1. **สีน้ำเงิน/ฟ้า** คือ เครื่องหมายบังคับให้ต้องสวมใส่ ต้องปฏิบัติ และอธิบายถึงการป้องกันอันตราย เช่น ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เป็นต้น
2. **สีเหลือง** คือ เครื่องหมายเตือนให้ระวังอันตราย หมายถึง เครื่องหมายซึ่งแสดงภาวะอันตรายที่จะต้องระวัง
3. **สีแดง** คือ เครื่องหมายห้าม / เครื่องหมายเกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย หมายถึง เครื่องหมายซึ่งแสดงเกี่ยวกับคำสั่งห้าม เช่น ห้ามสูบบุหรี่ ห้ามนำอาหารเข้ามา เป็นต้น แต่ที่แสดงถึงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง หรือสัญญาณเตือนภัย เป็นต้น
4. **สีเขียว** คือ เครื่องหมายแสดงถึงความปลอดภัย เช่น ทางเข้าออกฉุกเฉิน ห้องปฐมพยาบาล จุดรวมพล เป็นต้น



คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

1. นายกอบวิทย์ ปิยะรัตน์ ประธานคปอ.
2. นายวิเศษ ทองสุข กรรมการ
3. นายรัชม์ สุกุลสมบัติ กรรมการ
4. นายพิทักษ์ ทองศรีสุพรรณ กรรมการ
5. นายมานพ คำพา กรรมการ
6. นายเดชธนา อภิภัทรวิณ กรรมการ
7. นางสาวจรรย์ ชอนุช กรรมการ
8. นายสุชาติ ชุนสวัสดิ์ กรรมการ
9. นายกิตติพนธ์ แสงทรัพย์ กรรมการ
10. นายอาจิน บุญท่วม กรรมการ
11. นางสาวภาภา เทียนศิริ กรรมการ/เลขานุการ

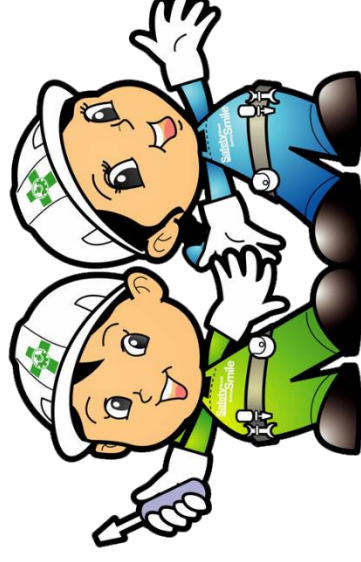
หน่วยงานความปลอดภัยฯ

1. นายกอบวิทย์ ปิยะรัตน์ หัวหน้าหน่วยฯ
2. นางภาภา เทียนศิริ จป.วิชาชีพ
3. นายเอนก ศรีโรจน์ จนท.หน่วยคปอ.ฯ

หากพบเห็นอุบัติเหตุ เจ็บป่วยฉุกเฉิน รีบโทร....



ด้วยความปรารถนาดีจาก
หน่วยงานความปลอดภัยฯ



ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยของพนักงาน

- พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อแนะนำความปลอดภัยของบริษัทฯ เช่น ป้ายประกาศ และสัญลักษณ์ความปลอดภัยที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ได้จัดทำขึ้น
 - ในเขตพื้นที่บังคับสวมใส่อุปกรณ์ PPE ต้องปฏิบัติตามระเบียบดังต่อไปนี้
 - พนักงานจะต้องสวมใส่หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย และต้องสวมใส่อุปกรณ์นิรภัยที่เหมาะสมกับลักษณะงานตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน
- *การยกเว้นสวมใส่หมวกนิรภัย ให้ยกเว้นได้ในช่วงก่อน และหลังปฏิบัติงาน เท่านั้น***
- ห้ามสวมใส่รองเท้าแตะ/รองเท้ายาง (ให้สวมใส่รองเท้านิรภัย หรือรองเท้าผ้าใบเท่านั้น)
 - ห้ามสวมใส่กางเกงขาสั้น ให้พนักงานแต่งกายรัดกุมตลอดระยะเวลาที่ขณะปฏิบัติงาน
 - ให้พนักงานสวมใส่ชุดล่อลวงที่บริษัทฯ จัดให้สวมใส่ เท่านั้น
- ห้ามพนักงานกระทำการไม่ปลอดภัย ดังต่อไปนี้
 - ปฏิบัติงานโดยไม่หันหน้าที่เกี่ยวข้อง
 - หยอกล้อเล่นกันในขณะที่ปฏิบัติงานกับเครื่องจักร หรือบริเวณที่เครื่องจักรทำงานอยู่
 - ดัดแปลงแก้ไขอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักรโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - ทำให้เกิดสภาพการณ์ และกระทำการที่ไม่ปลอดภัยต่อการปฏิบัติงาน
 - เมื่อเกิดอุบัติเหตุให้พนักงานรายงานต่อหัวหน้าแผนก, หัวหน้ากะ หรือ จป.วิชาชีพ ทันที
 - หากพบเห็นสภาพการณ์ หรือการกระทำที่ไม่ปลอดภัย ให้แจ้งหัวหน้าแผนก, หัวหน้ากะ หรือ จป.วิชาชีพ ทันที เพื่อสั่งให้หยุดปฏิบัติงาน และแก้ไขทันที
 - ให้พนักงานจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ให้สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยหลังปฏิบัติงานเสร็จ

7. ให้พนักงานสุ่มสุ่มในพื้นที่ที่บริษัทฯ กำหนดเท่านั้น (หากฝ่าฝืนจะมี

ผลต่อการประเมินผลงาน)

- พนักงานห้ามดื่มเครื่องดื่มมีแอลกอฮอล์ และห้ามทะเลาะวิวาทพลาภายในโรงงาน
- ห้ามใช้อุปกรณ์สื่อสาร (มือถือ) ขณะปฏิบัติงาน และห้ามนำหูฟังเข้ามายุ่งในโรงงานโดยเด็ดขาด
- หากพนักงาน**ประจํา**ไม่ปฏิบัติตามมาตรการและกฎระเบียบความปลอดภัยนี้ ทางบริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัย ดังต่อไปนี้
 - ดักเตือนด้วยวาจา - หนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
 - พักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง - เลิกจ้างโดยไม่ได้รับค่าชดเชย
- หากเป็น**พนักงานชั่วคราว** บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัยดังต่อไปนี้
 - ดักเตือนด้วยวาจา
 - เลิกจ้าง และจะไม่ได้รับการพิจารณาในปีต่อไป

การแต่งกายของพนักงานที่ต้อง

พนักงานประจำ



พนักงานชั่วคราว

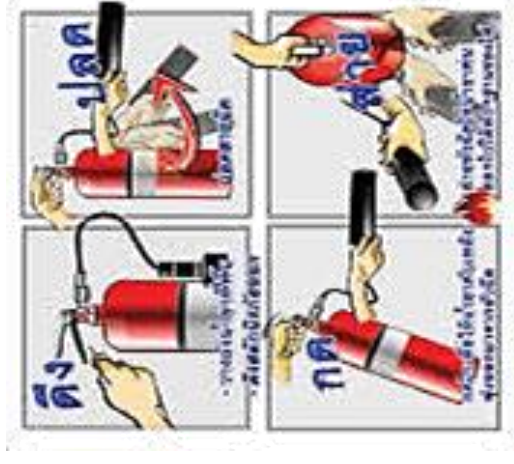


อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

- อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ หมวกนิรภัย สวมใส่ป้องกันการกระแทก
- อุปกรณ์ป้องกันใบหน้า หน้ากากป้องกันการเชื่อม แว่นตานิรภัย
- อุปกรณ์ป้องกันหู/การได้ยิน เอียร์ปลั๊ก เพื่อลดเสียงที่ดังเกินมาตรฐาน
- อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ หน้ากากป้องกันสารเคมี
- อุปกรณ์ป้องกันลำตัว ชุดป้องกันสารเคมี ชุดป้องกันสะเก็ดไฟ
- อุปกรณ์ป้องกันมือ ถุงมือเชื่อม ถุงมือกันกระแทก
- อุปกรณ์ป้องกันเท้า รองเท้านิรภัย รองเท้าบูธป้องกันสารเคมี
- อุปกรณ์ป้องกันการตก เข็มขัดกันตก ชุดป้องกันการตก



วิธีการใช้เครื่องดับเพลิงแบบมีถือ



เอกสารแนบที่ 37

เอกสารตรวจสอบความปลอดภัยในพื้นที่ทำงาน



BAN PONG SUGAR

ตรวจสอบความปลอดภัย

คณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน

ประจำวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ลายเซ็น
1		
2		
3		
4		

ผู้ควบคุมการตรวจความปลอดภัย
(หัวหน้าหน่วยงานปลอดภัย)

1	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด								
	- ใช้งานอุปกรณ์								
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ								
4	การจัดเก็บสารเคมี*								
	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี								
	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีมีปิดอยู่เมื่อไม่ได้ใช้								
	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี								
	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน								
	- มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี								
5	อุปกรณ์ PPE								
	- มีป้ายชี้แจงการใช้อุปกรณ์								
	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ								
	- มีสภาพพร้อมใช้								

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

วันที่ ๒๕ / ๗ / ๒๕

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรวจประเมิน

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน			ข้อบกพร่องที่พบ
		ใช่	ไม่ถูกต้อง	ไม่	
1	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน				
	- ไม่มีน้ำ, น้ำมัน ทนบนพื้นทางเดิน				
	- ไม่มีหลุม บ่อ				
2	ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน				
	- แสงสว่างในการทำงาน				
	- สายไฟอยู่ในสภาพดี				
	- มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ				
3	อุปกรณ์/เครื่องมือ				
	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด				
	- ใช้งานอุปกรณ์				
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ				
4	การจัดเก็บสารเคมี*				
	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี				
	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีมีปิดอยู่เมื่อไม่ได้ใช้				
	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี				
	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน				
	- มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี				
5	อุปกรณ์ PPE				
	- มีป้ายชี้แจงการใช้อุปกรณ์				
	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ				
	- มีสภาพพร้อมใช้				

แบบ : <u>บันทึก</u>						
วันที่ <u>27 / 7 / 68</u>						
คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรวจประเมิน						
ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจสอบเป็น				
		ดีเยี่ยม	พอใช้	ปรับปรุง	ไม่ผ่าน	รวม
สภาพแวดล้อมในการทำงาน						
1	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร - ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน - ไม่มีน้ำ, ขี้มัน ทนบนพื้นทางเดิน - ไม่มีหลุม บ่อ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน - แสงสว่างในการทำงาน - สายไฟอยู่ในสภาพดี - มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	อุปกรณ์/เครื่องมือ - สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด - ใช้งานถูกต้องเหมาะสม - จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	การจัดเก็บสารเคมี - ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี - ภาชนะจัดเก็บสารเคมีปิดมิดชิดไม่ได้ใช้ - มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี - มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน - มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	อุปกรณ์ PPE - มีป้ายชี้แจ้งการใช้ อุปกรณ์ - ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ - มีสภาพพร้อมใช้	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ตรวจประเมิน		
		ผู้ประเมิน	ผู้ถูกประเมิน	ผู้ตรวจ
	การขออนุญาตทำงาน (งานที่มีผู้รับผิดชอบ/งานประเภทไฟซ์ออกกาศขึ้นที่สูง)			
1	การขออนุญาต / การปฏิบัติงาน			
	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน	/		
	- หากทำงานเชื่อม/ตัด มีการกันพื้นที่ปฏิบัติงาน	/		
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน	/		
การป้องกันอัคคีภัย				
1	ถังดับเพลิง			
	- นางจัตยาไปจนปกติ	/		
	- สายไม่แตก หรือมีแรงอยู่ในสายฉีด	/		
	- ฉีดยังอยู่ที่ตัวคันบีบ	/		
	- มีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือน	/		
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณจุดติดตั้งถังดับเพลิง	/		
2	สายนิรภัยดับเพลิง/ข้อต่อสายดับเพลิง*			
	- สายชนิดนี้มีสภาพพร้อมใช้งาน	/		
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางข้อต่อสายดับเพลิง	/		
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์	/		
3	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้* smoke detector			
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์	/		
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด	/		
	- สามารถใช้งานได้ปกติ	/		
4	ทางหนีไฟ			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง	/		
	- มีป้ายสัญลักษณ์เส้นทางหนีไฟ	/		

หมายเหตุ

1. เมื่อพบข้อบกพร่องให้แจ้งหัวหน้าแผนก รับทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไขทันที

2. (*) หมายถึง ให้บันทึกแผนกที่มีการควมคุมดูแลเรื่องความปลอดภัยของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เท่านั้น

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน		ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ประเมิน	ผู้ตรวจ	
การอนุญาตทำงาน (งานที่มีผู้รับเหมา/งานประยกายไฟ้ออากาศ/ขึ้นที่สูง)				
1	การอนุญาต / การปฏิบัติงาน			
	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน			✓
	- หากทำงานเชื่อม/ตัด มีการกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน			✓
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน			✓
การป้องกันอันตราย				
1	สิ่งดังต่อไปนี้			
	- เก็บวัสดุเป็นระเบียบ			✓
	- สายไม่แตก หรือมีแรงอยู่ในสายฉีก			✓
	- ชี้อยู่ในที่ที่คับแคบ			✓
	- มีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือน			✓
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณจุดตั้งถังดับเพลิง			✓
2	สายยึดน้ำดับเพลิง/ผู้ใส่สายดับเพลิง*			
	- สายยึดน้ำมีสภาพพร้อมใช้งาน			✓
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางผู้ใส่สายดับเพลิง			✓
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์			✓
3	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้*			
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์			✓
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด			✓
	- สามารถใช้งานได้ปกติ			✓
4	ทางหนีไฟ			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง			✓
	- มีป้ายสัญลักษณ์เส้นทางหนีไฟ			✓

หมายเหตุ

1. เมื่อพบข้อบกพร่องให้แจ้งหัวหน้างาน หัวหน้าเพื่อปรับปรุงแก้ไข

2. (*) หมายถึง ไม่พบปัญหาที่มีการเตรียมการป้องกัน/ผู้ใส่สายดับเพลิง/ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ หากมี

แบบ : เกษ/น		วันที่ ๒๕ / ๗ / ๖๕	
คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรงประเด็น			
ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจสอบ	
		ตรงประเด็น	ไม่ตรงประเด็น
สภาพแวดล้อมในการทำงาน			
1	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร - ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน - ไม่มีน้ำ, น้ำมัน หยดบนพื้นทางเดิน - ไม่มีหลุม บ่อ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	ห้องทำงาน ใช้ะทำงาน - แสงสว่างในการทำงาน - สายไฟอยู่ในสภาพดี - มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ	<input checked="" type="checkbox"/> <i>จุดไฟ = ชั้น ๑ + 11 ของลิฟท์</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	อุปกรณ์/เครื่องมือ - สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด - ใช้งานถูกประเภท - จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	การจัดเก็บสารเคมี* - ขอบจุล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี - ภาชนะจัดเก็บสารเคมีปิดอยู่เมื่อไม่ได้ใช้ - มีการกำหนดจุดในการจัดการเก็บสารเคมี - มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน - มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	อุปกรณ์ PPE - มีป้ายชี้บอกการใช้ อุปกรณ์ - ใช้ตามคำแนะนำของงานที่ปฏิบัติงาน - มีสภาพพร้อมใช้	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน			ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ตรวจ	ผู้ถูกตรวจ	ผู้ประเมิน	
การขออนุญาตทำงาน (งานที่มีผู้รับหมายประกาศไฟดับอาคารซึ่งที่สูง)					
1	การขออนุญาต / การปฏิบัติงาน				
	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน				
	- หากทำงานเชื่อมตัด มีการกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน				
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน				
การป้องกันอัคคีภัย					
1	ถังดับเพลิง				
	- แก้ววัดอยู่ไม่โดนปกติ				
	- สายไม่แตก หรือมีแรงอยู่ในสายฉีด				
	- ชี้อธิบายผู้ทั่วทั่วทั่ว				
	- มีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือน				
	- ไม่มีถังดับเพลิงบริเวณจุดตั้งถังดับเพลิง				
2	สายฉีดน้ำดับเพลิงผู้ใส่สายดับเพลิง*				
	- สายฉีดน้ำมีสภาพพร้อมใช้งาน				
	- ไม่มีถังดับเพลิงผู้ใส่สายดับเพลิง				
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์				
3	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้*				
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์				
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด				
	- สามารถใช้งานได้ปกติ				
4	ทางหนีไฟ				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง				
	- มีป้ายสัญลักษณ์ห้ามคนขีด				
หมายเหตุ					
1. เมื่อพบข้อบกพร่องจึงแจ้งหัวหน้าแผนก รับทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไขทันที					
2. (*) หมายถึง ให้นำพื้นที่ที่พบข้อบกพร่องไปดำเนินการแก้ไขโดยผู้รับผิดชอบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เท่านั้น					



ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ลายเซ็น
1		
2		
3		
4		

ผู้ควบคุมการตรวจความปลอดภัย
(หัวหน้าหน่วยความปลอดภัย)

3	อุปกรณ์/เครื่องมือ								
	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด								
	- ใช้งานอุปกรณ์								
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ								
4	การจัดเก็บสารเคมี*								
	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี								
	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีมีปิดอยู่เมื่อไม่ได้ใช้								
	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี								
	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน								
	- มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี								
5	อุปกรณ์ PPE								
	- มีป้ายชี้แจ้งการใช้ อุปกรณ์								
	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน								
	- มีสภาพพร้อมใช้								

ผู้ตรวจพื้นที่ความปลอดภัย



แบบตรวจพื้นที่ความปลอดภัยในการทำงาน
บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

แผนที่ : ทุ่งสีดิน		วันที่ 10 / 9 / 15		
คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรวจประเมิน				
ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน		ข้อบกพร่องที่พบ
		ใช่	ไม่ใช่	
สภาพแวดล้อมในการทำงาน				
1	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน		✓	
	- ไม่มีน้ำ, น้ำมัน ทกบนพื้นทางเดิน		✓	
	- ไม่มีหลุม บ่อ		✓	
2	ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน			
	- แสงสว่างในการทำงาน		✓	
	- สายไฟอยู่ในสภาพดี		✓	
	- มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ		✓	
3	อุปกรณ์/เครื่องมือ			
	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด		✓	
	- ใช้งานอุปกรณ์ประเภท		✓	
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ		✓	
4	การจัดเก็บสารเคมี*			
	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี			
	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีมีปิดอยู่เมื่อไม่ได้ใช้			
	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี			
	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้กับจุดปฏิบัติงาน			
	- มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี			
5	อุปกรณ์ PPE			
	- มีป้ายสั่งบังคับใช้อุปกรณ์	✓		
	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ		✓	
	- มีสภาพพร้อมใช้		✓	

ผู้ตรวจ : ฟ้า ภูวดล เกษมธอง



แบบตรวจพื้นที่ความปลอดภัยในการทำงาน
บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน			ข้อบกพร่องที่พบ
		ใช่	ไม่ใช่	ไม่ทราบ	
การขออนุญาต / การปฏิบัติงาน					
1	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน	✓			
	- หากทำงานซ้อน/ตัด มีการกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน	✓			
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน	✓			
การป้องกันอัคคีภัย					
1	ถังดับเพลิง				
	- เกรดอยู่ในโซนปกติ			✓	
	- สายไม่แตก หรือมีแมลงอยู่ในสายฉีด			✓	
	- ซิลิยังอยู่ที่ตัวคันบีบ			✓	
	- มีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือน			✓	
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณจุดถังดับเพลิง			✓	
2	สายฉีดน้ำดับเพลิง/ตู้ใส่สายดับเพลิง*				
	- สายฉีดน้ำมีสภาพพร้อมใช้งาน			✓	
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางตู้ใส่สายดับเพลิง			✓	
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์			✓	
3	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้*				
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์				
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด				
	- สามารถใช้งานได้ปกติ				
4	ทางหนีไฟ				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง				
	- มีป้ายสัญลักษณ์เห็นเด่นชัด				

นาย ฟ้า ภูวดล

หมายเหตุ

1. เมื่อพบข้อบกพร่องให้แจ้งหัวหน้าแผนก รับทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไขทันที
2. (*) หมายถึง ให้งานที่แผนกที่มีสารเคมีสายดับเพลิง/ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ฝาก

แบบตรวจพื้นที่ความปลอดภัยในการทำงาน
บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด



ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน			ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ตรวจ	ผู้ถูกตรวจ	ผู้ประเมิน	
การขออนุญาตทำงาน (งานที่มีผู้รับหมวก/งานประกายไฟ/อัคคีภัย/อันตรายอื่น ๆ)					
1	การขออนุญาต / การปฏิบัติงาน				
	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน				
	- หากทำงานเต็ม/ตัด มีการกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน				
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน				
การป้องกันอัคคีภัย					
1	ถังดับเพลิง				
	- เฟอร์นิเจอร์/โต๊ะ/เก้าอี้				
	- สายไฟ/สายเคเบิล หรือมีแสงอยู่ในสายเคเบิล				
	- ชีต/ถัง/ถังดับเพลิง				
	- มีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือน				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณจุดถังดับเพลิง				
2	สายเคเบิล/ถังดับเพลิง/ตู้ไฟฟ้า				
	- สายเคเบิลมีสภาพพร้อมใช้งาน				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางตู้ไฟฟ้า/ถังดับเพลิง				
3	ระบบเครื่องจักร/อุปกรณ์				
	- ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้				
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์				
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด				
	- สามารถใช้งานได้ปกติ				
4	ทางหนีไฟ				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง				
	- มีป้ายสัญลักษณ์เห็นเด่นชัด				

หมายเหตุ
1. เมื่อพบข้อบกพร่องให้แจ้งหัวหน้าแผนก รับทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไขทันที
2. (*) หมายถึง ให้บันทึกแผนกที่มีการตรวจพบข้อบกพร่อง/ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เท่านั้น

แบบตรวจพื้นที่ความปลอดภัยในการทำงาน
บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด



ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน			ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ตรวจ	ผู้ถูกตรวจ	ผู้ประเมิน	
สภาพแวดล้อมในการทำงาน					
1	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน				
	- ไม่มีน้ำ, น้ำมัน ทกบนพื้นทางเดิน				
	- ไม่มีหลุม บ่อ				
2	ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน				
	- แสงสว่างในการทำงาน				
	- สายไฟ/สายเคเบิล				
	- มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ				
3	อุปกรณ์เครื่องมือ				
	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด				
	- ใช้งานอุปกรณ์				
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ				
4	การจัดเก็บสารเคมี				
	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี				
	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีมีปิดอยู่เมื่อไม่ได้ใช้				
	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี				
	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน				
	- มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี				
5	อุปกรณ์ PPE				
	- มีป้ายชี้แจงการใช้อุปกรณ์				
	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ				
	- มีสภาพพร้อมใช้				

วันที่ 10/8/25
ผู้ตรวจ :
ผู้ถูกตรวจ :
ผู้ประเมิน :

เลขที่ : ๕๖๖๖๖๖๖๖	วันที่ : ๒๕ / ๐๙ / ๖๕				
คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรวจประเมิน					
ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน			ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ตรวจ	ผู้ช่วย	ผู้บันทึก	
สภาพแวดล้อมในการทำงาน					
1	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน				
	- ไม่มีน้ำ, น้ำมัน ทกบนพื้นทางเดิน				
	- ไม่มีหลุม บ่อ				
2	ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน				
	- แสงสว่างในการทำงาน				
	- สายไฟอยู่ในสภาพดี				
	- มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ				
3	อุปกรณ์/เครื่องมือ				
	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด				
	- ใช้ตามอุปกรณ์ประเภท				
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ				
4	การจัดเก็บสารเคมี*				
	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี				
	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีปิดทึบเมื่อไม่ได้ใช้				
	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี				
	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้กับบริเวณปฏิบัติงาน				
	- มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี				
5	อุปกรณ์ PPE				
	- มีป้ายชี้แจงการใช้อุปกรณ์				
	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ				
	- มีสภาพพร้อมใช้				

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน			ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ตรวจ	ผู้ช่วย	ผู้บันทึก	
การอนุญาตทำงาน (งานที่มีผู้รับเหมา/งานประเภทไฟ้อบอากาศขึ้นที่สูง)					
1	การอนุญาต / การปฏิบัติงาน				
	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน				
	- หากทำงานเชื่อม/ตัด มีการกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน				
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน				
การป้องกันอันตราย					
1	ถึงระดับเพดาน				
	- เกจวัดอยู่ในโซนปกติ				
	- สายไม่แตก หรือมีเมลงอยู่ในสายขีด				
	- ชีลลิ่งอยู่ที่ตัวค้ำกับ				
	- มีการตรวจเช็คตั้งแต่หลังทุบเดือน				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณจุดติดตั้งหลัง				
2	สายยึดน้ำดับเพลิง/ตู้ใส่สายดับเพลิง*				
	- สายยึดน้ำดับเพลิงพร้อมใช้งาน				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางตู้สายดับเพลิง				
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์				
3	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้*				
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์				
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด				
	- สามารถใช้งานได้ปกติ				
4	ทางหนีไฟ				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง				
	- มีป้ายสัญลักษณ์เห็นเด่นชัด				
หมายเหตุ					
1. เมื่อพบข้อบกพร่องให้แจ้งหัวหน้าแผนก รับทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไขทันที					
2. (*) หมายถึง ได้รับทราบแล้วมีการแก้ไขสายดับเพลิง/ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เท่านั้น					

แผน : ๑.๖.๑๖.๑		วันที่ ๑๙/๙/๖๕	
คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรวจประเมิน		ชื่อภาพรื่องที่พบ	
ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน	
		ผู้ประเมิน	ผู้ตรวจ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน			
1	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร		
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน		✓
	- ไม่มีน้ำ, น้ำมัน ทกบนพื้นทางเดิน		✓
	- ไม่มีพุ่ม ป่อ		✓
2	ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน		
	- แสงสว่างไม่การทำงาน	✓	
	- สายไฟอยู่ในสภาพดี	✓	
	- มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ		✓
3	อุปกรณ์/เครื่องมือ		
	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด		✓
	- ใช้งานอุปกรณ์		✓
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ		✓
4	การจัดเก็บสารเคมี*		
	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่สามารถมี		✓
	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีปิดมิดเมื่อไม่ได้ใช้		✓
	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี		✓
	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน		✓
	- มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี		✓
5	อุปกรณ์ PPE		
	- มีป้ายชี้แจงการใช้อุปกรณ์	✓	
	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ	✓	
	- มีสภาพพร้อมใช้	✓	

เป็นอุปกรณ์ ส่วน บุคคล/สิ่งมีชีวิต

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน		ชื่อภาพรื่องที่พบ
		ผู้ประเมิน	ผู้ตรวจ	
การขออนุญาตทำงาน (งานที่มีผู้รับมอบหมาย/งานประเภทไฟ้อันตรายสูง)				
1	การขออนุญาต / การปฏิบัติงาน			
	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน			
	- หากทำงานเชื่อมต่อ มีการบันทึกพื้นที่ปฏิบัติงาน			
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน			
การป้องกันอัคคีภัย				
1	ถังดับเพลิง			
	- เกจวัดอยู่ในโซนปกติ		✓	
	- สายไม่แตก หรือมีแรงอยู่ในสายติด		✓	
	- ชีลลิ่งอยู่ที่ตัวคันบีบ		✓	
	- มีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือน		✓	
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณจุดถังดับเพลิง		✓	
2	สายดินที่ดับเพลิง/ตู้ใส่สายดับเพลิง*			
	- สายดินน้ำมีสภาพพร้อมใช้งาน		✓	
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางตู้ใส่สายดับเพลิง		✓	
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์		✓	
3	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้*			
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์		✓	
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด		✓	
	- สามารถใช้งานได้ปกติ		✓	
4	ทางหนีไฟ			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง		✓	
	- มีป้ายชี้แจงลักษณะที่หนีไฟ		✓	

ไว้จัดการที่ ๖/๒/๖ ๔ ประการ

สีสุภาพ รงข (๒๒)

เป็นพื้นที่เก็บ

1. เมื่อพบข้อบกพร่องแจ้งให้หัวหน้าแผนก รับทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไขทันที

2 (*) หากกรณี ให้บันทึกแผนกที่มีการตรวจพบข้อบกพร่อง/ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เท่านั้น

แผนก : <u>น้ำตาลบ้านโป่ง</u>		วันที่ : <u>14/09/57</u>	
คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรวจประเมิน			
ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน	
		ผู้ตรวจประเมิน	ผู้ถูกตรวจประเมิน
สภาพแวดล้อมในการทำงาน			
1	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร		
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน		✓
	- ไม่มีน้ำ, น้ำมัน ทกบนพื้นทางเดิน		✓
	- ไม่มีหลุม บ่อ		✓
2	ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน		
	- แสงสว่างในการทำงาน		✓
	- สายไฟอยู่ในสภาพดี		✓
	- มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ		✓
3	อุปกรณ์/เครื่องมือ		
	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด		✓
	- ใช้งานอุปกรณ์ประเภท		✓
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ		✓
4	การจัดเก็บสารเคมี*		
	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี		✓
	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีปิดอยู่เมื่อไม่ได้ใช้		✓
	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี		✓
	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน		✓
	- มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี		✓
5	อุปกรณ์ PPE		
	- สวมใส่สิ่งในการใช้อุปกรณ์		✓
	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ		✓
	- มีสภาพพร้อมใช้		✓

สรุปผล ส่วน 4 ผล เกินเกณฑ์

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน		ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ตรวจประเมิน	ผู้ถูกตรวจประเมิน	
การขออนุญาตทำงาน (งานที่มีผู้รับหมาย/งานประเภทไฟอันตราย/ซึ่งมีสูง)				
1	การขออนุญาต / การปฏิบัติงาน			
	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน			
	- หากทำงานเชื่อมต่อ มีการบันทึกพื้นที่ปฏิบัติงาน			
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน			
การป้องกันอัคคีภัย				
1	ถังดับเพลิง			
	- แก้วถังอยู่ในตำแหน่งปกติ			✓
	- สายไม่แตก หรือมีแรงอยู่ในสายฉีดยึด			✓
	- ชีลยังอยู่ที่ตัวคันจับ			✓
	- มีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือน			✓
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณจุดติดตั้งถังดับเพลิง			✓
2	สายดินนำดับเพลิง/ตู้สายดับเพลิง*			
	- สายดินนำมีสภาพพร้อมใช้งาน			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางตู้สายดับเพลิง			
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์			
3	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้*			
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์			✓
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด			✓
	- สามารถใช้งานได้ปกติ			✓
4	ทางหนีไฟ			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง			✓
	- มีป้ายสัญลักษณ์เห็นเด่นชัด			✓
หมายเหตุ				
1. เมื่อพบข้อบกพร่องแจ้งให้หัวหน้าแผนก รับทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไขทันที				
2. (*) หมายถึง ให้บันทึกแผนกที่มีการเคยมีประวัติการเกิดเพลิงไหม้ในสายดับเพลิงผู้ไม่ปฏิบัติตามแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เพื่				

762 กก ท่งเงิน 4 ปณศ๗



Doc. No.: FM-BP-HS-05

Issue No.: 14-08-12-01

ตรวจสอบความปลอดภัย

คณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน

ประจำวันที่ 12 ตุลาคม 2562

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ลายเซ็น
1		
2		
3		
4		

ผู้ควบคุมการตรวจความปลอดภัย
(หัวหน้าหน่วยงาน)

4	- ใช้งานอุปกรณ์				
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ				
5	- ใช้งานอุปกรณ์				
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ				
	- ใช้งานอุปกรณ์				
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ				
	- ใช้งานอุปกรณ์				

แบบตรวจพื้นที่ความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัท น้ำตาลบ้านโป่ง จำกัด

Doc.No.FM-BP-HS-05

Issue No.27-08-21-04

วันที่ 12/10/62

แผน : บัญชี	คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรวจประเมิน	ชื่อ-นามสกุล	ลายเซ็น
ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน	ชื่อ-นามสกุล
1	สภาพแวดล้อมในการทำงาน		
2	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร		
3	- ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน		
4	- ไม่มีน้ำ, น้ำมัน หรือน้ำมันทางเดิน		
5	- ไม่มีหลุม ป่อ		
6	ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน		
7	- แสงสว่างในการทำงาน		
8	- สายไฟอยู่ในสภาพดี		
9	- มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ		
10	อุปกรณ์/เครื่องมือ		
11	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด		
12	- ใช้งานอุปกรณ์		
13	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ		
14	การจัดเก็บสารเคมี*		
15	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี		
16	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีปิดอยู่เมื่อไม่ได้ใช้		
17	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี		
18	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน		
19	- มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี		
20	อุปกรณ์ PPE		
21	- มีป้ายชี้แจงการใช้อุปกรณ์		
22	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ		
23	- มีสภาพพร้อมใช้		

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน		ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ตรวจ	ผู้ถูกตรวจ	
<p>การขออนุญาตทำงาน (งานที่ได้รับมอบหมาย/งานประเภทไฟ/อัตรากำลัง/พื้นที่สูง)</p>				
1	การขออนุญาต / การปฏิบัติงาน			
	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน	✓		
	- หากทำงานเชื่อม/ตัด มีการกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน	✓		
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน		✓	
<p>การป้องกันอัคคีภัย</p>				
1	ถังดับเพลิง			
	- เภงไว้ด้วยไม่โดนปกติ		✓	
	- สายไม่แตก หรือมีแรงอยู่ในสายยึด		✓	
	- ชี้อธิบายที่ตัวคันจับ		✓	
	- มีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือน		✓	
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณจุดตั้งถังดับเพลิง		✓	
2	สายฉีดน้ำดับเพลิง/ตู้ใส่สายดับเพลิง			
	- สายฉีดน้ำดับเพลิง/ตู้ใส่สายดับเพลิง			
	- สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมใช้งาน			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางตู้ใส่สายดับเพลิง			
	- มีภาชนะครอบเก็บอุปกรณ์			
3	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้			
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์			
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด			
	- สามารถใช้งานได้ปกติ			
4	ทางหนีไฟ			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง		✓	
	- มีป้ายสัญลักษณ์เส้นทางหนีไฟ		✓	

หมายเหตุ

- เมื่อพบข้อบกพร่องไม่แจ้งหัวหน้าแผนก รับทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไข
- (*) หากไม่แจ้งแก้ไขตามเวลาที่กำหนดถือว่ามีความเสี่ยงสูงต่อความปลอดภัยของพนักงานและผู้ปฏิบัติงาน

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน		ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ตรวจ	ผู้ถูกตรวจ	
<p>สภาพแวดล้อมในการทำงาน</p>				
1	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน		✓	
	- ไม่มีน้ำ, น้ำมัน, หกบนพื้นทางเดิน		✓	
	- ไม่มีหลุม บ่อ		✓	
2	ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน			
	- แสงสว่างในการทำงาน		✓	
	- สายไฟอยู่ในสภาพดี		✓	
	- มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ		✓	
3	อุปกรณ์/เครื่องมือ			
	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด		✓	
	- ใช้งานอุปกรณ์เหมาะสม		✓	
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ		✓	
4	การจัดเก็บสารเคมี			
	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่มีสารเคมี			
	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีมีติดอยู่เมื่อไม่ได้ใช้			
	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี			
	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน			
	- มีป้ายการแจ้งเตือนสารเคมี			
5	อุปกรณ์ PPE			
	- มีป้ายชี้แจงการใช้อุปกรณ์		✓	
	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน		✓	
	- มีสภาพพร้อมใช้		✓	

วันที่ ๑๕/๑๐/๒๕๖๕

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรวจประเมิน

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน		ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ประเมิน	ผู้ถูกประเมิน	
การขออนุญาตทำงาน (งานที่มีผู้รับเหมา/งานประเภทไฟ/ข้อบกพร่อง/ชิ้นที่สูง)				
1	การขออนุญาต / การปฏิบัติงาน			
	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน	✓		
	- หากทำงานเชื่อม/ตัด มีการกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน	✓		
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน	✓		
การป้องกันอัคคีภัย				
1	ถังดับเพลิง			
	- เกจหัวอยู่ในโซนเกิด		✓	
	- สายไม่แตก หรือมีแรงอยู่ในสายฉีด		✓	
	- ชีลยังอยู่ที่ตัวคันบีบ		✓	
	- มีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือน		✓	
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณจุดติดตั้งถังดับเพลิง		✓	
2	สายลัดน้ำดับเพลิง/ตู้ใส่สายดับเพลิง*			
	- สายลัดน้ำดับเพลิงมีสภาพพร้อมใช้งาน		✓	
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางตู้ใส่สายดับเพลิง		✓	
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์		✓	
3	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้*			
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์			
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด			
	- สวมหน้ากากใส่น้ำดับเพลิง			
4	ทางหนีไฟ			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง		✓	
	- มีป้ายสัญลักษณ์เห็นเด่นชัด		✓	
หมายเหตุ				
1. เมื่อพบข้อบกพร่องแจ้งหัวหน้าแผนก รักษาความปลอดภัยปรับปรุงแก้ไขทันที 2. (*) หมายถึง ให้นำพื้นที่ดังกล่าวที่มีสายดับเพลิง/ตู้ใส่สายดับเพลิง/ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เข้ามานับ				

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจประเมิน		ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ประเมิน	ผู้ถูกประเมิน	
สภาพแวดล้อมในการทำงาน				
1	ทางเดิน บันได พื้นอาคาร			
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดิน		✓	
	- ไม่มีน้ำ, น้ำมัน ทกบนพื้นทางเดิน		✓	
	- ไม่มีหลุม บ่อ		✓	
2	ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน			
	- แสงสว่างในการทำงาน		✓	
	- สายไฟอยู่ในสภาพดี		✓	
	- มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ		✓	
3	อุปกรณ์/เครื่องมือ			
	- สภาพอุปกรณ์ไม่ชำรุด		✓	
	- ใช้งานอุปกรณ์ประเภท		✓	
	- จัดเก็บเครื่องมืออย่างเป็นระเบียบ		✓	
4	การจัดเก็บสารเคมี*			
	- ข้อมูล SDS มีติดทุกจุดที่สามารถเคมี		✓	
	- ภาชนะจัดเก็บสารเคมีปิดมิดชิดเมื่อไม่ได้ใช้		✓	
	- มีการกำหนดจุดในการจัดเก็บสารเคมี		✓	
	- มีจุดชำระล้างสารเคมีใกล้บริเวณปฏิบัติงาน		✓	
	- มีอุปกรณ์ดูดซับสารเคมี		✓	
5	อุปกรณ์ PPE			
	- มีป้ายชี้แจงการใช้อุปกรณ์		✓	
	- ใช้งานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน		✓	
	- มีสภาพพร้อมใช้		✓	

รูปถ่าย ติดแผ่นในจุดที่ข้อบกพร่อง

ลำดับ	รายการตรวจ	ตรวจสอบประเมิน			ข้อบกพร่องที่พบ
		ผู้ตรวจ	ผู้ถูกตรวจ	ผู้ประเมิน	
การขออนุญาตทำงาน (งานที่มีผู้รับมอบหมาย/งานประเภทไฟ/อวกาศขั้นที่สูง)					
1	การขออนุญาต / การปฏิบัติงาน				
	- มีการขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน				✓
	- หากทำงานเชื่อม/ตัด มีการกั้นพื้นที่ปฏิบัติงาน				✓
	- พนักงานสวมใส่ PPE ตามลักษณะงาน				✓
การป้องกันอัคคีภัย					
1	ถังดับเพลิง				
	- เกจวัดอยู่ไม่ไกลเกินไป				✓
	- สายไม่แตก หรือมีแมลงอยู่ในสายฉีด				✓
	- ซิลยังอยู่ที่ตัวคันบีบ				✓
	- มีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือน				✓
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณจุดถังดับเพลิง				✓
2	สายเอ็นน้ำดับเพลิง/ตู้ใส่สายดับเพลิง*				
	- สายเอ็นน้ำดับเพลิงมีสภาพพร้อมใช้งาน				✓
	- ไม่มีสิ่งกีดขวางตู้ใส่สายดับเพลิง				✓
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์				✓
3	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้*				
	- มีการตรวจเช็คอุปกรณ์				✓
	- สภาพอุปกรณ์สะอาด				✓
	- สามารถใช้งานได้ปกติ				✓
4	ทางหนีไฟ				
	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง				✓
	- มีป้ายสัญลักษณ์เห็นเด่นชัด				✓

หมายเหตุ

- เมื่อพบข้อบกพร่องไม่แจ้งหัวหน้างาน รักษาเพื่อปรับปรุงแก้ไขทันที
- (*) หมายถึง ให้งานที่มอบหมายสามารถมีสายดับเพลิง/ตู้ใส่สายดับเพลิง/ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้